

國立空中大學



臺中學習指導中心 (含彰化及南投服務處)

新生寶典



彰化 服務處

(04)833-0257

員林國小
活動中心1F

臺中學習 指導中心

(04)2286-0150

國立中興大學
綜合教學大樓
12樓1201室

南投 服務處

(049)239-0326

南投市光華路
11-1號
(臺灣銀行旁)

跨界學習
斜槓人生

112年6月 編印



國立空中大學臺中學習指導中心
(含彰化服務處、南投服務處)

新生寶典目次

壹、我們的聯絡方式	1
貳、新生始業輔導資料	2
參、空大教學網頁路徑操作步驟.....	4
肆、畢業學分規定	6
伍、學生學習指引	8
一、開學指引	8
二、信箱使用指引	8
三、課輔指引	11
四、面授指引	11
五、作業指引	15
六、考試指引	18
七、網路選課指引(一般生適用)	18
八、行動數位學習指引.....	20
九、行動化服務系統指引 (空大 APP)	21
陸、通識課程及學系介紹.....	23
柒、臺中中心的學生社團.....	30
捌、空大 e 點通(LINE ChatBot)、中心及服務處官方 LINE.....	31
玖、臺中中心 112 學年度上學期行事曆	33
拾、112 上面授及考試時間說明.....	34

壹、我們的聯絡方式

空大網址：<https://www.nou.edu.tw>

單位 方式	臺中中心	彰化服務處	南投服務處
地址	臺中市南區興大路 145 號 (中興大學綜合教學大樓 12 樓)	員林市三民東街 221 號 (員林國小活動中心)	南投市營北里向上路二號 (營北國中內) 預定 112 年 8 月遷移至 南投市光華路 11-1 號
郵寄	402202 臺中國光路郵局第 80 號信箱	51099 彰化員林郵局第 626 號信箱	54099 南投中興郵政第 150 號信箱
電話	(04)2286-0150	(04)833-0257	(049)239-0326
傳真	(04)2287-2056	(04)833-5483	(049)239-0107
e-mail	nou04@mail.nou.edu.tw	-	nantou@gapps.nou.edu.tw
網址	https://www2.nou.edu.tw/taichung/index.aspx	https://www2.nou.edu.tw/changhua/index.aspx	https://www2.nou.edu.tw/nantou/index.aspx
LINE@	@nou04	@737joxry	-

臺中中心網址：<https://www2.nou.edu.tw/taichung/index.aspx>



空大臺中中心網站

彰化服務處網址：<https://www2.nou.edu.tw/changhua/index.aspx>



空大彰化服務處

南投服務處網址：<https://www2.nou.edu.tw/nantou/index.aspx>



空大南投服務處

貳、新生始業輔導資料

一、校訓	敦品勵學 敬業樂群
二、註冊、選課	<ol style="list-style-type: none"> 1. 選課日期：暑期 5/1~5/20；上學期 7/1~7/20；下學期 12/1~12/20。除各類專班外，採網路選課並自行列印繳費單。(各類專班由中心統一選課，自行列印繳費單繳費) 2. 選課方式：選課表上同一組粗線框內因同時間考試，只能選讀一科，最多以選讀五科為限。若加選微學分課程，最多加選二科微學分。
三、繳學費方法	<p>完成選課後現場領取繳費單，請務必檢查所選科目、面授方式、金額正確無誤，並於繳費單上的繳費期限前擇下列繳費方式之一繳交。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 持繳費單逕赴臺灣銀行各地分行繳納(假日不受理)。 2. 以金融卡在自動櫃員機(ATM)辦理轉帳繳款，操作步驟如下：(1)持臺銀卡：按本行轉入帳號(共 16 碼)→輸入金額(繳費單金額)→按確認。(2)持他行卡：按跨行轉入帳號(轉入銀行：臺灣銀行代號 004 後接 16 碼帳號)→輸入金額(繳費單金額)→按確認。(是否需自付手續費依各銀行規定) 16 碼繳費帳號，每人每學期皆不同，請勿輸入舊帳號。 3. 持繳費單至「郵局」、「全家便利商店」、「統一超商」、「OK 便利商店」或「萊爾富超商」繳費(須自付外加手續費 6 元)。 4. 以「空大 APP」出示條碼至超商繳費：以手機至空大 APP，選擇「教務系統」→「選課上課查詢」→「顯示繳費條碼」→「便利商店條碼」即可顯示繳費條碼，持此條碼即可至超商繳費。 5. 信用卡繳費：教務行政資訊系統→註冊選課→網路選課、繳費暨查詢作業→選課繳費暨查詢清單→點選選課學年期，即可連結網路繳費平臺。依各繳費平臺規定，部分銀行持卡人須為學生本人。
四、面授	<ol style="list-style-type: none"> 1. 選擇中興大學實體面授，若該科目選課人數不足，則改編為全校性夜間視訊面授，一般生之實體考試地點均在中興大學綜合教學大樓。 2. 彰化服務處一般生無實體面授，統一為視訊面授。一般生期中末考場在彰化服務處二樓教室(員林國小學生活動中心內)。 3. 南投服務處一般生無實體面授，統一為視訊面授。一般生期中末考場在南投服務處(營北國中內)。 <p>※各類專班面授日期請至學生教務行政資訊系統查詢。 因故無法參加面授教學，需向中心或線上辦理請假手續。</p>
五、考試	<ol style="list-style-type: none"> 1. 一般生期中及期末考試日期，請詳閱考試時間表。 2. 考試出題方式，請上本校教務處或本中心網站查看或向中心同仁查詢。 3. 參加期中、末考試，全修生必須攜帶當學期核發之<u>學生證</u>；選修生需攜帶<u>身分證</u>或具照片之證件，以便查驗。 4. 一般生期中、末考試請假應於考前 1 週持有效證明文件，提出書面請假申請書至中心申請補考。惟因緊急事故，臨時無法參加考試者，得檢具證明，於考試後兩日內申請補考。補考之成績其超過 60 分以上之部分除 2 計算。《例：某科考試得 70 分，則該科之補考成績為 $60+(70-60)/2=65$》 5. 本校網站有歷屆考題，請同學多加利用。 6. 各類專班學生考試方式，依面授教師之規定；考試請假申請補考者請直接與面授老師聯絡。 <p>※考試時一律將答案書寫在答案卷上，勿使用紅筆或鉛筆作答。</p>

