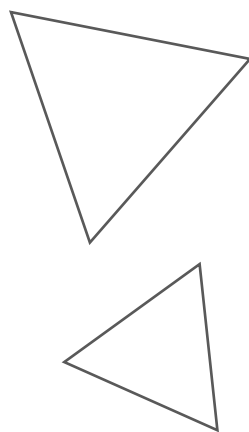


112學年度下學期 新生開學典禮活動手冊

-----• 國立空中大學臺北學習指導中心 •-----



- **本手冊電子檔含相關網站連結，請多加下載點選使用**
- **為維護個人權益，有關學校及中心各項規定，請查閱空大及本中心網頁。日後公布之訊息如與本手冊不相同，以最新公告訊息為準。**

國立空中大學臺北學習指導中心

112 學年度下學期 新生開學典禮暨始業輔導 活動流程表

日期:113 年 3 月 2 日 (星期六)

時間	活動流程	地點
08:30~09:00	新生報到、領取輔導資料、引導入席	校本部 活動中心
09:00~09:30	線上師長致詞 許立一校長、唐先梅副校長 林俊裕教務長、呂秉翰學務長 薛景慈媒體處長、王義榮總務長	
09:30~10:00	師長致詞 介紹與會師長及導師	
10:00~10:20	校園安全宣導(蘆洲分局分局長-詹志文)	
10:20~11:00	新生輔導	
11:00~12:00	導生座談時間	北院教室
13:30~16:30	學習平台電腦操作教學(學生社團課研社) (建議同學可以攜帶筆電、平板來練習)	北院 4001、4002 電腦教室

目錄

CONTENTS

校訓

敦品勵學
敬業樂群

01

學 習 連 結
p.01

02

教 務 系 統
p.02-04

03

查 詢 作 業
p.05

04

自 主 學 習
p.06-07

05

面 授 上 課
p.08-10

06

考 試 與 成 績
p.11

07

學 期 循 環 與 畢 業 申 請
p.12-13

08

學 輔 資 訊 與 圖 書 館
p.14-16



[空大首頁](#)



[空大FB](#)



[空大YT](#)



[臺北中心](#)



[臺北中心FB](#)



[空大E點通](#)

學生以單一帳號密碼登入相關系統及平臺，帳號：學號
 新生密碼：預設為身分證字號(英文字母大寫)，第1次使用請先更改密碼 (空大首頁 > 在校生 > 電腦網路支援 > 我要修改密碼)，每1年須更新密碼1次。

系統及網站	功能及路徑
教務行政資訊系統	舊生網路選課、查看當學期科目班級資訊、(一般生)作業、成績、面授線上請假、學分抵免、獎學金申請、畢業申請等功能。 空大首頁 > 在校生 > 學習資源 > 教務行政資訊系統 空大首頁 > 在校生 > 電腦網路支援 > 教務系統操作手冊
數位學習平臺	觀看科目媒體教材、視訊班視訊面授錄影檔、作業繳交區等。 空大首頁 > 在校生 > 我的教室 > 數位學習平臺(直接進入) > 科目-註記班級 數位學習平臺相關操作： https://vc.nou.edu.tw/learn3.html
創課平臺	部分科目課程使用。 空大首頁 > 在校生 > 我的教室 > 創課平臺
視訊面授	視訊班視訊面授上課。視訊面授錄影檔於面授後約3-5工作天上傳至數位學習平臺 > 科目-註記班級 > 課程章節最下方。 空大首頁 > 在校生 > 我的教室 > 視訊面授
	視訊面授需安裝webex meetings軟件。 視訊面授相關操作： https://vc.nou.edu.tw/learn2.html
學生webmail信箱	學務處不定時email教務、學輔資訊；或面授老師email相關資訊。 郵址為：學號@webmail.nou.edu.tw 空大首頁 > 在校生 > 電腦網路支援 > 我的電子信箱
圖書館	學習資源、期刊及電子書借閱等。 空大首頁 > 在校生 > 學習資源 > 圖書館
歷屆考題	查詢歷屆考題 空大首頁 > 在校生 > 我的教室 > 歷屆考題



