

期中末考試試場教室分配表

編班代號查詢：請同學於開播日起，自行登入「教務行政資訊系統」之「註冊選課」項下之「選課卡列印」，或從行動裝置中[空大 APP]查詢。「學生選課卡」上編排之班別代號作為書寫平時作業及考試試場查詢的依據。依學生選課卡上各科考試班別查詢試場教室代號。

期中、期末考試試場教室分配表查詢方式，請同學至臺南中心網頁→學生專區→課務資訊→考試資訊。

臺南成大光復校區 112 下學期期中、期末考 試場分配表

考試日期：

期中考—113 年 04 月 20、21 期末考—113 年 06 月 22、23 日

一般生試場（非專班）：國立成功大學 N 光復校區

科 目 【週六考試】	班級	考試教室	考試時段	考試時間
001.家庭與法律	6NZ002	唯農 7202	週六一4	13:30~14:40
	6NZ101	唯農 7204		
	6NZ201	唯農 7204		
010.日本歷史與文化	6NZ001	唯農 7206		
	6NZ002	唯農 7206		
042.成人學習障礙	6NZ001	唯農 7204		
044.智慧生活與法律	6NZ001	唯農 7208		
	6NZ002	唯農 7208		
048.人際關係與協商	6NZ002	唯農 7211		
	6NZ201	唯農 7211		
059.國際金融與匯兌	6NZ001	唯農 7215		
062.行政組織與救濟法	6NZ001	唯農 7215		
	6NZ002	唯農 7215		
074.家庭與親職	6NZ001	唯農 7213		
079.綠色能源	6NZ001	唯農 7213		
102.就業服務管理	6NZ001	唯農 7206		
002.性別、健康與多元文化	6NZ004	唯農 7308 許文龍視 廳教室	週六一5	15:00~16:10
	6NZ005	唯農 7211		
	6NZ101	唯農 7211		
	6NZ201	唯農 7211		

科目【週六考試】	班級	考試教室	考試時段	考試時間
008.輕鬆用日語介紹臺灣	6NZ001	唯農 7204	週六一5	15:00~16:10
	6NZ002	唯農 7204		
018.唐人小說新讀	6NZ001	唯農 7204		
022.社會政策與社會立法	6NZ002	唯農 7206		
025.成人心理衛生	6NZ001	唯農 7206		
049.品牌經營管理	6NZ002	唯農 7208		
	6NZ201	唯農 7208		
063.行政學(下)	6NZ001	唯農 7213		
	6NZ002	唯農 7213		
075.家庭支持服務	6NZ002	唯農 7213		
077.慶典規劃概論	6NZ001	唯農 7208		
105.新媒體行銷	6NZ002	唯農 7202		
	6NZ201	唯農 7202		
003.生活美學	6NZ003	唯農 7202		
	6NZ101	唯農 7215		
	6NZ201	唯農 7215		
011.西洋哲學史	6NZ001	唯農 7213		
026.管理心理學	6NZ001	唯農 7204		
028.社區工作	6NZ002	唯農 7211		
	6NZ201	唯農 7211		
050.策略行銷分析	6NZ001	唯農 7211		
	6NZ002	唯農 7204		
051.會計學概要	6NZ002	唯農 7215		
064.公共治理	6NZ001	唯農 7213		
078.銀髮族生活規劃	6NZ001	唯農 7208		
	6NZ002	唯農 7208		
	6NZ201	唯農 7208		
090.策略管理	6NZ001	唯農 7206		
104.數位創新	6NZ001	唯農 7206		
	6NZ002	唯農 7206		