六、作業規定	<p>1. 各科目平時成績的評量分數有 3 個，各佔學期成績 10%。作業為 2 次，一般生之第 1 次作業題目由學系統一命題；第 2 次的評量方式(作業、報告、讀書心得、參訪等)由各面授老師自訂；第 3 個成績為學習參與分數，由面授老師視面授出席及反應等表現評分。同學可由教務行政系統查詢到作業題目。</p> <p>2. 作業繳交原則上第一次作業於第二次面授時親自或託人交給面授教師，第二次作業於第三次面授時親自或託人交給面授教師。但面授老師另有規定者，依其規定。</p> <p>3. 作業繳交前，宜先預留副本；如有遺失，還有副本可以繳交。</p> <p>4. 凡逾期繳交或不繳者，該次成績以零分計算。</p> <p>※如需作業紙，可向本中心或服務處購買，每份新台幣 35 元。(作業紙分首頁、續頁 2 種)</p>
七、成績(含二次查)	<p>1. 學期成績計算方式為平時成績占 30%、期中考成績占 30%、期末考成績占 40%。暑期課程成績計算方式為作業成績占 30%，期末考成績占 70%。</p> <p>2. 期中考成績 30-59 分者可向面授老師申請，由面授老師予以期中二次考查。但考試成績未達 30 分者，不可申請。二次考查成績超過 60 分者，以 60 分計算；未達 60 分者，以二次考查成績或期中考成績擇優登錄。期末考及暑期期末考皆無二次考查之機制。</p> <p>3. 本校對學期成績不及格之科目並無補考措施，亦無退學及留級之規定。修習及格之科目學校發給學分證明書。</p> <p>4. 各科考試成績通常於正考後 3 星期公告，同學可上教務行政資訊系統查詢。</p> <p>5. 若考試成績有問題，請於複查期限內向中心或服務處提出複查。平時成績有問題，請務必於期限內，與面授教師聯絡，由教師提出更正。</p>
八、學分採認及減修規定	<p>1. 109 學年度以後，以專科學歷入學者，免辦學分減修。</p> <p>2. 大學或專科肄業及大學畢業者須於規定期間內辦理學分減修。</p> <p>3. 本校大學部、空專部及推廣教育中心修讀之學分可申請採認。</p> <p>4. 空大全修生若曾以選修身分選讀本校課程，學號不變，其學分直接併計。</p> <p>5. 辦理期間:每學期 2 月初及 9 月初，相關資訊可至教務處網頁「學分抵免」查閱。</p>
九、保留學籍	<p>本校不另辦理休學、復學手續。當學期末選課者，視同休學；連續二學年末選課繳費者，中止學生學籍身分。之後任何學期完成選課繳費程序即為復學。</p>
十、畢業	<p>1. 大學部：採學分制，無規定修業年限。修滿學分數之當學期初必須主動提出畢業申請。</p> <p>2. 專科部：修完 80 學分，無需提出畢業申請。(各科之必修、專業選修學分請參考專科部網頁 https://jc.nou.edu.tw/)</p> <p>3. 辦理期間:每月 3 月中旬及 10 月中旬，相關資訊至教務處網頁「畢業專區」查閱。</p>
十一、轉區	<p>如因結婚、遷居及其他特殊原因必須轉區之學生，得予辦理轉區就讀，於轉區期限內(選課時間內)至新中心辦理轉入即可。</p>
十二、基本資料異動	<p>同學通訊地址及聯絡電話等基本資料如有異動，務必自行至教務行政資訊系統更改。 網址：https://noustud.nou.edu.tw/</p>
十三、學分費減免	<p>請至教務處「學費減免」專區 (https://noustud.nou.edu.tw/)，上網登錄學分學雜費減免資料。登錄完畢後，請先行列印減免送件檢核表，並檢查所附證件是否完整，於規定日期內至本中心辦理。</p>
十四、獎學金	<p>本校設有多項獎學金，可從本校各單位或學系及本中心各種訊息管道獲知。 如本校首頁/行政單位/學生事務處/獎學金申請專區/</p>
十五、其他	<p>1. 中心辦公時間：週一至週五 08:30 至 17:00；週六、週日及國定假日休息(面授暨考試或活動例外)。</p> <p>2. 臺中中心面授日及考試日開放 11 樓圖書室供同學溫書 (1107 室)。</p> <p>3. 請多利用網站查詢各項資料。空大網址：https://www.nou.edu.tw 空大首頁/指導中心/臺中中心(或彰化服務處、南投服務處)</p> <p>4. 中心設有臉書粉絲專頁、官方 Line@、新生導師班 LINE 群組以及各專班 LINE 群組，做為中心和同學之間互動交流的管道，歡迎同學加入。</p>