> 在校生

🏠 首頁 > 在校生

- 我的教室
- 學習資源
- 註冊選課
- 我的證書
- 獎助學金申請
- 學生會與社團活動服務
- 電腦網路支援
- 新生輔導

在校生專區

112學年度下學期上課期間：113年2月19日至6月23日

開學後，首先，請務必登入教務系統>學生首頁>快捷功能區>上課考試，查看各科目班級、面授日期等資訊。

國立空中大學 教務行政資訊系統

姓名:李○○ 身分別: 在籍學生 學制: 大學部 上次登入日期:20

教務行政系統

- 公開資訊
- 學生資訊服務系統
 - 註冊選課
 - 成績查詢
 - 作業考試資訊
 - 請假申請
 - 學分抵免
 - 個人資訊
 - 畢業申請
 - 獎學金申請
 - 學分學程申請
 - 微學程申請
 - 其他申請
 - 返回學生資訊首頁
 - 學生首頁
- 登出系統

學生首頁 說明

【基本資料】
李○○ 學號: 學制:大學部 身分別:全修生 中心別:臺北 (中心網頁連結)
累計已修得學分: 累計抵免學分: 累計減修學分:

【快捷功能區】

- 個人資料
- 我要選課
- 上課考試
- 我要請假
- 問卷調查
- 作業資訊
- 成績查詢
- 證件申請

【班級公佈欄】

發佈日期	科目	訊息主題
查無符合資料!!		

- 一般生實體班：例如圖片範例 生活美學，考試班級與上課作業班級均為 2H6201，上課類型為一般面授。
- 一般生視訊班：例如圖片範例 日本歷史與文化，考試班級 2HZ001，上課作業班級 ZZZ001，上課類型為網路面授。
- 專班：例如員警專班、海巡專班、社工專班、新住民專班等。
- 點進科目名稱可查看面授日期及考試資訊。

國立空中大學 教務行政資訊系統

姓名:李○○ 身分別: 在籍學生 學制: 大學部 上次登入日期:2024/02/15 13:05:20 ⚠️ 開置30分鐘未儲存之輸入資料，將無法保存

教務行政系統

- 公開資訊
- 學生資訊服務系統
 - 註冊選課
 - 成績查詢
 - 作業考試資訊
 - 請假申請
 - 學分抵免
 - 個人資訊
 - 畢業申請
 - 獎學金申請
 - 學分學程申請
 - 微學程申請
 - 其他申請
 - 返回學生資訊首頁
 - 學生首頁
- 登出系統

學生上課考試查詢

【112下學期上課資訊】

科目代碼	科目名稱	採計學系	校區	考試班級	上課作業班級	實習班級	上課作業教師	上課類型	學分數
100208	日本歷史與文化	1	H蘆洲校區(校本部)-	2HZ001	ZZZ001		蔡○○	網路面授	3
780022	性別、健康與多元文化	89	H蘆洲校區(校本部)-	2H6201	2H6201		王○○	一般面授	3
780028	生活美學	89	H蘆洲校區(校本部)-	2H6301	2H6301		蔡○○	一般面授	3
780050	日語入門	89	H蘆洲校區(校本部)-	2H6401	2H6401		卓○○	一般面授	3

回註冊選課作業

112學年度下學期上課期間：113年2月19日至6月23日

點入科目名稱可查看面授日期及考試資訊。一般生科目之實體考試教室，約期中(末)前兩週排定後更新。

國立空中大學 教務行政資訊系統

姓名:李○○ 身分別: 在籍學生 學制: 大學部
上次登入日期:2024/02/25 16:21:42

- 教務行政系統
- 公開資訊
- 學生資訊服務系統
 - 註冊選課
 - 成績查詢
 - 作業考試資訊
 - 請假申請
 - 學分抵免
 - 個人資訊
 - 畢業申請
 - 獎學金申請
 - 學分學程申請
 - 微學程申請
 - 其他申請
 - 返回學生資訊首頁
 - 登出系統

科目名稱：	780022	性別、健康與多元文化	班級類別：	一般面授
授課教師：	王○○		學分：	3
上課資訊：	授課日期： 第1次 2024年03月23日 第2次 2024年04月13日 第3次 2024年05月18日 第4次 2024年06月15日			
授課班級代碼：	2H6201	上課地址：	新北市蘆洲區中正路172號	
上課校區：	H蘆洲校區(校本部)		上課教室：	4018
上課時間：	0950~1130			
考試資訊：	期中考試 2024年04月20日 1500~1610 網頁教材 第一章至第五章 教科書 第一章至第五章(P1-154) 期中補考 2024年04月27日 補考申請，請洽各中心 網頁教材 第一章至第五章 教科書 第一章至第五章(P1-154) 期末考試 2024年06月22日 1500~1610			
考試班級代碼：	2H6201	考試地址：		
考試校區：		考試教室：		