科目【週日考試】	班級	考試教室	考試時段	考試時間		
004.日語入門	6NZ002	唯農 7204	週日—1	08:30~09:40		
	6NZ003	唯農 7202				
	6NZ101	唯農 7204				
	6NZ201	唯農 7204				
012.佛學概論	6NZ001	唯農 7204				
029.社會團體工作	6NZ002	唯農 7206				
	6NZ201	唯農 7206				
035.教育心理學	6NZ001	唯農 7208				
	6NZ002	唯農 7208				
	6NZ201	唯農 7208				
052.貨幣銀行學	6NZ002	唯農 7211				
053.連鎖管理學	6NZ001	唯農 7208				
065.政策分析	6NZ001	唯農 7206				
080.兒童及少年福利專業倫理	6NZ001	唯農 7211				
084.殯葬生死觀	6NZ001	唯農 7213				
092.現代宅配與物流管理	6NZ001	唯農 7213				
	6NZ002	唯農 7213				
005.對聯的文學趣味	6NZ002	唯農 7202			週日—2	10:00~11:10
	6NZ003	唯農 7202				
	6NZ201	唯農 7202				
013.藝術名家選析	6NZ001	唯農 7204				
019.東南亞史概論	6NZ001	唯農 7204				
039.法院組織法	6NZ001	唯農 7206				
041.生命成長與美好生活	6NZ001	唯農 7206				
	6NZ201	唯農 7206				
054.行銷企劃	6NZ002	唯農 7208				
	6NZ201	唯農 7208				
066.組織變革管理與技術	6NZ001	唯農 7213				
081.幸福學—正向心理學觀點	6NZ002	唯農 7211				
	6NZ101	唯農 7211				
093.科技管理概論	6NZ001	唯農 7213				
	6NZ002	唯農 7213				
接續下一頁						

科目【週日考試】	班級	考試教室	考試時段	考試時間
007.資訊科技與學習	6NZ002	唯農 7202	週日—3	11:30~12:40
	6NZ003	唯農 7202		
	6NZ201	唯農 7202		
014.宗教、哲學與生命	6NZ001	唯農 7213		
027.生命教育	6NZ001	唯農 7206		
	6NZ002	唯農 7206		
	6NZ201	唯農 7206		
033.刑事訴訟法	6NZ001	唯農 7213		
	6NZ002	唯農 7213		
046.成本與管理會計學	6NZ001	唯農 7204		
	6NZ002	唯農 7204		
055.職場個人魅力經營	6NZ001	唯農 7208		
	6NZ002	唯農 7208		
067.政府財務與預算	6NZ002	唯農 7204		
082.預防保健	6NZ002	唯農 7211		
	6NZ101	唯農 7213		
	6NZ201	唯農 7213		
085.殯葬學	6NZ001	唯農 7211		
095.Linux 作業系統管理	6NZ002	唯農 7204		
	6NZ003	唯農 7204		
015.插畫與繪本	6NZ001	唯農 7202	週日—4	13:30~14:40
	6NZ002	唯農 7202		
	6NZ201	唯農 7202		
023.社會福利法	6NZ001	唯農 7204		
030.樂齡生涯學習	6NZ002	唯農 7206		
	6NZ201	唯農 7206		
056.時尚經營管理	6NZ001	唯農 7211		
	6NZ002	唯農 7211		
060.商用統計學	6NZ001	唯農 7204		
068.考銓制度	6NZ001	唯農 7202		
086.殯葬禮儀	6NZ001	唯農 7204		
087.家庭概論	6NZ002	唯農 7211		
	6NZ201	唯農 7206		

科目【週日考試】	班級	考試教室	考試時段	考試時間
094.電子計算機概論(二)	6NZ001	唯農 7208	週日—4	13:30~14:40
096.門市服務與管理	6NZ001	唯農 7208		
016.英文文選	6NZ001	唯農 7211	週日—5	15:00~16:10
034.愛情心理學	6NZ001	唯農 7202		
	6NZ002	唯農 7202		
	6NZ201	唯農 7202		
043.民法（身分法篇：親屬、繼承）	6NZ002	唯農 7204		
057.國際貿易實務	6NZ001	唯農 7211		
069.當代治理新趨勢(二)：理論與個案	6NZ001	唯農 7208		
071.政策溝通與行銷	6NZ001	唯農 7204		
073.生態旅遊	6NZ002	唯農 7206		
	6NZ101	唯農 7206		
	6NZ201	唯農 7206		
099.網路拍賣與團購管理	6NZ002	唯農 7208		
103.內部稽核概論	6NZ001	唯農 7211		
017.日文(二)	6NZ001	唯農 7206	週日—6	16:30~17:40
	6NZ002	唯農 7206		
024.發展心理學	6NZ002	唯農 7204		
	6NZ101	唯農 7204		
	6NZ201	唯農 7204		
031.長期照顧概論	6NZ001	唯農 7206		
	6NZ002	唯農 7206		
040.教育社會學	6NZ001	唯農 7208		
047.不動產投資分析	6NZ002	唯農 7202		
	6NZ201	唯農 7202		
070.公務倫理的理論與實踐	6NZ001	唯農 7208		
072.公民參與社區治理：理論與實踐	6NZ001	唯農 7202		
076.慶典規劃行銷	6NZ001	唯農 7208		
098.新風險管理精要	6NZ001	唯農 7208		
097 數位攝影與影像處理	6NZ003	期中考和期末考（含補考）採 隨班評量		
	6NZ004			