參、空大教學網頁路徑操作步驟

網頁項目	進入方法
本校首頁	https://www.nou.edu.tw
登入學生資訊服務系統 設定帳號及密碼(新密碼設定時,相同的字母或數字不可超過3個),密碼修改成功後必須關閉所有瀏覽器,再重新開啟瀏覽器)	由本校首頁上方選取「在校生」→選取「學習資源」→「教務行政資訊服務系統」→輸入帳號及密碼(帳號為學號;密碼:第一次登入密碼預設值為使用者的身分證字號)。 若密碼錯誤請於上班時間撥電話(02)2282-9355分機5659 以身分證字號第一次登入時必需修改密碼,新密碼的長度8-15碼,最少8碼以上,新密碼由英文字母(大小寫有分)、數字組成,至少包含一個英文母,按建立密碼即可進入系統首頁。變更密碼後於下次登入時請用新密碼登入。新密碼不可再用身份證字號
查詢考試資訊	※查詢考試範圍、題型、時間:空大首頁→行政單位→教務處→考試資訊 ※查詢考場分配:臺中中心首頁→中心最新消息 或空大app →教務資訊系統 → 作業考試查詢 → 考試時間 → 期中(末)考 → 正(補)考
查詢平時作業題目	登入教務行政資訊服務系統→作業資訊下載
查詢平時、期中及期末考成績	登入教務行政資訊服務系統(帳號、密碼登入)→查詢當學期成績
學分抵免	登入教務行政資訊服務系統(帳號、密碼登入)→學分抵免
歷年成績查詢	登入教務行政資訊服務系統(帳號、密碼登入) ※查詢當學期成績:可查詢當學期之二次平時成績及期中考與期末考成績。 ※歷年成績查詢:以登入學號之成績查詢 ※查詢學分銀行:該身分證號碼在本校修得所有學分
選課卡列印	登入教務行政資訊服務系統→點選註冊選課→點選選課卡列印。出現報表後,點選右上「列印」。 ※本校「學生證」加「選課卡」即為在學證明。
面授及考試請假	登入教務行政資訊服務系統→請假申請→學生線上請假→新增→點選請假科目及時間。 ※一般生考試請假申請補考,請至中心以書面請假。
一般生網路選課	※由本校首頁上方選取「在校生」→選取「註冊選課」→「網路選課及列印繳費單」 (請參考課程簡介後,再進入教務行政資訊服務系統進行註冊選課) ※一般生有自109上起所有開設課程【除備註為「視訊面授(無實體面授)」外】,均可自行選擇實體面授、視訊面授上午班下午班或視訊面授夜間班;視訊面授上、下午班須30人始得成班(週一至週五上午班09:00-9:50、10:00-10:50,下午班14:00-14:50、15:00-15:50每次面授二節課),夜間班(19:00-19:50、20:00-20:50)則全面開設。 ※一般生選擇實體面授或視訊面授上午班或下午班未達開班人數者,將逕予編入視訊面授夜間班(週一至週五晚上19:00-19:50、20:00-20:50每次面授二節課);如學生選讀科目因無法開設實體面授而須編為視訊面授班時,學生得於開播日2週前洽所屬中心辦理改選。
各類專班選課	※專班之課程以班級為主,同學無法自行選課,需由臺中中心或彰化服務處、南投服務處行政人員選課後,由同學自行繳費。 ※符合學分學雜費減免資格者,請先至中心或服務處辦理減免後,再進行選課及繳費。

網頁項目	進入方法
收視教學節目 (影音、語音、網頁課程)	由本校首頁上方選取「在校生」→選取「我的教室」→數位學習平台→登入(使用教務行政資訊服務系統的帳號密碼登入)教學課程有補充教材整理
使用網路課業疑難解答	由本校首頁上方選取「在校生」→選取「我的教室」→數位學習平台→登入→)點選課程名稱有班級之選項進入後，點選左上角三條線之主功能選單按鈕後，於「學習互動區」中之「課程討論」進行討論
繳交作業	以電腦作業:本校首頁上方選取「在校生」→選取「我的教室」→數位學習平台→我的課程→) 點選課程名稱有班級之選項→評量區→平時作業/期中、末報告→選擇繳交作業次數並上傳。(上傳後請再次確定檔案是否正確) 面授老師如另有繳交方式，則依老師規定。
跨中心網路視訊面授、網路視訊課輔	由本校首頁上方選取「在校生」→選取「我的教室」→登入「跨中心網路面授」→點選上方面授類別→點選上課科目班級(https://vc.nou.edu.tw 「請參閱學生使用手冊」) 本校以WebEx軟體進行視訊面授
下載歷屆考題	由本校首頁上方選取「在校生」→選取「我的教室」→歷屆考題
空大橋課業輔導	※由本校首頁上方選取「在校生」→選取「學生會與社團活動服務」→活動留影→空大校園影音雲→空大橋→課業輔導→學期→科目 ※本校首頁→各科學系→選取相關項目
收發信件 (Webmail信箱)	由本校首頁上方選取「在校生」(左側)→選取「電腦網路支援」→「我的電子信箱」→帳號密碼(同教務行政系統的帳號、密碼)→登入 ※本校向學生發布各項訊息，均使用此信箱※
使用留言版	由本校首頁上方選取「在校生」→選取「電腦網路支援」→我要留言(留言版)→會員登入→選擇版面(使用單一帳號、密碼登入)
訂閱空大電子報	由本校首頁上方選取「在校生」→選取「電腦網路支援」→電子報
空大網頁採用軟體下載處	由本校首頁上方選取「在校生」→選取「電腦網路支援」→我的學習環境測試及導引，選擇需要之應用程式下載
下載各類申請表件	臺中中心首頁→常用表件下載(正考請假參加補考申請書、寄考申請書) 臺中中心首頁→表單下載(連結教務處常用申請表單)
教科書適用版次查詢	空大首頁→行政單位→出版中心→學期教科書版次
使用圖書館電子資料庫	空大首頁→行政單位→圖書館→電子資源
各類獎學金申請資訊	空大首頁→行政單位→學生事務處→學生輔導→獎學金專區。 ※定期申請：如成績優秀獎學金、原住民獎學金、新住民獎學金、身心障礙學生獎學金等 ※不定期項目：如各類紀念獎學金等，於學生事務處最新消息發布。
手機APP數位學習平台	※IOS系統→APPstore→安裝旭聯智慧大師→搜尋國立空中大學(NOU) ※Android系統→play商店→安裝旭聯智慧大師→搜尋國立空中大學(NOU)(使用學生資訊服務系統帳號、密碼登入) ※部分課程尚無法使用APP收看
國立空中大學APP	※IOS系統→APPstore→搜尋國立空中大學後安裝 ※Android系統→play商店→搜尋國立空中大學後安裝
修改密碼或遺忘密碼處理	由本校首頁上方選取「在校生」→選取「電腦網路支援」→我要修改密碼或遺忘密碼

肆、畢業學分規定

一、大學部規定

(一)本校採學分制，大學部全修生應修畢全部必修學分（含通識課程及學系必修科目）及畢業主修學系所開設（含採計）科目，成績及格，得提出畢業申請，經本校審核合格後，發給學位證書，並依學位授予法授予學士學位。

(二)自109學年度起入學者，加計當學期修讀（或採認）之學分總數，符合以下規定者，即可申請畢業。

1. 以高中(職)畢業學歷入學：

1	總學分（含修得、採認、減修）至少 128 學分。
2	主修學系學分（含採計）至少 75 學分。
3	通識課程至少 26 學分(含基礎通識 9 學分、核心通識不分領域 17 學分)。