科目考試班級代碼說明：如圖片表格

實體班、專班的考試班級及上課作業班級會相同。視訊班的視訊面授為全校各中心一起分班，上課作業班級前3碼固定為ZZZ，會與考試班級不同，

第1碼	第2碼	第3碼	第4碼	後兩碼
中心別	面授暨考試點	實體面授星期 /視訊面授	實體面授上課節次/ 視訊面授	班級別 (流水號)
2：臺北 中心	實體班假日面授 V：南門國中	6：星期六	1至5：第1至第5節	01 (01~)
	實體班假日面授 H：蘆洲校區	6、7： 星期六、日		
	視訊班考試地點 V：南門國中 H：蘆洲校區	Z：視訊面授 (排於週一至週五)	0：夜間班 1：下午班 2：上午班	
	專班 @：專班代號	1至7： 星期一至星期日	1至5：第1節至 第5節	

112學年度下學期上課期間：113年2月19日至6月23日

大學部全修生、專科部新生學生證，教務處預定3月20日掛號寄發；選修生則無學生證。

112下學期選課卡列印：2月19日至4月28日

教務系統>註冊選課>選課卡列印；選課卡+學生證，可作為在學證明使用。

學生選課卡，請妥為保存至學期結束

國立空中大學 學生選課卡

112下學期 臺北學習指導中心 課程結束：113/06/23

姓名：李○○ 學號： 全修生

選 讀 科 目	學分	考試班	上課作業班	實習班	校 區-上課類型
日本歷史與文化	3	2HZ001	ZZZ001		H蘆洲校區(校本部)--網路 面授
性別、健康與多元文化	3	2H6201	2H6201		H蘆洲校區(校本部)--一般 面授
生活美學	3	2H6301	2H6301		H蘆洲校區(校本部)--一般 面授
日語入門	3	2H6401	2H6401		H蘆洲校區(校本部)--一般 面授

全修生限當學期與學生證
選修生限當學期與身分證
共同持用方為有效

章
戳



學生證正面(藍色)



學生證反面

一般生：

- 一般課程的兩次平時作業：登入教務系統>作業考試資訊>查詢平時作業題目。第一次作業由學系出題，第二次作業由面授老師出題。開學後一到二週，即可查詢學系出的第一次作業；第一次面授後，面授老師陸續出第二次作業。兩次作業繳交給面授老師。
- 全遠距及微學分課程的平時作業、期中期末均由面授老師負責。
- 第一次面授，老師會公告作業相關規定、學習參與(平時三成績占總成績10%)，務請留意。

The screenshot shows the 'PER036Q_查詢平時作業題目' page in the NCU Academic Administration System. The user is logged in as '李○○' (Li ○○). The page displays a table of homework assignments for the first semester (學年期: 112).

科目名稱	班級	教師姓名	作業次數	作業檔名	繳交日期	繳交方式
<input type="checkbox"/> 性別、健康與多元文化	2H6201		第一次	1122_780022_1.pdf		依面授老師規定繳交
<input type="checkbox"/> 生活美學	2H6301		第一次	1122_780028_1.pdf		依面授老師規定繳交
<input type="checkbox"/> 日語入門	2H6401		第一次	1122_780050_1.pdf		依面授老師規定繳交

專班：

- 例如員警專班、海巡專班、社工專班、新住民專班等，平時作業及期中期末評量均由面授老師負責，從數位學習平臺>科目-註記專班>評量區查詢，或老師其他方式提供。
- 第一次面授，老師會公告作業相關規定、學習參與(平時三成績占總成績10%)，務請留意。

The screenshot shows the 'Digital Learning Platform' (數位學習平台) interface. A red box highlights the 'Evaluation Area' (評量區) in the left sidebar, and a red '2.' is next to it. The main content area shows the course 'Gender, Health and Diversity Culture' (性別、健康與多元文化) with a list of evaluation items. A red '1.' is next to the course title in the top left.

