

國立空中大學 台南中心 109 學年度下學期

面授時間表 員警 F1 班【週日】

科目名稱	班 別	任 課 教 師	上 課 日 期	面授日期及面授教室
人力資源發展	6@71A1	邱○○	週日 08：00～09：50 6/20 第五次面授調至 6/5 10:00~11:50 原教室上課	第一次面授日 3/21 第二次面授日 4/11
公共管理	6@72A1	陳○○	週日 10：00～11：50	第三次面授日 4/25
兩岸立法制度	6@73A1	陳○○	週日 12：30～14：20	第四次面授日 5/23
就業安全制度	6@74A1	林○○	週日 14：30～16：20	第五次面授日 6/20
1. 作業繳交請依面授老師規定書寫繳交。 2. 考試時間與面授時間不同，請參照考試時間表。 3. 響應環保愛地球，請自備環保杯，中午若需代訂便當請自備零錢 80。				第六次面授日 6/27 面授教室：多功能教室
員警專班為 6 次面授 (含第三次面授 4/25 為期中考試、第六次面授 6/27 為期末考試)				

注意事項：

- 一、請於第一次面授時選出各科班級班長、副班長，期使班務順利推展。
- 二、請各班副班長於每次面授上課前至空大辦公室領取面授上課簽到簿，下課後再將簽到簿送回空大辦公室。
- 三、請同學記得於簽到簿上簽到，未簽到的同學，除非有面授教師出具出席證明，否則不受理同學課後至辦公室要求補簽到。
- 四、**面授請假**：因事未克參加面授的同學需辦理請假手續，否則將視同曠課。請填寫面授請假單並詳填請假事由，事假請於該次面授前一週辦理；病假或臨時突發事件可於該次面授後二天內辦理。
已辦理面授請假者，不列入曠課計算。**面授請假請至學生資訊系統→線上請假或至台南中心網頁之「表單下載」處下載列印。**辦理請假時，請將假單逕送台南中心辦公室或寄「臺南成功大學郵局第三十一號信箱」或傳真 06-2743456。台南中心網址：<http://www.nou.edu.tw/~nou06/>
- 五、面授請假的同學，平時作業仍須依照面授班面授教師的規定，託人繳給面授教師或詢問老師補交作業的方式。平時作業成績佔學期總成績的 30%，請同學務必要繳交作業（請參考學生平時成績評量注意事項）

『第一次作業、第二次作業命題內容（題目）』由面授教師規定。作業題目請至「學生資訊服務系統」或中心網頁查詢。

國立空中大學 台南中心 109 學年度下學期

面授時間表 員警 F 班【週日】

科目名稱	班 別	任 課 教 師	上 課 日 期	面授日期及面授教室
公共管理	6@71A1	陳○○	週日 08：00～09：50	第一次面授日 3/21
人力資源發展	6@72A1	林○○	週日 10：00～11：50	第二次面授日 4/11
就業安全制度	6@73A1	林○○	週日 12：30～14：20	第三次面授日 4/25
兩岸立法制度	6@74A1	陳○○	週日 14：30～16：20	第四次面授日 5/23
現代社會與婦女權益	6@75A1	林○○	週日 16：30～18：20	第五次面授日 6/20
1. 作業繳交請依面授老師規定書寫繳交。 2. 考試時間與面授時間不同，請參照考試時間表。 3. 響應環保愛地球，請自備環保杯，中午若需代訂便當請自備零錢 80。				第六次面授日 6/27 面授教室：視訊教室 A
員警專班為 6 次面授 (含第三次面授 4/25 為期中考試、第六次面授 6/27 為期末考試)				

注意事項：

- 一、請於第一次面授時選出各科班級班長、副班長，期使班務順利推展。
- 二、請各班副班長於每次面授上課前至空大辦公室領取面授上課簽到簿，下課後再將簽到簿送回空大辦公室。
- 三、請同學記得於簽到簿上簽到，未簽到的同學，除非有面授教師出具出席證明，否則不受理同學課後至辦公室要求補簽到。
- 四、**面授請假**：因事未克參加面授的同學需辦理請假手續，否則將視同曠課。請填寫面授請假單並詳填請假事由，事假請於該次面授前一週辦理；病假或臨時突發事件可於該次面授後二天內辦理。
已辦理面授請假者，不列入曠課計算。**面授請假請至學生資訊系統→線上請假或至台南中心網頁之「表單下載」處下載列印。**辦理請假時，請將假單逕送台南中心辦公室或寄「臺南成功大學郵局第三十一號信箱」或傳真 06-2743456。**台南中心網址：<http://www.nou.edu.tw/~nou06/>**
- 五、面授請假的同學，平時作業仍須依照面授班面授教師的規定，託人繳給面授教師或詢問老師補交作業的方式。平時作業成績佔學期總成績的 30%，**請同學務必繳交作業**（請參考學生平時成績評量注意事項）

『第一次作業、第二次作業命題內容（題目）』由面授教師規定。作業題目請至「學生資訊服務系統」或中心網頁查詢。