2. 以專科畢業學歷入學：(本校附設專科部除外)

1	總學分（含修得、採認、減修）至少 72 學分。
2	主修學系學分（含採計）至少 50 學分。
3	通識課程至少 15 學分(核心通識不分領域)。

3. 以大學(含)以上畢業學歷入學：(本校大學部除外)

1	總學分（含修得、採認、減修）至少 128 學分。
2	主修學系學分（含採計）至少 72 學分。
3	請依本校學分抵免辦法第 15 條第 1 款規定，申辦減修事宜。

4. 大學或專科肄業者，持修業證明及歷年成績表，於辦理學分抵免期間辦理減修，依其實際修得學分減修畢業總學分數，惟最高以30學分為限。即總學分數、通識課程與主修學系學分之規定與高中畢業者同，減修之學分計入其他選修。

(三) 修讀暑期課程之科目，其所獲學分於核計本校畢業學分時，最高採計30學分；超出30學分之學分數者，一律不計入畢業總學分128學分及其所屬學系學分內。

(四) 畢業學分自行檢核：登入教務行政資訊系統 → 畢業申請 → 大學部學籍學分檢核一覽表

(五) 畢業申請各學系採計他學系(含通識及共同課程)開設科目一覽表，請參見本校教務處網頁「畢業專區」 <https://reurl.cc/73VzR5>。

(六) 學分減修及採認，每學期辦理1次，請於當學期公告期間向所屬學習指導中心提出申請。

自109學年度起，凡辦理抵免後，在校修業不得少於畢業應修學分數二分之一。

(七)其他學歷入學學分採認與減修，請查閱本校教務處網頁「學分抵免」專區相關公告訊息。
<https://studadm.nou.edu.tw/FileManage/download?categoryId=14>

(八)畢業申請各學系採計他學系最高上限規定如下：

人文學系	最高上限 20 學分
社會科學系	最高上限 20 學分
商學系	最高上限 25 學分
公共行政學系	最高上限 20 學分
生活科學系	最高上限 20 學分
管理與資訊學系	最高上限 25 學分

二、專科部規定

(一) 專科部專科生應修畢必修學分(含校共同課程及科專業課程)並修滿 80 學分以上(如下表),成績及格,由本校發給學位證書並依學位授予法授予副學士學位。

1	總學分(含修得、採認、減修)至少 80 學分。
2	校共同課程至少 8 學分。
3	科專業課程至少 43 學分。
4	修讀生命事業管理科者分兩組:家庭慶典規劃組、殯葬管理組,其科專業課程 43 學分規定如下: (1)科共同課程至少 18 學分。 (2)分組選修課程,各組至少 25 學分。
5	他校專科以上畢業:最高減修29學分。 他校專科(五專限四、五年級)以上肄業:最高減修20學分。

(二) 修讀暑期課程之科目,其所獲學分於核計本校畢業學分時,最高採計 30 學分;超出 30 學分之學分數者,一律不計入畢業總學分 128 學分及其所屬學系學分內。

(三) 學分減修及採認,每學期辦理 1 次,請於當學期公告期間向所屬學習指導中心或服務處提出申請。自109學年度起,凡辦理抵免後,在校修業不得少於畢業應修學分數二分之一(應至少修讀40學分)。

(四) 學分採認與減修,請查閱本校教務處網頁「學分抵免」專區相關公告訊息。

空大首頁→學術暨行政單位→行政單位→教務處→學生專區→學分抵免

<https://studadm.nou.edu.tw/FileManage/download?categoryId=14>



(五) 專科部畢業學分一覽表:

空大首頁→學術暨行政單位→行政單位→教務處→學生專區→畢業專區

<https://studadm.nou.edu.tw/FileManage/download?categoryId=15>



更多的新生輔導訊息,請掃描或搜尋

空大首頁→學術暨行政單位→行政單位→學生事務處→新生專區→新生練功秘笈



伍、學生學習指引

一、開學指引

請同學於課程開播以後，自行上網以學號為帳號，密碼(第一次登入為含英文字母之身分證號碼)使用本校各項系統。此一組帳號與密碼，稱為本校之**單一登入帳號密碼**，於本校各種需要登入帳號密碼之系統，均為此帳號密碼，電腦和行動載具(手機或平板)均適用。

設定單一登入密碼的步驟：空大首頁→點選 1. **在校生**→2. **電腦網路支援**→點選 3. **我要修改密碼**→依序作變更即可。密碼變更完成後，請關閉**所有瀏覽視窗**，再次登入學習系統，即可進行學習。

倘若遺忘密碼，可使用 4. **遺忘密碼**之功能，請先詳閱 5. **遺忘密碼線上操作手冊**，即可依次操作。



二、信箱使用指引

(一)空大 webmail 信箱

同學可以由空大首頁點選**在校生**→**電腦網路資源**→**我的電子信箱**→輸入帳號(學號)密碼，進入學生專用信箱。在空大求學時，可用於作業寄發與不定時接收**學生事務處**傳送「**email最大班**」**電子郵件**之貼心小叮嚀與校務重要訊息，希望同學善加利用。信箱開啟步驟如圖 2-1 至 2-2 所示。



圖 2-1：在校生入口網頁



圖 2-2：webmail 系統登入網頁

(二)轉設信箱之方法

因空大學生 webmail 信箱容量不大，請同學經常開啟信箱收信件並刪除過期信件。或建議同學轉設至較大容量之信箱收信。設定步驟如圖 2-3~2-4 所示。請至 **我的電子信箱** → **個人設定** → **信件處理** → **自動轉寄** → 勾選 **我要啟用信件自動轉寄** → 再設定同學自己常用之較大網路信箱帳號 → 勾選 **限期轉寄** → 設定自動轉寄時間 → 確定完成轉寄外部信箱設定，爾後只要同學進入自行設定之信箱帳號，即可收取學校轉寄校務訊息之電子郵件