1. (112下)性別、健康與多元文化-
學習互動區

2. 評量區

- 1-0 前言
- 1-1 性別意涵與健康的關係
 - 1-1-1 性別與健康
 - 1-1-2 性別角色與文化
- 1-2 性別角色理論與社會
 - 1-2-1 性別角色理論I
 - 1-2-2 性別角色理論II
 - 1-2-3 社會的健康走向：異質、開放與多元I

科目課程教材：

- 教科書：大部分為空大出版書，少部分使用坊間書或無教科書。
- 數位學習平臺：大部分科目於此平臺觀看媒體教材。
- 創課平臺：少部分科目於此平臺觀看媒體教材。

規劃學習進度：上、下學期18週，例如課程有18章，建議每週學習1至2章，並依學習情況及期中(末)前複習做調整。

數位學習平台暨課程博覽

課程教室 課程辦公室

以下是您所修讀的課程，請點選課程名稱進入教室。

課程名稱： 搜尋

課程名稱	校方課程代碼	開始上課	截止上課	新佈告	未繳作業	未寫考卷	未填問卷
(112下)Linux作業系統管理-ZZ001	1122760008	2024-02-19	2025-02-19	0	0	0	0
(112下)Linux作業系統管理-網頁APP	1122760008	2024-02-19	2025-02-19	0	0	0	0
(112下)人際關係與協商-ZZZ001	1122300816	2024-02-19	2025-02-19	0	0	0	0
(112下)人際關係與協商-影音APP	1122300816	2024-02-19	2025-02-19	0	0	0	0

數位學習平臺：

- 科目-註記班級：所屬面授班級，於此項觀看媒體教材，面授老師可查看學生學習紀錄及時數；於評量區繳交作業或老師另有規定繳交方式。
- 科目-網頁/影/語音APP：全校性，課程討論板有駐板老師，可以請益課業問題。

科目-註記 (面授班級類型)	網頁/影/語音 APP (全校性)	ZZZ001班 (視訊面授班)	2H7101 (實體面授班)	XX專班 (專班)
收視對象		所屬視訊面授 班學生	所屬實體面授 班學生	所屬專班學生
課輔	課程討論板 駐板老師	視訊面授老師	實體面授老師	專班老師
繳交作業		於平臺繳交或 老師另有規定	於平臺繳交或 老師另有規定	於平臺繳交或 老師另有規定
學習紀錄		請觀看所屬班級媒體教材，面授老師才可查看 學習紀錄及時數		

數位學習平臺：如面授老師以平臺繳交作業，會於科目-註記班級>評量區>作業，設定作業繳交區，或於測驗裡線上測驗方式。自我練習如有自我評量，可多做練習不計分。



手機可登入數位學習平臺網頁，或使用旭聯智慧大師app來觀看媒體教材。登入單位輸入NOU，登入帳號及密碼同學生帳號密碼。觀看教材如呈現黑屏，可至app首頁>設定>清除快取資料。



android 系統
play 商店下載



iOS 系統
app store 下載



教務系統查看自己科目班級及面授日期：

- 如為實體班：於面授日到學校面授點實體教室上課。



- 如為視訊班：於面授日，以電腦或手機有網路環境，從學校視訊面授網頁，點選視訊教室連結，視訊上課。視訊面授需安裝webex meetings軟件，第一次點選視訊教室連結會提示安裝，請先完成安裝。

 **視訊面授教室** [點我進入測試診斷區](#) [點我選擇班別](#)

[網路速度檢測區](#) [國立空中大學個人資料蒐集告知聲明及同意書](#) [點我下載虛擬背景圖](#) [使用說明](#)

112學年度下學期視訊面授測試

[點此看測試公告](#)

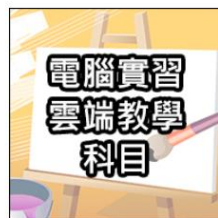
測試對象：全校(含專班)視訊面授教師、學生

測試日期：113年2月15~16(四~五)、20~21(二~三)、26(一)分三週共五日

測試時段：09:30~11:30、14:30~16:30、18:30~20:30每日皆早午夜三時段

測試路徑：空大首頁→我要上課(在校生/教師)→視訊面授→測試診斷區

⚠ 數位攝影與影像處理、Linux作業系統管理因不同系統，請另至【[電腦實習測試區](#)】測試 ⚠

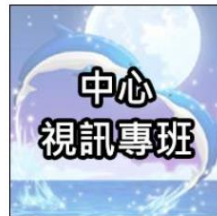
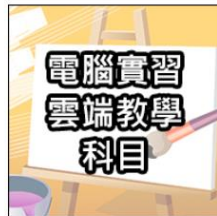


視訊班視訊面授：有分各種視訊班，一般生的視訊面授上午班、下午班、夜間班、全遠距及微學分課程、電腦實習雲端教學科目，以及中心視訊專班。

國立空中大學 視訊面授教室 [點我進入測試診斷區](#) [點我選擇班別](#)

[網路速度檢測區](#) [國立空中大學個人資料蒐集告知聲明及同意書](#) [點我下載虛擬背景圖](#) [使用說明](#)