考試注意事項

國立空中大學臺南中心學生考試注意事項

壹、 依據國立空中大學學生考試規則（ 113.01.12.112 學年度第 3 次教務會議修正通過）辦理。

貳、 考試前準備事項

- 一、 查詢**正考**考試日期及時間，請參閱「[考試時間表](#)」。
- 二、 **編班代號查詢**：請同學於開播日起，自行登入「教務行政資訊系統」之「註冊選課」項下之「選課卡列印」，或從行動裝置中[空大 APP]查詢。「**學生選課卡**」上編排之班別代號作為書寫平時作業及考試試場查詢的依據。依學生選課卡上各科考試班別查詢試場教室代號。
- 三、 請至臺南中心網站首頁→點選【學生專區】→【課務資訊】→【考試資訊】點閱相關訊息。
 - (一)、 **考試資訊：公告正考及補考【各科命題範圍】、【各科命題參考題型及了解該科是否可以攜帶參考資料或工具】**。考試時間表。
 - (二)、 **臺南中心學生考試注意事項**。
 - (三)、 臺南中心期中、期末考試場分配表。

四、 期中、末考試各科命題範圍及各科命題參考題型，約於考試前一個月公告於校本部教務處及中心網頁。

參、 補考

- 一、 學生因故無法參加正考考試時，請於考試日前二週內填寫補考申請書並檢附相關證明文件，親自或託人至臺南中心辦理請假手續；如為臨時事故者最遲於考試後二日內補辦請假。其補考成績之計算依學生成績考查辦法規定辦理（不受理郵寄請假）。補考日期及時間請參閱「[補考時間表](#)」。
- 二、 申請時須檢附：1、補考申請書 2、正式核章的證明文件（內容須詳述考試當日確實無法應考的原因）
3、選課卡。完成請假手續，始得參加補考。
- 三、 學生無法如期參加考試又未請假參加補考者，以曠考論處，該次考試成績以零分計算。學生如期參加期中、期末考試復參加補考者，該次考試成績以正考成績計算。

四、 請假事由類別：

請假代號	請假原因	證明文件
A1	因本校所訂考查日期與考試院依法舉辦之考試相同者	准考證
B1	懷孕、生產、生理假、配偶懷孕或生產	醫院書面證明
B2	因哺育3歲以下幼兒之突發狀況	戶籍資料及醫院書面證明
B3	因重病、意外事件等臨時狀況	醫院書面證明
C1	本人或二等親內親屬結（訂）婚：限結（訂）婚當天	喜帖或請帖及相關證明文件
C2	二等親以內親屬喪假：限死亡或告別式當天	訃文及相關證明文件
C3	教育或點閱召集	召集令

C4	參加檢定或證照考試	到考證明
C5	參加工作應徵考試	相關證明文件
C6	因公出國或出差	正式之證明文件
C7	公司輪值或上班	服務單位開具正式證明文件
D1	其他個人因素(請詳列原因)	相關證明文件

