

國立空中大學 114 學年度下學期畢業生流向調查問卷

親愛的畢業生您好：

感謝您過去這幾年的歲月當中，加入國立空中大學這個大家庭，和同學與教職師長們一起學習與成長。學校非常關心各位畢業生畢業後的情形，因此將依照教育部校務評鑑政策指標，積極進行畢業生流向調查，以瞭解畢業生升學進修或就業情形及對學校行政的看法，提供學校改進之參考。懇請您撥冗協助完成問卷之填答（共計 7 頁 14 題），並請交回此份問卷予所屬中心行政人員。您所提供的資料對學校有莫大的貢獻，為期慎重及個資保密，此份問卷將僅提供學校作整體數據分析參考使用，絕不做個別披露或個人資料外洩，敬請您安心填答此份問卷，如有相關疑問請來電（02）2282-9355 分機 5331 或電子郵件（coach@mail.nou.edu.tw）與本校學生事務處聯絡，我們由衷感謝您的配合與參與！

敬祝 萬事如意 平安健康

國立空中大學 學生事務處敬上

第一部分 基本資料

(檢附本校個人資料蒐集、處理及利用聲明(如 P8)，請協助填寫基本資料)

S1.姓名	
S2.性別	☐ (1)男 ☐ (2)女 ☐ (3)其他
S3.學制	☐ (1)大學部 ☐ (2)專科部
S4.中心別	☐ (1)基隆 ☐ (2)臺北(含馬祖) ☐ (3)桃園 ☐ (4)新竹 ☐ (5)臺中 ☐ (6)嘉義 ☐ (7)臺南 ☐ (8)高雄 ☐ (9)宜蘭 ☐ (10)花蓮 ☐ (11)臺東 ☐ (12)澎湖 ☐ (13)金門 ☐ (14)海外
S5.年齡	☐ (1) 20-24 歲 ☐ (2) 25-29 歲 ☐ (3) 30-34 歲 ☐ (4) 35-39 歲 ☐ (5) 40-44 歲 ☐ (6) 45-49 歲 ☐ (7) 50-54 歲 ☐ (8) 55-59 歲 ☐ (9) 60-64 歲 ☐ (10) 65-69 歲 ☐ (11) 70 歲(含)以上
S6.特殊身分別	(1)新住民 (☐ 大陸配偶、 ☐ 外籍配偶：原籍_____) (2)原住民 (☐ 族別：_____) (3)身心障礙 (☐ 輕度 ☐ 中度 ☐ 重度 ☐ 極重度) 身心障礙類別 (☐ 肢障 ☐ 視障 ☐ 聽障 ☐ 其他：_____)
S7.聯絡電話	手機：_____ 住家：() 辦公室：()
S8.聯絡地址	()
S9.電子郵件	
S10.加入學系系友資料庫	本校希望能建立學系系友資料庫，以作為學系系友聯繫、服務與資訊交流之用，您是否願意將本問卷中有關（1）姓名（2）聯絡電話（3）聯絡地址（4）電子郵件（5）服務單位等資訊，提供學系系友資料建檔，問卷中您的個人資料將會保密不會公開及外洩，敬請放心。 ☐ (1)願意 ☐ (2)不願意

S11. 為配合教育部校務評鑑，請您協助推薦一位您的主管，接受雇主滿意度問卷調查：

(1) 雇主僅針對整體空大畢業生的印象及滿意度進行問卷填寫，並非針對您個人工作能力進行調查，請勿擔心！

(2) 為配合教育部校務評鑑所需，請同學幫忙填寫下方各欄位資料，以方便學校寄發雇主滿意度問卷，惟因應個資法，請同學填寫下方欄位資料後，請務必先告知雇主本校不久後將會寄送一份雇主滿意度問卷調查表，並提供回郵信封供雇主填妥後寄回。

個人工作室，可填自己為雇主，家庭主婦或退休人士可填家庭內之戶長為雇主

服務單位	
服務單位電話	
服務單位地址	
主管姓名	
主管職稱	
主管聯絡手機	

第二部分 升學進修與就業情形

1. 請問您目前的現況為何？（可複選）

☐ (1)就業中 ☐ (2)繼續升學或進修 ☐ (3)服兵役 ☐ (4)專心準備國家考試或證照考試 ☐ (5)參加職訓 ☐ (6)退休或家管 ☐ (7)其他 _____