112學年度下學期視訊面授測試
[點此看測試公告](#)
測試對象：全校(含專班)視訊面授教師、學生
測試日期：113年2月15~16(四~五)、20~21(二~三)、26(一)分三週共五日
測試時段：09:30~11:30、14:30~16:30、18:30~20:30每日皆早午夜三時段
測試路徑：空大首頁→我要上課(在校生/教師)→視訊面授→測試診斷區
⚠️數位攝影與影像處理、Linux作業系統管理因不同系統，請另至【電腦實習測試區】測試⚠️



以視訊夜間班 家庭與法律ZZZ001班 為例：點入 視訊面授夜間班>家庭與法律 >ZZZ001班「按我進入教室」

國立空中大學 視訊面授夜間班 [點我回視訊面授首頁](#) [點我進入測試診斷區](#) [點我選擇班別](#)

[人文學系](#) [社會科學系](#) [商學系](#) [公共行政學系](#) [生活科學系](#) [管理與資訊學系](#) [通識教育中心](#) [使用說明](#)

視訊面授夜間班

01.家庭與法律
時間：19:00-20:50

ZZZ001班 辜仲明老師 僅限上課時間 轉分機：5162
[按我進入教室](#) 03/04、03/25、05/06、05/27

ZZZ002班 王慶泰老師 僅限上課時間 轉分機：5161
[按我進入教室](#) 03/04、03/25、05/06、05/27

ZZZ003班 張源泰老師 僅限上課時間 轉分機：5163
[按我進入教室](#) 03/04、03/25、05/06、05/27

ZZZ004班 辛佩羿老師 僅限上課時間 轉分機：5161

02.日本歷史與文化
時間：19:00-20:50

ZZZ001班 蔡昇璋老師 僅限上課時間 轉分機：5163
[按我進入教室](#) 03/04、03/25、05/06、05/27

ZZZ002班 游智勝老師 僅限上課時間 轉分機：5184
[按我進入教室](#) 03/04、03/25、05/06、05/27

03.成人學習障礙
時間：19:00-20:50

ZZZ001班 李曼曲老師 僅限上課時間 轉分機：5146
[按我進入教室](#) 03/04、03/25、05/06、05/27

ZZZ002班 藍璋琛老師 僅限上課時間 轉分機：5189
[按我進入教室](#) 03/04、03/25、05/06、05/27

點選「按我進入教室」的視訊教室連結>自動開啟webex程式(或依提示點選開啟)

- 加入會議步驟1：參加者資料，名稱請輸入「學號+姓名」；以利助教紀錄出席；email可輸入「學生信箱」或「個人信箱」，再點選「以訪客身分加入」，不須登入。



- 加入會議步驟2：左下方有聲音/麥克風、視訊鏡頭測試，再點選加入會議。留意在老師講課時，麥克風保持靜音，或老師開放發問時，發言完記得再將麥克風靜音。



期中期末：正考考試

- 考試日期：
 - 期中考：113年4月20日至21日
 - 期末考：113年6月22日至23日
- 考試地點及教室：
 - 考前兩週登入教務系統>快捷功能區>上課考試>點入科目名稱>查看考試地點及教室
 - 實體班考試教室與面授教室不同，請務必登入教務系統查看。
- 參加考試：
 - 請攜帶學生證或身分證應考，並遵守本校教務法規之學生考試規則。
- 考試命題範圍及題型：
 - 教務處網頁>考試資訊專區
- 歷屆考題：
 - 空大首頁>在校生>我的教室>歷屆考題

期中期末：補考

- 同學因故無法參加正考時：
 1. 考試前二週內攜帶證明文件，親自或託人至中心辦理請假手續
 2. 臨時事故者，最遲於考試後二日內檢具證明文件補辦
 3. 可於第2次面授及第4次面授時，持證明文件在各面授點臨時辦公室辦理期中、期末考試請假。
- 恕不受理郵寄及傳真請假
- 補考分數計算方式等資訊請詳閱中心網頁>學生園地>面授考試>補考相關事項之公告。
- 補考日期：
 - 期中補考：113年4月27日至28日
 - 期末補考：113年6月29日至30日
- 補考地點：臺北中心（新北市蘆洲區中正路172號【蘆洲北院】）

■ 期中考二次考查

- 期中考不及格且達30分者，可於成績公告後10日內自行向面授老師申請，老師得辦理補救教學及期中二次考查，考查內容由面授老師規定。
- 二次考查成績超過60分者以60分計算；未達60分者，二次考查成績與原成績擇優為計。
- **期末考無二次考查。**