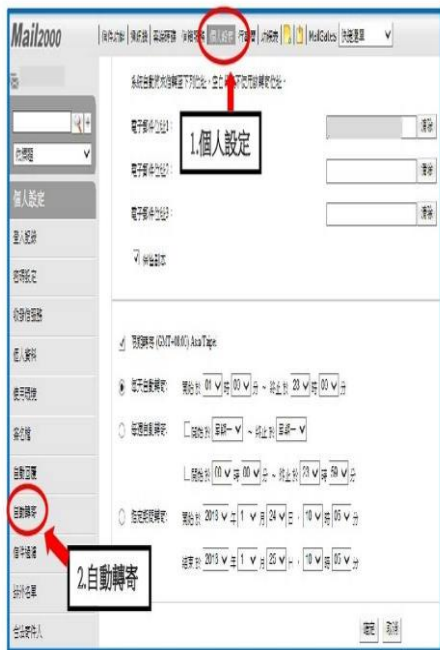


圖 2-3：外部信箱設定網頁

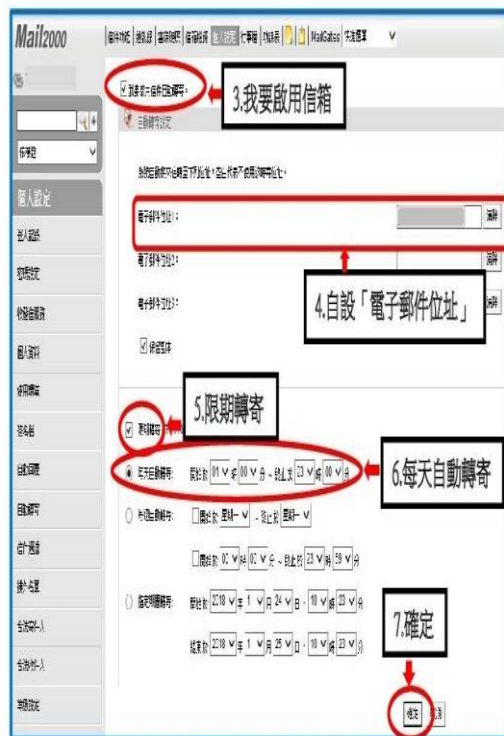


圖 2-4：設定自動轉寄外部信箱網頁

目前本校提供電子郵件系統行動載具服務，讓同學能更方便收取信件，可至行動載具下載安裝 **Mail2000 APP**，設定(學生與兼任老師伺服器設定為 webmail.nou.edu.tw)帳號與密碼均為單一登入之帳號與密碼。若你不安裝 Mail2000 APP，也可以直接使用行動載具至瀏覽器直接登入，即可在行動載具收發電子郵件，使用使用 Android 之智慧型手機與平板之使用者，建議直接以瀏覽器連接至電子郵件伺服器收發電子郵件。

【請記得至我的電子信箱收取信件，以利隨時掌握校務相關訊息。】

三、課輔指引

同學如有課業上的疑難，可以透過課業輔導詢問，如您所選的科目無安排課輔時間，同學可以透過數位學習平台/所選課程/學習互動區/課程討論發問，會有駐版教師及熱心學長協助您解惑。另外同學也可以經由點選**歷屆考題**查詢試題(如圖 3-1~3-2 所示)，可以提供同學參考，藉由不同管道獲取多元學習資料。



圖 3-1：在校生入口網頁

查詢歷屆考題請點選年度→系所別→課程別→再點選查詢，即可進入查詢



圖 3-2：歷屆考題網頁

四、面授指引

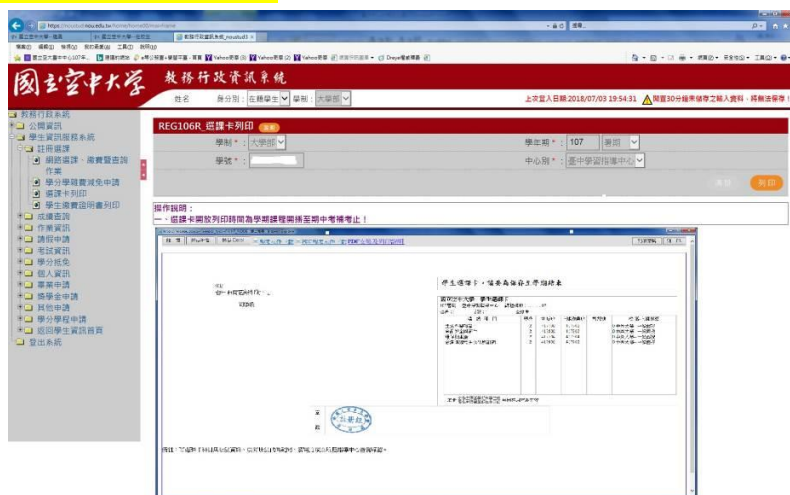
(一)班級查詢

中心每學期會安排四次面授、期中考試及期末考試。

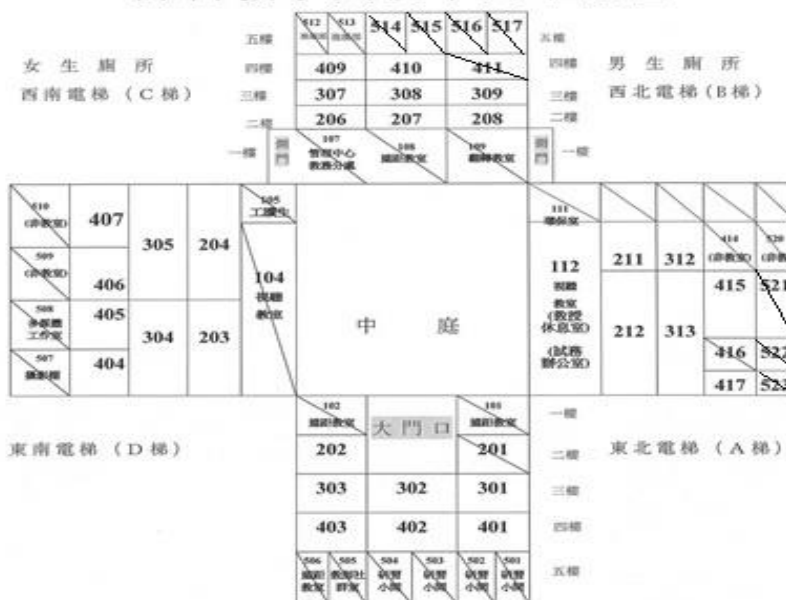
開學後同學可自行上空大 APP→教務行政系統→選課上課查詢→上課資訊，或是使用電腦版教務行政系統列印「選課卡」，臺中中心或各服務處網頁會刊登面授教師、面授教室及考試教室之資訊，同學只要用選課卡之科目及班級，對照該資料，即可了解自己選課之面授老師、上課時段及上課和考試教室。