2. 請問您目前職稱類別：

職業類型	類型說明
☐ (1)軍警公教人員	
☐ (2)企業負責人或主管	
☐ (3)專業及技術員	醫師、律師、會計師、工程師、社工師、研究人員、藥師、記者、護士、音樂家、演員及導演、編輯 工程技術員、代書、藥劑生、推銷保險、驗光師、不動產經紀人、廣播電視播報員等
☐ (4)事務工作或服務業人員	文書、打字、櫃檯、簿記、出納、總機人員、事務祕書、市場調查員、旅行社及有關事務人員 商人、廚師、理容、服務生、保母、警衛、模特兒、攤販、市場售貨員
☐ (5)其他： _____	請說明

	非常 相關	相關	普通	沒有 相關	非常沒 有相關
3. 請問您目前的工作與您畢業學系(科)的 相關程度為何？	☐	☐	☐	☐	☐
	非常有 幫助	有幫助	普通	沒有 幫助	非常沒 有幫助
4. 請問您畢業學系(科)對您目前工作的幫 助程度為何？	☐	☐	☐	☐	☐

第三部分 公職考試與證照檢定

5.請問您目前是否已經擁有證照或檢定證書？

☐ (1)是 請接答 6 題

☐ (2)否 請跳至 7 題

6.請問您擁有哪些證照或檢定證書？

☐ (1)通過臺灣地區證照（含臺、澎、金、馬地區），請續答下方證照種類項目。

☐ (2)通過大陸、港、澳地區證照。

☐ (3)通過其他地區證照。

★各類考試及證照種類項目：

●國家考試：※考選部辦理(含考選部、觀光署、教育部、經濟部等公部門單位…)

◎公務人員：☐ (1)初等考試 ☐ (2)普通考試 ☐ (3)高等考試 ☐ (4)特種考試

◎本項考試合格證書是否於本校就學期間所取得？☐ (1)是 ☐ (2)否

◎專門職業及技術人員：

類別：☐ (1)法律 ☐ (2)智財 ☐ (3)海事 ☐ (4)社福 ☐ (5)財金 ☐ (6)不動產與建築

☐ (7)醫事與衛生 ☐ (8)農漁林牧 ☐ (9)消防設備 ☐ (10)工程技師 ☐ (11)其他：

等級：☐ 普通考試 ☐ 高等考試

類科別：(如:社工師、律師、記帳士、不動產經紀人、地政士…)

◎本項考試合格證書是否於本校就學期間所取得？☐ (1)是 ☐ (2)否

●教師資格：※教育部、北高教育局等辦理

☐ (1)幼稚園 ☐ (2)國民小學 ☐ (3)中等教育普通學科 ☐ (4)中等教育技職學科

☐ (5)特殊教育學校(班) ☐ (6)其他

◎本項考試合格證書是否於本校就學期間所取得？☐ (1)是 ☐ (2)否

●其他政府單位認證專業人員：

☐ (1)家庭教育專業人員 ☐ (2)導遊 ☐ (3)領隊 ☐ (4)會議展覽證照 ☐ (5)其他

◎本項證照是否於本校就學期間所取得？☐ (1)是 ☐ (2)否

●技術士證照：※勞動部辦理

☐ (1)工業類 ☐ (2)商業類 ☐ (3)美容家政 ☐ (4)餐飲廚藝類 ☐ (5)餐飲(旅)服務

☐ (6)電腦軟硬體類 ☐ (7)電腦輔助製圖類 ☐ (8)托育人員 ☐ (9)照顧服務員 ☐ (10)門市服務 ☐ (11)其他

◎本項證照是否於本校就學期間所取得？☐ (1)是 ☐ (2)否

●金融證照：※金融研訓院、壽險工會、精算學會等辦理

- ☐ (1)信託人員 ☐ (2)外匯人員 ☐ (3)授信人員 ☐ (4)內部控制(稽核)人員
☐ (5)理財規劃人員 ☐ (6)證券商業務員 ☐ (7)期貨商業務員 ☐ (8)證券商高級業務員
☐ (9)證券交易分析人員 ☐ (10)期貨交易分析人員 ☐ (11)保險業務員
☐ (12)保險核保、理賠人員 ☐ (13)保險代理人 ☐ (14)保險經紀人 ☐ (15)保險公證人
☐ (16)精算師 ☐ (17)CFA ☐ (18)FSA ☐ (19)CFP ☐ (20)FRM ☐ (21)CIIA ☐ (22)RFC
☐ (23)期貨信託基金銷售機構銷售人員 ☐ (24)衍生性金融商品銷售人員 ☐ (25)金融科技
力知識檢定 ☐ (26)防治洗錢與打擊資恐專業人員 ☐ (27)其他 _____
◎本項證照是否於本校就學期間所取得？☐ (1)是 ☐ (2)否