- 各類專班：如員警專班、海巡專班、社工專班、新住民專班等，期中期末均由面授老師負責，請依面授老師規定及期限。

- ※ 若因不可抗力之因素，或所在地學校之重大活動，須更改日期或地點時，請參照臺北中心網站最新消息公告資訊。
- ※ 同時兼具空大及空專身分者，若分為兩個校區面授，可於每學期第2次及第4次面授前申請寄考（將所有科目集中至同一校區考試，期末及期中考均需辦理）。

成績占比

學期別		上下學期	暑期
平時成績	平時一	10%	30%
	平時二	10%	
	平時三	10%	
期中		30%	-
期末		40%	70%
合計		100%	100%

1. 成績計算：100分為滿分，60分及格
2. 平時一：第一次作業成績；平時二：第二次作業成績；平時三：學習參與成績，由面授老師評定(如面授到課等)

01 自我導向學習

自主規劃學習進度，或參考學習平臺科目的學習進度表，及教務處考試資訊專區公告之期中、期末考各科命題範圍，觀看教科書、平臺媒體教材學習。

上學期：9至翌年1月；下學期：2至7月；
暑期：7至8月

02 參加面授繳交作業

登入「教務行政資訊系統」，查看科目班級資訊，依自己所修各科之編班，參加面授及繳交作業給面授老師。作業繳交方式與期限依面授老師規定。

03 參加考試取得學分

攜帶學生證或身分證參加期中、期末考試，準時進入考場，遵守空大學生考試規則，發揮空大人榮譽心。

上、下學期均有一次期中考、期末考；
暑期僅一次期末考

04 舊生 - 學期選課

於學期選課期間，詳閱教務處「註冊選課」專區選課注意事項，及留意申請畢業的學分規定來規劃，登入教務系統網路選課。如欲申請學費減免，請先申請減免後再選課繳費。



詳細註冊 選課期程

- 請以教務處「註冊選課」專區公告為準。
- 選課前請詳閱每學期「舊生選課注意事項」，及出版中心網頁的教科書資訊。
- 參考課程博覽、通識課表及畢業學分規定來規劃選課。



學費減免

- 每學期依教務處「學費減免」公告日程。
- 攜帶相關證件，先至中心辦理減免，再選課繳費。



舊生 網路選課

登入「教務行政資訊系統」網路選課，印出繳費單至代收單位繳費，或轉帳、線上信用卡繳費。

- 上學期：7月份
- 下學期：12月份
- 暑 期：5月份



訂購 教科書

- 出版中心網頁>最新消息>當學期教科書版次資訊
- 出版中心網頁>購書方式>個人購書
(合作社網路購書、三民網路書局空大專區、電子書訂購等)



大學部選修 生轉全修生

- 選修生修滿40學分後，可於新學期註冊期間（選課繳費前）攜帶學分證明、大頭照1張、身份證正本及相關證件正本報名轉全修生。

大學部畢業申請：109學年度起入學新生畢業新制

大學部全修生畢業申請：請以教務處網頁畢業專區最新公告為準。每年於3月（下學期）、10月（上學期），詳閱教務處「畢業專區」公告及期程。符合畢業申請條件之同學，可至教務行政資訊系統登錄，檢附申請表件、相關證件至中心申請。加計當學期修讀（或採認）之學分總數，符合以下規定者：

入學學歷		高中職畢、同等學力	外校專科畢業	外校大學畢業
畢業學分規定	基礎通識至少 (3領域各3)	9 學分	-	需申請減修 56學分
	核心通識至少	17 學分	15 學分	
	主修學系至少 (含系必修)	75 學分	50 學分	72 學分
	總學分至少 (含採認及減修)	128 學分	72 學分	128 學分

專科部畢業：

專科部學生畢業相關規定：請以教務處網頁最新公告為準。符合專科部畢業學分規定(含當學期修讀學分)，教務處畢業專區網頁會公告專科部應屆畢業生名單。加計當學期修讀（或採認）之學分總數，符合以下規定者：

入學學歷		高中職畢、同等學力
畢業學分規定	校共同課程至少	8 學分
	科專業課程至少	43 學分 (修讀生命事業管理科者分兩組：家庭慶典規劃組、殯葬管理組，其科專業課程43學分規定如下： 1.科共同課程至少 18 學分。 2.分組選修課程，各組至少 25 學分。)
	總學分至少 (含採認及減修)	80 學分

