

國立空中大學臺南學習指導中心 112 學年度暑期 (S2 社會工作副學士舊專班)課程學習須知

壹、中心行政公告

- 一、 **上課起迄日期**：112 年 7 月 3 日至 112 年 9 月 3 日止，為期九週。
- 二、 **上班時間**：星期一至星期五，上午 08:30~下午 17:00，聯絡電話: (06)274-6666 轉總機 9，傳真電話：(06) 2743456。
中心位置：臺南市大學路一號，國立成功大學光復校區工業設計系 2 館 1 樓（榕園西側）。
- 三、 **【空大與成大圖書館館際合作】**：同學如需使用「成大圖書館借書證」，需先至臺南中心辦公室登記並繳交 200 元押金，再持證到成大圖書館借書。借書證每次借用期限為一個月(限當學期有選課同學，請先電話預約)。
- 四、 暑假期間暫停原每週四下午電腦教室開放時間。
- 五、 **【學生資料異動】**：為確保學生能收到本校各項通知，請確認 E-mail、通訊地址、電話等資料之正確性，如需更正，可以自行上網登入[教務行政資訊系統]更正，或以書面寫上姓名、學號及需更正的資料，傳真至(06)274-3456，由本中心協助處理。
- 六、 **教科書購買請參閱出版中心公告或臺南中心網頁→學生專區→購書管。**

貳、暑期課程進行方式及平時作業繳交相關規定

- 一、 閱讀媒體教材路徑：點選空大首頁→「在校生→我的教室→數位學習平臺(直接進入)」。
- 二、 **暑期課程無面授**，每科目實施 2 次視訊課業輔導，學生直接進入學校視訊面授網站（網址：<http://vc.nou.edu.tw/>），時間為週一至週五晚上 19:00-19:50、20:00-20:50，視訊上課日期另行公布於<https://studadm.nou.edu.tw>。職場倫理與人際關係一科，非當學期開設，無視訊課業輔導。
- 三、 每一科目須繳交兩次平時作業，平時作業成績占 30%及統一乙次期末考，成績占 70%。
- 四、 **暑期編班代號查詢**：請同學於開播日起(112 年 7 月 3 日至 9 月 10 日)，自行登入「教務行政資訊系統」之「註冊選課」項下之「選課卡列印」，或從行動裝置中[空大 APP]查詢。「學生選課卡」上編排之班別代號作為書寫平時作業及期末考試試場查詢的依據。

參、平時作業題目繳交期限及繳交方式：

- (一)、 **第 1 次、第 2 次作業繳交期限**：112 年 8 月 20 日前，依各科老師規定方式繳交。
- (二)、 **❖S2 社會工作副學士專班**，[請掃下列 QR]：各科第 1 次、第 2 次作業題目，由所屬專班各科作業批改教師命題及批閱，題目查詢下載方式：**❶**學生務必加入班級 LINE 群組(中心會另行通知)**❷**作業題目及繳交期程將在各班 LINE 群組公告周知**❸**學生於繳交期限前將完成的平時作業以電子檔上傳至[數位學習平臺]各科班級繳交區。(如作業批改老師另有規定繳交方式則依各科老師規定的繳交方式辦理)。
- (三)、 **★**平時作業標題及作業電子檔名稱，第一次作業設為”科目名稱-班級-第 1 次-學號”；

第二次作業設為”科目名稱-班級-第2次-學號”。

如無法以電腦文書寫作，可以手寫報告（筆跡請工整清楚）後，以掃描方式轉成電子檔存檔，或拍照後將照片貼到文書軟體 word 轉成電子檔存檔，再上傳至數位學習平台繳交作業。逾期或缺繳者，該科該次作業成績以零分計算。

(四)、**平時作業成績複查：教務行政資訊系統查閱平時成績。**若發現成績有誤登或漏登，請9

月4日至9月12日期間，檢附作業原始檔案及在期限內繳交作業的證明向中心申請更正。

肆、期末考試訂於112年9月2日、9月3日舉行。[9月20日公告成績，9月20日~28日受理成績複查申請]。期末考（期末成績占暑期成績百分之七十）

學生類別	考試日期	考試地點	試場查詢
S2社會工作副學士舊專班 (考試時間請點↑可選結)	112年9月2日(週六)	成功大學光復校區空大53101教室	1、依學生選課卡上各科考試班別查詢試場代號。 2、請至臺南中心網站首頁【學生專區】→【課務資訊】→【考試資訊】分別查詢一般生及各類專班考試相關注意事項及試場代號。 3、學生依正考考試時間表準時應考。 考試時，學生應攜帶學生證或身分證應考，並置於桌面上，以備查驗。未攜學生證或身分證者，得以其他附有本人照片之證件替代。
補考日期	112年 9月9日(週六) 9月10日(週日)	一、學生因故無法參加正考考試時，請於考試日前二週內填寫補考申請書並檢附相關證明文件，親自或託人至臺南中心辦理請假手續；如為臨時事故者最遲於考試後二日內補辦請假。其補考成績之計算依學生成績考查辦法規定辦理（不受理郵寄請假）。 二、補考申請書請至臺南中心網頁下載（下載專區）	

伍、再次叮嚀：平時作業報告繳交時，請書寫完整，不要分段繳交，以免老師收件遺漏導致成績不理想，請依規定繳交方式及時間內繳交。逾期或缺繳者，該科成績以零分計算。

陸、請隨時關注臺南中心網頁、臺南中心粉絲頁。