選擇視訊面授同學，請由本校網頁/在校生/我的教室/視訊面授/選課時段/選擇自己的科目，依圖示日期及時間點選進入上課。

請注意科目、校區及班級是否正確。



綜合教學大樓平面示意圖



空大臺中中心位於 10、11、12 樓，行政辦公室在 1201 室。

(二)班級說明

1. 學生選課卡--上課作業班代碼說明

*第一碼：中心別 臺中為 **4**

*第二碼：面授地點別

1：代表中興大學(一般生)

@：代表專班生

*第三碼：星期別

*第四碼：時段別

1：代表 08：00~09：40

2：代表 09：50~11：30

3：代表 12：40~14：20

4：代表 14：30~16：10

5：代表 16：20~18：00

*第五、六碼：班別流水序

範例:哲學與人生 417201 班

週日上午 09:50~11:30 上課

面授教師劉澤佳

面授教室在 202 教室

期中考教室在 202 教室

期末考教室在 202 教室



選 讀 科 目	學分	考試班	上課作業班	實習班	校 區-上課類型
社會工作研究法	3	417301	417301		A1中興大學-一般面授

一般生實體面授班級

選 讀 科 目	學分	考試班	上課作業班	實習班	校 區-上課類型
社會統計實務	1	41Z002	ZZZ002		A1中興大學-網路面授

一般生視訊面授班級

選 讀 科 目	學分	考試班	上課作業班	實習班	校 區-上課類型
國文文選	3	4@74A2	4@74A2		台中33太平分局專班--多次面授

專班生實體面授

科目代碼	科目名稱	班級代碼	面授教師	面授教室	期中考教室	期末考教室
780020	哲學與人生	417201	劉澤佳	212	202	202

2. 上課作業班級為 ZZZ 開頭, 則為視訊面授班級, 第四碼為時段別。

ZZZ0*為夜間面授班-上課時間 19:00~20:50;

ZZZ1*為下午面授班-上課時間 14:00~15:50;

ZZZ2*為上午面授班-上課時間 09:00~10:50。

3. 視訊面授班期中、末考仍須至中心考試。

(三)面授考試請假

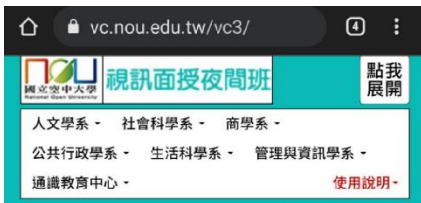
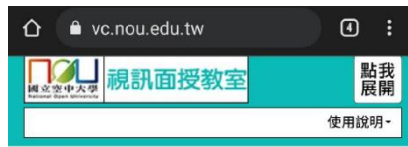
1. 面授請假:請至教務系統辦理線上請假。面授教師可由教師端的教務行政資訊系統得知請假人員。
2. 考試請假:(1)一般生因故無法參加正考, 需要申請補考, 仍需以書面填寫請假單, 送至中心辦公室取得補考通知方為考請假完成, 可參加補考。
(2)專班生請逕洽面授老師。



(四)參加視訊面授的方法

本校視訊面授是採 Cisco Webex 軟體，先至本校首頁→1. 在校生→2. 我的教室→3. 視訊面授→4. 依據自己使用的通訊工具選取適當系統，下載 Webex 軟體，依據指示安裝完成後，關閉 Webex。

重新進入視訊面授教室，依自己的面授時段選擇上午班、下午班或是夜間班進入，選擇自己的科目及班級，點選**按我進入教室**，系統即會自動連結至 Webex 系統，請以學號+姓名並點選**以訪客身分加入**，即可進入線上面授教室，開始上課。



視訊面授錄影檔約3-5個工作天內會放到數位學習平台 ZZZ課程區最下方

(110上)視訊面授夜間班



五、作業指引

(一)查詢作業

一般生第一次作業由各學系統一出題，第二次則由同學所選修科目之面授教師出題。
各類專班之作業由面授老師出題。

作業下載詳細步驟如圖 5-1~5-6 所示：點選**學習資源**→**教務行政資訊系統**→登入帳號密碼→選擇**作業資訊**→查詢**平時作業題目**→選擇**第 1 次作業或第 2 次作業**按**查詢**→點選**全選**→按**下載**，此時會出現您所選擇開啟或儲存請你選擇儲存完成儲存開啟**壓縮檔案**即可讀取作業檔案。