1. 學分抵免（減修、採認）申請：依本校學分抵免辦法規定，請於每學期依教務處公告期間向所屬中心申請，並於畢業申請前一學期完成。辦理學分抵免後之在校修業學分數，不得少於畢業應修學分數二分之一。
2. 修讀暑期課程之科目，其所獲學分於核計本校畢業學分時，最高採計30學分；超出30學分之科目學分數者，依規定不得計入畢業學分內。每學期選課時，務請特別留意。

- **新生導師**
本校為協助新生面對新的學習環境順利瞭解相關訊息，建立自我導向學習，安排一位新生導師。本中心以簡訊或郵寄通知新生所屬導師班資訊，歡迎同學於導師時間以電話或email方式與導師聯繫請教。如不知道自己所屬導師請向中心洽詢。
- **諮商輔導**
協助學生解決困難並增加歸屬感，凡當學期在學之全修生、選修生及空專生，如果有心理、情緒、學習等困擾，需要諮商輔導時，請向本中心學務組登記，安排諮商老師晤談時間。
- **E-mail最大班**
學生事務處每學期會以學校配予學生之「空大學生webmail信箱」，以電子郵件方式，不定期傳送校務最新資訊、重要活動提醒與叮嚀等，週知所有師生。請同學多使用學生信箱。
- [新生練功秘笈](#)
- [新生入學葵花寶典~學生學習指引](#)
- **獎學金資訊：**
 - [學務處 > 獎學金專區](#)
 - 本中心首頁 > 最新消息 > 學務訊息 > [獎學金](#) 專區。
- **學生社團：**
 - 本中心學藝性、康樂性、體能（育）性及綜合性共19個社團。
 - 請參閱本中心網頁 > [學生社團](#) 之資訊