五、請假代號說明如下：

- (一)、 A1 ~C7 補考成績以實得分數計。
- (二)、 D1 其補考成績超過六十分以上之成績以五折計。

六、補考申請書請至臺南中心網頁【下載專區】【中心常用申請表】下載。

肆、考試當天

- 一、「**考試教室**」與「**面授教室**」不同，請提前出門，切勿跑錯教室、看錯考試時間。考試時，學生應攜帶學生證或身分證應考，並置於桌面上，以備查驗。未攜學生證或身分證者，得以其他附有本人照片之證件替代。如未依前項規定攜帶相關證件者，應填寫切結書，始可應考；填寫切結書所需處理時間，計入考試時間，不予補救或延長。並應於考試後一週內補驗學生證或身分證。拒絕填寫切結書或未在期限內完成補驗程序者，該科成績以零分計算。
- 二、每節考試鈴聲響後應進場按編定座次入座應試，不得逗留場外，遲到逾十五分鐘者，不准參加考試；每節考試開始後三十分鐘內，不准出場，違者該科成績以零分計算。請同學依據試場教室外看板座位表之座號號碼依序入座考試。
- 三、考試時，具有通訊、記憶或收發訊息等功能之各類電子器材（如行動電話、呼叫器、平板電腦、智慧手錶、電子穿戴式裝置等）必須關機，違者如第一次鈴響扣該科成績十分，應立即關機；如再次鈴響，除不准繼續應考外，已考之該科成績以零分計算。但考試公告或各科目考試另有規定者，不在此限。
- 四、考試如採筆試方式作答，作答時，應於試卷書明姓名、學號，未在試卷上書明姓名、學號者扣該科成績十分。
- 五、請遵守本校考試規則應試，如有出現第七條規範之情事之一者，取消該次考試資格，除不准繼續應考外，已考之各科成績均以零分計算，並依學生獎懲辦法議處；如有出現第八條規範之情事之一者，除不准繼續應考外，該科成績以零分計，並得依學生獎懲辦法議處。

伍、寄考申請

- 一、學生於考試日當天如因公出差或有突發事件，無法如期趕回原中心參加考試，可以向原中心申請到其他中

心寄考。請於**考試前一週前**親自或託人至臺南中心申請完成，逾期不受理。

二、須檢附資料：1、寄考申請書（中心網頁下載）、2、選課卡、3、證明文件或書面報告。

陸、考試後

一、期中、期末考試參考答案（含正題、補考題），由校本部於考試後直接公告於本校網站：【**在校生**】→【**我的教室**】→【**歷屆考題**】，供同學瀏覽或列印。

二、如對參考答案有疑義，請於教務處公告之時間內提出，試題疑義單可至教務處→表單下載→學生常用表單→考試相關→試題疑義單。

柒、112 學年度下學期期中考試成績補救教學及給予二次考查機會申請辦法

一、配合 101.10.30.101 學年第二次教務會議修正通過本校專班開設要點、教育部 101 年 12 月 21 日臺社(一)字第 1010243421 號函核定本校學生成績考查辦法之修訂。

二、成績考查補救措施自 101 學年度下學期起配合試辦，另 103 年 5 月 9 日修訂條文，實施方式如下：

針對學習成效未臻理想同學，採行補救教學及給予二次考查機會：學生**期中**考查成績不及格者且達 30 分以上，由學生向面授老師登記、並由面授教師施以補救教學措施後予以**期中**二次考查，二次考查成績超過六十分者，以六十分計算，成績未達六十分者，該科成績就**期中**二次考查成績或原成績擇優登錄。

1. **實施對象**：期中考試成績不及格且達 30 分以上的同學（同學如未參加期中考試者，不得申請登記參加二次考查）。

請同學認真積極準備考試，切勿因為期中考試不理想就放棄參加期末考。

2. **實施方式**：

(1)時間：期中考成績將於 113 年 5 月 9 日公告，同學如要申請補救措施請於第三次面授日向面授老師登記申請採行補救教學及給予二次考查，同時將報告或作業交(寄)予面授教師評閱。逾期則視同放棄機會。

(2) 二次考查統一採作業或書面報告方式辦理，請同學以帳號、密碼登入「教務行政資訊系統」中，在「作業資訊」項下點選「查詢平時作業題目」查詢該班二次考查補救教學方式及內容，**題目公告時間是期中考後一天(星期一)**。

(3)有關補救教學及二次成績考查內容由各班面授教師規定及實施。