圖 5-1：在校生入口網頁



圖 5-2：教務行政資訊系統網頁



圖 5-3：教務行政資訊系統網頁



圖 5-4：教務行政資訊系統網頁



圖 5-5：教務行政資訊系統網頁

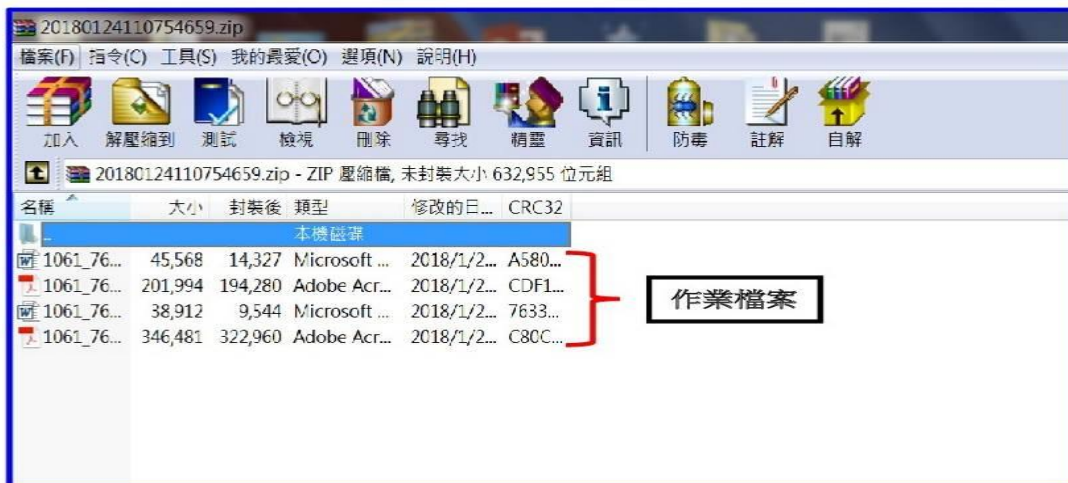


圖 5-6：開啟壓縮檔案

(二)繳交作業方法

1、實體面授班，請依面授老師之規定繳交。

2、視訊面授班，由電腦版的數位學習平台繳交。操作方式為：1. 點選科目及班級。2. 選取作業/考試。3. 點選進行作業後，依對話方塊，選擇要傳送之檔案送出。4. 若已傳送完成，則畫面會呈現已繳作業。5. 可按查看結果，查看自己傳送之檔案是否正確。若面授老師訂有確切繳交日期，請務必依照日期繳交。

部分教師沒有提供以數位學習平台繳交作業之機制，此時作業檔案即無法傳送，則以老師提供之 e-mail 信箱 用電子檔傳送。

電腦版的數位學習平台的功能比手機版的旭聯智慧大師更多，同學可以視自己的情況及需求，選擇不同的學習工具使用。



六、考試指引

(一) 考試小叮嚀：

1. 考前請充分睡眠及正常的飲食。
2. 考生請備妥及檢查應考的用品、舒適的穿著、保持愉快的心情。
3. 請提早抵達考場確定考場及位置。
4. 考試時除了準備基本的文具用品外，全修生、空專生應持『學生證』、選修生應持『身分證』、置於桌面備查。 **👉(提醒您身分證、學生證，考完記得要收妥帶走)👉**
5. 因故無法參加考試者，請檢具相關資料向**所屬學習指導中心**申請補考。

(二) 一般生作答小叮嚀：

1. 試卷分「題目卷」和「答案卷」兩種，拿到「題目卷」請先全部瀏覽一遍不要急著作答，「答案卷」則請書寫中心別、學號、姓名、班別。
2. 注意題目中的關鍵字，不要答非所問，作答要條理分明。問答題最好歸納重點作答；申論題首重引言再歸納重點列點式作答，最後再加個結論會更妥適。
3. 作答完畢後請再檢查是否有疏漏的地方。例如：中心別、學號、姓名、班別…是否有漏寫之處。
4. 考前二週，請務必至教務處網頁的最新消息查詢【各科命題參考題型】以做應考準備。

(三) 本校針對學習成效未臻理想同學，採行補救教學及給予第二次考查，相關說明如下：

1. 實施對象：學生期中考查成績不及格者 (**有參加期中考且成績30分以上者，始得申請**)。
2. 實施時間：學生於成績公布後，向面授老師申請、並由面授教師施以補救教學及給予第二次考查。
3. 成績計算：超過60分者仍以60分計分。

(四) 暑期及期末考試**無**二次考查之機制。

七、網路選課指引(一般生適用)

各類專班之課程以班級為主，同學無法自行選課，需由臺中中心或彰化服務處、南投服務處行政人員選課後，由同學自行繳費。若有特殊選課需求者，請個別洽詢行政人員。

一般生建議同學選課前請先參考[**舊生選課注意事項 pdf 檔**](如圖 7-1~7-3 所示)，先行了解課程簡介及當學期行事曆摘要，以免錯失各項校務辦理期限，影響同學權益。



圖 7-1：空大首頁



圖 7-2：註冊選課入口網頁



圖 7-3 註冊選課網頁

網路選課步驟(如圖 7-4~7-7)：



圖 7-4：在校學生入口網頁



圖 7-5：教務行政資訊系統網頁

如果網路選課選錯了怎麼辦呢？請不用擔心，同學可以再次進入系統修改，修改完成後請再次按**存檔**。選課完成後，即可自行列印繳費單同學只需要在繳費期限內完成繳費，即為註冊成功。惟若已列印繳費單，則無法再做科目異動，請逕洽臺中中心或彰化服務處、南投服務處辦理異動。

※同學如在操作網路選課系統有任何問題，可以進入下列畫面(如圖 7-8~7-9 所示)查詢操作步驟查詢。



圖 7-8：在校生入口網頁



圖 7-9：學生資訊服務系統網頁

八、行動數位學習指引

秉持「處處是教室，時時可學習」的理念，為了讓同學能更方便學習，如你所選擇的課程標註有 APP，可至行動載具下載「旭聯智慧大師行動學習 APP」，安裝成功後，執行旭聯智慧大師，待出現 login 登入畫面，請於單位代碼輸入 NOU 或點選「放大鏡」圖示，選擇國立空中大學 NOU，再一次輸入帳號密碼，即可進入數位學習平台觀看課程。



貼心叮嚀：

若已用電腦變更密碼，建議再使用手機或平板電腦等行動載具時，先登出，再以新密碼登入，避免當機。

平時自主安排時間閱讀數位教材

以手機、平板閱讀：使用旭聯智慧大師

不分平台閱讀：以瀏覽器連結至網頁版數位學習平台【連結路徑：空大首頁 www.nou.edu.tw ➔ 在校生 ➔ 我的教室 ➔ 數位學習平臺(直接進入)】或 直接由 uu.nou.edu.tw 登入



數位教材每一科目均有二個課程教室，以尾名不同分：

- ①XXXXXXXX 班
- ②網頁 APP(或影音 APP，或語音 APP)

學生應閱讀①「XXXXX班」之課程教材

教師應閱讀②「網頁 APP」(或「影音 APP」，或「語音 APP」)之課程教室

重要

同學於當學期請點閱科目-班級的項目，面授教師端可以看到同學的閱讀進度，作為平時成績評分參考之一。而無註明班級之項目，可保留二個學期，供同學可反覆觀看。

九、行動化服務系統指引 (空大 APP)