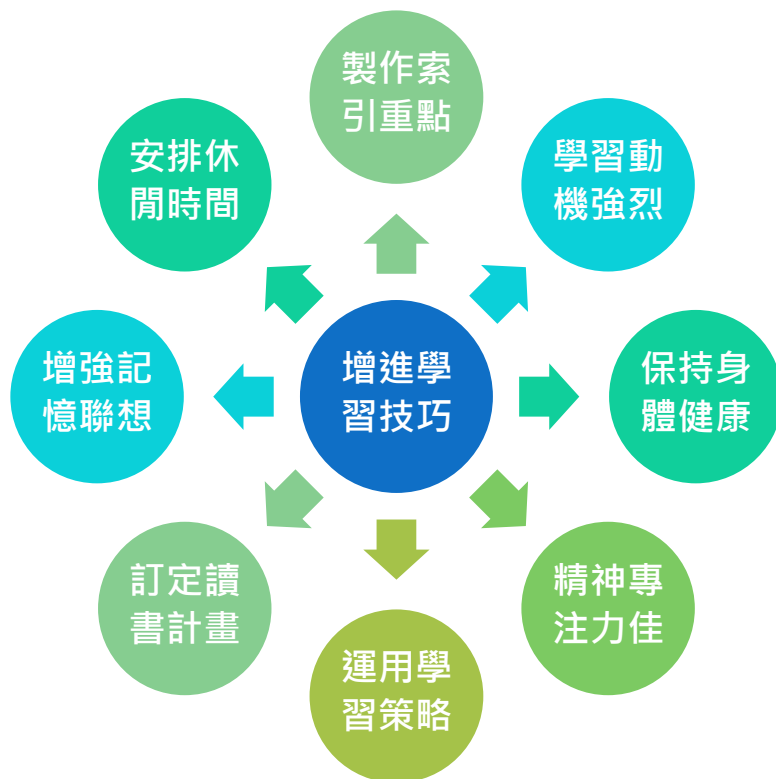
學務處新生專區



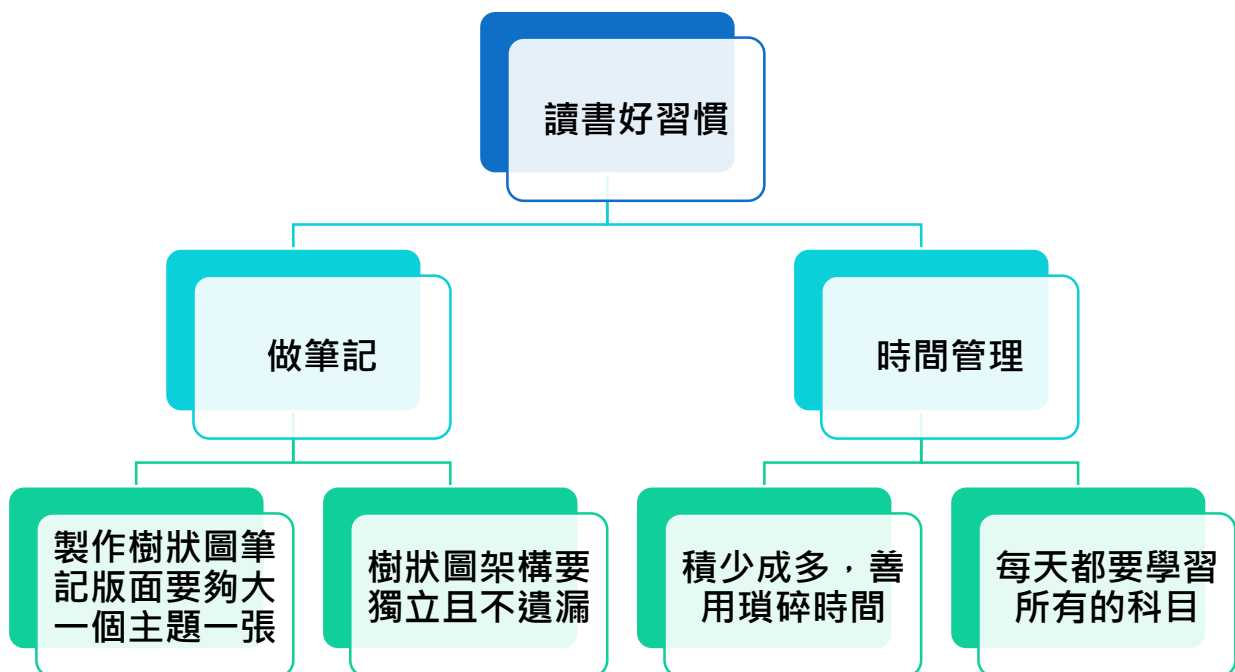
社團類別	社團名稱
綜合性	學生社團聯合會
學藝性	課業研習社、日本語文與文化研習社、達言社、易經研習社、無障礙研習社、社會科學系學會、商學系學會、生活科學系學會、管理與資訊學系學會
康樂性	合唱團、書畫社、茶藝社、攝影社、國劇社
體能（育）性	登山社、球藝社、舞蹈社、太極拳養生社

增進自我學習能力

1. 增進學習技巧：



2. 培養學習習慣：建立主動學習的好習慣，提升自主學習效果



增進自我學習能力

3. 提升撰寫作業能力：

一、作業撰寫格式

- 確認繳交期限、形式
- 三段式論述：前言、本文、結論
- 分點說明，項次及標題
- 內容說明標題意涵

二、解釋名詞撰寫技巧

- 呈現主要概念結構
- 基本內容或定義
- 背景、概要及理論元素

三、申論題撰寫技巧

- 條理清晰，脈絡分明
- 前言引出正文，結論延伸
- 子題依題旨作答或比較
- 提出個人見解及看法

4. 強化答題技巧：

賞心悅目 言之有物

- 按照考題的題號與作答的頁數依序來寫
- 掌握時間平均分配題數
- 不會寫的題目先空下來（記得預留空間），勿把第二題寫在第一頁
- 拿到考卷先審題，勿急著作答，把題目瀏覽一遍，分析題目回答方向

論述架構 標題分明

- 論述架構與標題要層次分明
- 整理題目摘要，依題目所述找爭點
- 依據法條或理論內容詳盡補述，並提出自己的見解
- 小結，濃縮前兩者的重點

引經據典 獨特見解

- 從閱讀時事、教授著作查找資料
- 善用時事、比較、分析、舉例或數據引用



空大祝福您 學習旅程順暢愉快

臺 北 學 習 指 導 中 心

■ 中心辦公時間

週一至週五08:30至12:00；13:30至17:00

■ 中心聯絡方式

本校網址：<https://www.nou.edu.tw>

本中心網址：<https://www2.nou.edu.tw/taipei/index.aspx>

本中心信箱：nou02@mail.nou.edu.tw

辦公室電話：(02)2282-9355轉3111、3112

傳真電話：(02)2289-7037

辦公室地址：蘆洲北院4010辦公室(新北市蘆洲區中正路172號)

校本部聯合服務中心電話：(02)8282-2912

■ 教務資訊系統

學校首頁 > 在校生 > 學習資源

<https://noustud.nou.edu.tw/>

操作手冊

<https://help-n.nou.edu.tw/index.html>