●電腦認證：※民間或國際單位辦理

- ☐ (1)作業系統類 ☐ (2)辦公室軟體應用類 ☐ (3)資料庫應用類 ☐ (4)程式設計類
☐ (5)工程製圖類 ☐ (6)網頁設計 ☐ (7)影像處理類 ☐ (8)多媒體設計類
☐ (9)專業應用軟體 ☐ (10)電腦硬體類 ☐ (11)網路設計與設定 ☐ (12)其他 _____
◎本項證照是否於本校就學期間所取得？☐ (1)是 ☐ (2)否

●語言：※民間或國際單位辦理

- ◆英語證照：(一)全民英檢：☐ (1)高級 ☐ (2)中高級 ☐ (3)中級 ☐ (4)初級
(二)多益測驗：是否達 CEFR B1 等級？☐ (1)是 ☐ (2)否
(三)其他檢定名稱：_____，是否達 CEFR B1 等級？☐ (1)是 ☐ (2)否
◆非英語證照：
日語：☐ (1)JLPT(N1) ☐ (2)JLPT(N2) ☐ (3)JLPT(N3) ☐ (4)JLPT(N4) ☐ (5)JLPT(N5)
☐ (6)其他：_____ 等級：_____
◎本項證照是否於本校就學期間所取得？☐ (1)是 ☐ (2)否

7.請問您認為取得專業證照對於您找工作有沒有幫助？

- ☐ (1)非常有幫助
☐ (2)有幫助
☐ (3)普通
☐ (4)沒有幫助
☐ (5)非常沒有幫助

第四部分 對系科的意見及看法

8. 請問您畢業的學系(科)為下列哪一個？

- | | |
|--|---|
| ☐ (1) 人文學系
☐ (2) 社會科學系
☐ (3) 商學系
☐ (4) 公共行政學系
☐ (5) 生活科學系
☐ (6) 管理與資訊學系 | ☐ (7) 行政管理科
☐ (8) 社會工作與福利行政科
☐ (9) 綜合商業科
☐ (10) 生命事業管理科
☐ (11) 企業資訊管理科 |
|--|---|

9. 以下請問您對您畢業學系（科）的滿意度？

	非常 滿意	滿意	普通	不滿意	非常 不滿意
9-1 學系課程在理論與實務的結合程度.....	☐	☐	☐	☐	☐
9-2 學系課程對您在就業職涯的幫助程度.....	☐	☐	☐	☐	☐
9-3 學系課程符合您個人需求的程度	☐	☐	☐	☐	☐
9-4 對學系教師教學品質的滿意度	☐	☐	☐	☐	☐
9-5 對學系課業輔導的滿意度	☐	☐	☐	☐	☐
9-6 對學系師資的整體滿意度.....	☐	☐	☐	☐	☐
9-7 對學系課程的整體滿意度	☐	☐	☐	☐	☐
9-8 對學系教師對學生關心的滿意度.....	☐	☐	☐	☐	☐
9-9 對學系行政人員服務的滿意度.....	☐	☐	☐	☐	☐

10. 請問您認為取得本校學位，對您帶來什麼幫助？（可複選）

- | | |
|--|--|
| ☐ (1) 提升專業知識與技能
☐ (2) 增加就業競爭力
☐ (3) 有助於繼續升學
☐ (4) 有助於考取專業證照 | ☐ (5) 有助於考取公職
☐ (6) 提升自我成就感
☐ (7) 發展多元興趣、豐富生命
☐ (8) 其他_____ |
|--|--|

第五部分 對學校的意見及看法

11. 以下請問您對通識教育的意見：

11-1 入學年度: ☐ 102 學年前 (跳至第 13 題回答問題) ☐ 102 學年後 (需填答以下問題)

11-2 您認為空大通識課程在哪些方面讓您有所收穫?(可複選)

- | | |
|---|--|
| ☐ (1) 提升語文能力
☐ (2) 對社會、法治的理解
☐ (3) 培養人文、藝術的素養
☐ (4) 對個人健康保健的掌握 | ☐ (5) 對環境保育的理解
☐ (6) 對基本資訊素養的掌握
☐ (7) 能充分涉獵跨領域知識
☐ (8) 透過服務學習學到參與社會服務的方法與精神 |
|---|--|

