

海外學生服務組 115 學年度上學期選課表(第 1 頁)

A		B		C		D		E			
○	018. 紅樓夢賞讀 (人文2) 統一面授	○	012. 探索宇宙之美 (核心通識3) 自製講義	○	007. 臺灣風情畫:地名篇 (核心通識2)	○	003. 無痛學 AI (基礎通識2) 無教科書	○	001. 零基礎韓語輕鬆學 (基礎通識2) 無教科書		
○	020. 台灣戲劇史 (人文2) 坊間書	○	026. 臺灣民間信仰專題:代天 巡狩神王爺(人文3)	○	015. 商業日語應對技巧 (人文2) 統一面授 坊間書	○	025. 文化創意產業概論 (人文3) 坊間書	○	021. 十九、二十世紀歐洲史 (人文2)		
○	040. 家庭政策 (社科3)	○	033. 社會工作研究法 (社科3)	○	022. 生死哲學概論 (人文2)	○	034. 社會福利概論 (社科3)	○	050. 情緒心理學 (社科3)		
○	045. 社會心理學 (社科3) 坊間書	○	051. 成人自主學習團體 (社科2)	○	039. 社會福利行政 (社科3)	○	047. 教育概論 (社科3)	○	053. 社會工作倫理 (社科3) 坊間書		
○	049. 民事訴訟法 (社科3)	○	054. 初等會計學 (商學3)	○	052. 智慧財產權法 (社科3)	○	061. 個體經濟學 (商學3)	○	064. 整合行銷傳播 (商學3)		
○	059. 行銷學原理 (商學3) 坊間書	○	060. 廣告學原理 (商學3) 坊間書	○	055. 經濟學入門 (商學3) 坊間書	○	062. 財務報表分析 (商學3)	○	068. 不動產估價 (商學3) 坊間書		
○	065. 商業應用軟體與生活應用 實務(商學3)	○	074. 公民意識與心理韌性 (公行3) 自製講義	○	077. 公共政策 (公行3)	○	073. 行政學(上) (公行3)	○	082. 就業安全制度 (公行3)		
○	070. 地方創生的理論與實踐 (公行3) 坊間書	○	093. 慶典預算規劃 (生科2)	○	091. 家庭人類學 (生科3)	○	085. 數位民主治理 (公行3) 坊間書	○	084. 安全管理 (公行3)		
○	080. 政治學(公行3)	○	103. 殯葬倫理 (生科2) 坊間書	○	096. 生活科學概論 (生科2) 統一面授	○	087. 職業倫理 (生科2) 自製講義	○	089. 生命意義與自我敘說 (生科3) 統一面授自製講義		
○	086. 跨域永續社會與家庭 (生科2) 自製講義	○	111. 就業服務管理 (管資3) 坊間書	○	112. Java 程式語言與系統開發 (管資3) 電習6次	○	097. 幸福學-正向心理學觀點 (生科3)	○	090. 有機環境栽培與健康 (生科2)		
○	094. 造型設計(生科2)	○	117. 財務管理 (管資3) 坊間書	○	118. 大數據戰略-各行業應用 (管資3) 坊間書	○	120. 基金管理 (管資3) 坊間書	○	102. 殯葬設施(生科2)		
○	123. 物聯網智慧應用 (管資3) 坊間書							○	113. 門市服務與管理 (管資3) 坊間書		
F		G		H		I		★ 實習 ：修讀有實習課之科目，實習費依據實習型態及次數而不同，「Java 程式語言育系統開發」、「行動網頁製作與應用」為 800 元。「Microsoft365 應用實務」為 1200 元。 實習課 ，採雲端實習方式，不支援智慧型手機及平板電腦(學生須以桌上型電腦進行實作)。 ★ 視訊面授 (台灣時間)：上午班 09:00~09:50、10:00~10:50；下午班 14:00~14:50、15:00~15:50； 夜間班 19:00~19:50、20:00~20:50。上午或下午班達 30 人始得成班，夜間班全面開設。 ★ 課程評量方式(不含微學分、全遠距) ：平時成績 30%(兩次作業各 10%+學習參與 10%)+期中報告 30%+期末報告 40%。			
○	019. 日本歷史與文化 (人文3)	○	006. 公共生活倫理 (核心通識2) 無教科書	○	008. 文學與行旅 (基礎通識2) 自製講義	○	002. 跨領域多元主題學習課程 (基礎通識3) 統一面授 無教科書				
○	028. 文字學 (人文3)	○	014. 創意廣告DIY (人文2) 自製講義	○	023. 佛學與人生 (人文3)	○	024. 生活日語(人文2)				
○	030. 說故事與學習 (社科2) 自製講義	○	027. 思想的魔術花園-悖論與難題(人文3)	○	035. 刑法總則(社科3)	○	029. 傳播概論 (人文3)				
○	037. 成人心理衛生 (社科2)	○	038. 消費者保護法 (社科2)	○	042. 成人學習與教學 (社科3)	○	036. 心理學 (社科3) 坊間書				
○	058. 個人行銷與形象管理 (商學3)	○	041. 工作心理學 (社科3)	○	044. 社會工作管理 (社科3)	○	043. 法學緒論 (社科2)				
○	079. 人力資源管理 (公行3)	○	069. 高齡服務事業概論 (商學3)	○	057. 顧客服務管理 (商學3)	○	048. 親職教育(社科2)				
○	081. 當代治理新趨勢 (公行3)	○	075. 行政法基本理論 (公行3)	○	066. 理財規劃與實務 (商學3)	○	063. 消費者行為 (商學3) 坊間書				
○	092. 遺體處理與美容(生科2)	○	083. 效能政府與公共服務 (公行3) 自製講義	○	078. 公共管理(公行3)	○	067. 不動產經紀法規 (商學3)				
○	095. 休閒心理學 (生科3)	○	098. 遊程規劃 (生科3) 坊間書	○	099. 高齡者活動評估與設計 (生科2)	○	076. 非營利組織管理 (公行3)				
○	100. 兒童發展與保育(生科3)	○	105. 家庭諮商與輔導 (生科3) 坊間書	○	104. 觀光行銷學 (生科3) 坊間書	○	101. 家庭生活教育導論 (生科3)				
○	119. 跨境電子商務 (管資3) 坊間書	○	107. 電子商務導論 (管資3) 坊間書	○	115. 餐飲連鎖加盟管理 (管資3) 坊間書	○	106. 居家照顧實務 (生科2) 坊間書				
		○	114. 企業管理 (管資3) 坊間書			○	108. 活用數據分析的應用 實務(管資3)				
○		116. 行動網頁製作與應用(隨班評量，不受統一考試時間限制)(電習6次-管資3) 無教科書									
○		122. Microsoft365 應用實務(隨班評量，不受統一考試時間限制) (電習8次-管資3) 無教科書									