12. 請問您對所修通識課程的滿意程度？

	非常 滿意	滿意	普通	不滿意	非常 不滿意
12-1 您對所修通識課程教學品質的各面向，滿意程度如何? (如教師教學技巧與態度、對學生的啟發)	☐	☐	☐	☐	☐
12-2 您對所修通識課程的課程內容與態度，滿意程度如何? (如內容充實程度、新穎性)	☐	☐	☐	☐	☐
12-3 您對所修通識課程的個人通識素養與視野的增進各面向，滿意程度如何? (如多元視野、全人教育、跨學科整合)	☐	☐	☐	☐	☐

13. 以下請問您對學校與學生事務處輔導工作的看法？

		非常 滿意	滿意	普通	不滿意	非常 不滿意
對學生事務處的看法	13-1 對「學生社團」活動輔導的滿意度.....	☐	☐	☐	☐	☐
	13-2 對「輔導諮商」輔導工作的滿意度.....	☐	☐	☐	☐	☐
	13-3 對「就業職涯」輔導工作的滿意度.....	☐	☐	☐	☐	☐
	13-4 對「E-mail 最大班」電子郵件傳送校務相關訊息的滿意度.....	☐	☐	☐	☐	☐
	13-5 對「聯合服務中心專人即時服務」輔導工作的滿意度.....	☐	☐	☐	☐	☐
	13-6 對「學生事務輔導工作」的整體滿意度.....	☐	☐	☐	☐	☐
對學校的看法	13-7 對學校「上課教室設備」的滿意度.....	☐	☐	☐	☐	☐
	13-8 對學校「電腦網路設備」的滿意度.....	☐	☐	☐	☐	☐
	13-9 對學校「圖書設備」的滿意度.....	☐	☐	☐	☐	☐
	13-10 對學校「校園安全設備」的滿意度.....	☐	☐	☐	☐	☐
	13-11 對學校行政人員服務的滿意度.....	☐	☐	☐	☐	☐
	13-12 對學校行政效率的滿意度.....	☐	☐	☐	☐	☐
	13-13 對學校整體評價的滿意度.....	☐	☐	☐	☐	☐

14. 請問您針對學校、各學系(科)有哪些具體建議(例如：師資、教學、課程、軟硬體設備、或學生支持與服務)？

.....問卷結束，感謝您的細心填答.....

國立空中大學個人資料蒐集、處理及利用聲明

一、蒐集之機關名稱：國立空中大學學生事務處（以下稱學務處）

二、蒐集之目的：基於辦理畢業生流向調查及雇主滿意度調查蒐集您的個人資料進行以下特定目的：
109/教育或訓練行政。

三、蒐集個人資料類別：

1. C001 識別個人者。
2. C011 個人描述。
3. C038 職業。
4. C051 學校紀錄。
5. C052 資格或技術。
6. C061 現行之受僱情形。
7. C111 健康紀錄。
8. C113 種族或血統來源。

四、利用期間、地區、對象及方式

利用期間：於調查期間或相關規定保存期限內。

利用地區：台灣地區(包括澎湖、金門及馬祖等地區)。

利用對象：學務處及本校各學系。

利用方式：以電子資料、紙本文件或合於當時科技之適當利用方式。

五、個人資料之權利及權益

1. 您得依個人資料保護法第3條就您的個人資料行使請求查閱、補充、更正、製給複製本及請求停止蒐集、處理、利用及請求刪除等權利，相關請求請洽本校學務處服務電話及電子信箱。
2. 如您要求停止蒐集、處理或利用您的個人資料，將可能影響相關權益時，學務處將不負相關賠償責任。
3. 學務處於蒐集您的個人資料時，如您未提供所需資料，或有資料冒用、盜用、資料不實等情形，可能影響相關權益。
4. 學務處對個人資料的蒐集、處理、利用及保護，均依「個人資料保護法」及相關法令辦理，在所提供的業務範圍內或依法得為交互運用之規範下進行，除法律另有規定外，不會將其作為超出蒐集之目的以外之利用。

六、學務處保留隨時修改本聲明的權利，並於增修後公告於本校網站，不另作個別通知。

針對以上聲明本人已閱讀、了解並同意聲明所有內容及其後修改變更規定。