★ A-I 區域，每一區域最多選一門科目，含全遠距課程最多為 5 科。★表格內之科目有螢光黃底色標示者為建議新生選讀之課程。

★請於 115 年 7 月 1 日至 7 月 20 日完成網路選課(新生 7/11 起人工選課)，並請務必確認選讀科目無誤後，自行列印繳費單儘速繳費，未繳費者視同本學期末選課。

海外學生服務組 115 學年度上學期選課表(第 2 頁)

敬請先行詳閱【註冊選課注意事項】中本課程【選課說明】

可多選課程(含全遠距課程)			
(與一般課程合計最多 五科 ★請詳見附錄四，海外生須能配合課程規定得選修)			
全遠距課程			
選	面授時段	課程名稱(科系/學分數)	備註
○	夜間	004. AI 時代的中文敘事與思辯(基礎通識 2)	1. 全遠距 2. 自製講義
○	夜間	005. 永續的挑戰與實踐(核心通識 2)	1. 全遠距 2. 自製講義
○	上午/下午/夜間	010. 輕鬆用日語玩日本(基礎通識 2)	1. 全遠距 2. 自製講義
○	上午/夜間	011. 背包客英文(基礎通識 2)	1. 全遠距 2. 坊間書
○	夜間	013. 中國藝術史(人文 2)	1. 全遠距 2. 自製講義 選課人數上限 120 人
○	夜間	016. 文案文創與歷史影像處理(人文 3)	1. 全遠距 2. 自製講義
○	下午	031. 學習策略理論與應用(社科 3)	1. 全遠距 2. 自製講義
○	下午	032. 教練心理學(社科 2)	1. 全遠距 2. 自製講義 選課人數上限 150 人
○	夜間	056. 全球經貿個案解讀(一)(商學 2)	1. 全遠距 2. 自製講義
○	夜間	071. 社會創新與社會企業(公行 3)	1. 全遠距 2. 自製講義
○	下午	088. 婦女健康(生科 3)	1. 全遠距 2. 自製講義 選課人數上限 100 人
○	夜間	109. 人工智慧導論(管資 3)	1. 全遠距 2. 無教科書
○	下午	121. 作業系統的理論基礎(管資 3)	1. 全遠距 2. 無教科書
○	下午	124. 投資理財的資訊工具與運用實務(管資 3)	1. 全遠距 2. 自製講義

敬請先行詳閱【註冊選課注意事項】中本課程【選課說明】

微學分課程			
選	面授時段	課程名稱(採計科系.學分數)	
○	上午/下午/夜間	009. 我的未來學習(基礎通識 1) 自製講義	
○	下午	017. 日語自我表達(人文 1) 自製講義	選課人數上限 120 人
○	下午	046. 兒童創造性學習(社科 1) 自製講義	
○	夜間	072. 生成式 AI 在行政實務的應用(公行 1) 自製講義	選課人數上限 300 人
○	夜間	110. 淺談人工智慧倫理(管資 1) 無教科書	

★表格內之科目有螢光黃底色標示者為建議新生選讀之課程。

★微學分、全遠距課程須於(115 年 8 月 15 日截止)完成選課並繳費，逾期者取消選課且不開放加選。

★電腦實習、全遠距與微學分課程上課及考試方式與一般課程有所不同，依各課程規定為準，海外生選修課程前請詳讀選課注意事項附錄三、附錄四、附錄五，衡量所處地域時區差別、相關設備及網路連線品質是否適合，並配合相關課程「面授日期」、「面授時段」及「教學方式」學習。

★上課起迄日期(不含微學分、全遠距)：115 年 9 月 7 日至 116 年 1 月 10 止。