為順應時代潮流及行動載具的普遍使用，本校已完成開發 Android 及 iOS 兩大行動載具系統之行動化服務系統。使用手機或平板電腦等行動載具，下載本校開發之行動化服務系統(空大 APP)後即可獲得本校最新校務資訊，歡迎全校師生及同仁多加利用。

行動化服務系統包括：最新消息、公佈欄、招生資訊、教務系統、聯絡資訊、行事曆、交通資訊及校園地圖等。屆時可由推播訊息，讓同學從手機或平板電腦等行動載具接收最新資訊。程式安裝不限學生、老師或職員，任何都可以下載安裝。

(一) 搜尋「國立空中大學」，如下圖所示，下載安裝。



(二) 安裝完成後，點選進入，輸入個人帳號密碼即可

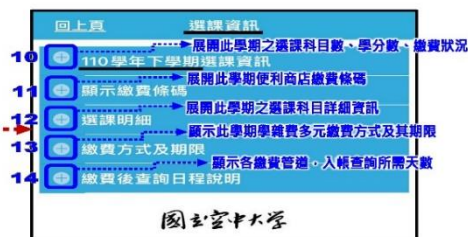


功能簡介

- (一) 最新消息：提供校內最新新聞事項，例如：校園新聞、每月重要訊息、展覽活動、表演活動及學術活動。
- (二) 公布欄：提供校內公告事項，例如：停電通知、防颱準備、單位徵才等公告訊息。
- (三) 招生資訊：提供本校各類招生、推廣教育課程等即時訊息。
- (四) 教務系統：學生基本資料、歷年課程、選課上課、作業考試、成績（當學期成績、歷年成績）、畢業審核及學分抵免審核等查詢。
- (五) 聯絡資訊：提供本校各單位聯絡資訊。
- (六) 行事曆：提供本校教務相關事項日程。
- (七) 交通資訊：提供搭乘大眾運輸或自行開車至本校相關交通資訊，以及 google 導航地圖功能，可顯示您所在位置至本校的路線圖。
- (八) 校園地圖：提供校本部及各學習指導中心的地圖。



網頁版空大常用網站



※※※空大行動化學習三寶※※※

※※※手機或平板務必下載※※※

名稱	空大 APP	旭聯智慧大師	Cisco Webex Meetings
圖示			
用途	查看班級、上課時間、作業題目、面授教師、平時及考試成績等等	收看課程媒體教材	視訊面授上課使用

【學分學程系列】——強調科際整合的領域學習



國立空中大學人文學系簡介



課程涵蓋六大學術類別



~歡迎加入人文學系~



112 上學期~113 上學期預定開設課程表

	112 上學期	112 下學期	113 暑期	113 上學期
文學	◎ 古典短篇小說選讀 (3R) ④ ◎ 楚辭 (3N) ③	◎ 插畫與繪本 (2N) ③ ◎ 唐人小說新讀 (3N) ④		◎ 視覺設計概 (3N) ④ ◎ 專題製作 (2N)-多次 面檢 ③ 叙 ◎ 聊齋志異選讀 (3R) ③
歷史	◎ 近代世界變局與中國的現代化 (2N) ① ◎ 史學專論 (3TV) ①	◎ 日本歷史與文化 (3R) ① ◎ 東南亞史概論 (2R) ①	◎ 身歷其境的台灣醫療史 (2N) ①	◎ 北部台灣的歷史與文化 (3R) ④ 叙 ◎ 宋明清士人風水觀史 (2N) (無書) ④
宗教與哲學	◎ 老莊與人生 (3R) ④ ◎ 生死哲學概論 (2R) ①	◎ 西洋哲學史 (3R) ④ ◎ 宗教、哲學與生命 (3R) ④	◎ 禪學與生活 (2R) ①	◎ 宗教概論 (3N) ① 煉 ◎ 思想的魔術花園——悖論與難題 (3N) ①
藝術	◎ 博物館學 (2TV) ①	◎ 藝術名家選析 (2N) ①		◎ 色彩創意與生活 (3N) ①
傳播	◎ 電影文化與產業 (3TV) ① 煉 ◎ 生活攝影 (2N) ① ※ 帶著 iPhone 去旅行-全遠距 ①	◎ 視覺傳播 (3TV) ③ ◎ 你就是媒體-全遠距 ①		◎ 傳播概論 (3N) ① 煉 ◎ 帶著 iPhone 去旅行-全遠距 ① 煉
外國語文	◎ 學習英語的策略與方法 (2N) ① ◎ 日文(一)(3TVN) ① ※ 輕鬆用日語玩日本-全遠距 ①	◎ 英文選 (3TV+R) ④ ◎ 從閱讀學文化-全遠距 (2N) ③ 叙 ◎ 日文(二)(3R) ③ 叙 ※ 輕鬆用日語介紹臺灣 (2N) ③ 叙		◎ 初階英語 (2N) ① 煉 ◎ 英文基礎文法-多次面檢 ①

附註：N網頁課程 R錄音課程 TV影音課程 ※新開 △修訂 ◎備開 ①基礎課程 ②進階課程 ③專門課程

社會科學系

社會科學系



www2.nou.edu.tw/social/index.aspx



facebook.com/social.nou

系網首頁 > 課程資訊 > 課程地圖



系網首頁 > 課程資訊 > 預定開設課程



系網首頁 > 課程資訊 > 選課指引



空大數位學習平台
uu.nou.edu.tw



系網首頁 > 課程資訊 > 學分學程

- ☆志願服務
- ☆法學基礎
- ☆社會工作
- ☆成人學習與教學
- ☆心理健康與輔導助人增能

系網首頁 > 課程資訊 > 微學程

- ★心理類：☆心靈增慧與美力人生
- ☆健康樂齡善老
- ☆職場攻略
- ★社會類：☆社會福利行政
- ☆長期照顧
- ★法律類：☆民法
- ☆民事法
- ☆刑事法
- ☆訴訟制度



教育宗旨



全人發展的引路者

教育目標
 增進對個人、社會及環境的了解與調適，並應用所學於生活和職場之發展
 應用所學以增進終身學習、問題解決與社會參與的能力



核心能力



了解自己/增能學習/相處調適/問題解決/社會參與

選課指引



專業學術導向/生活應用導向/專業證照導向

課程架構

教育學習領域
(教育類課程)

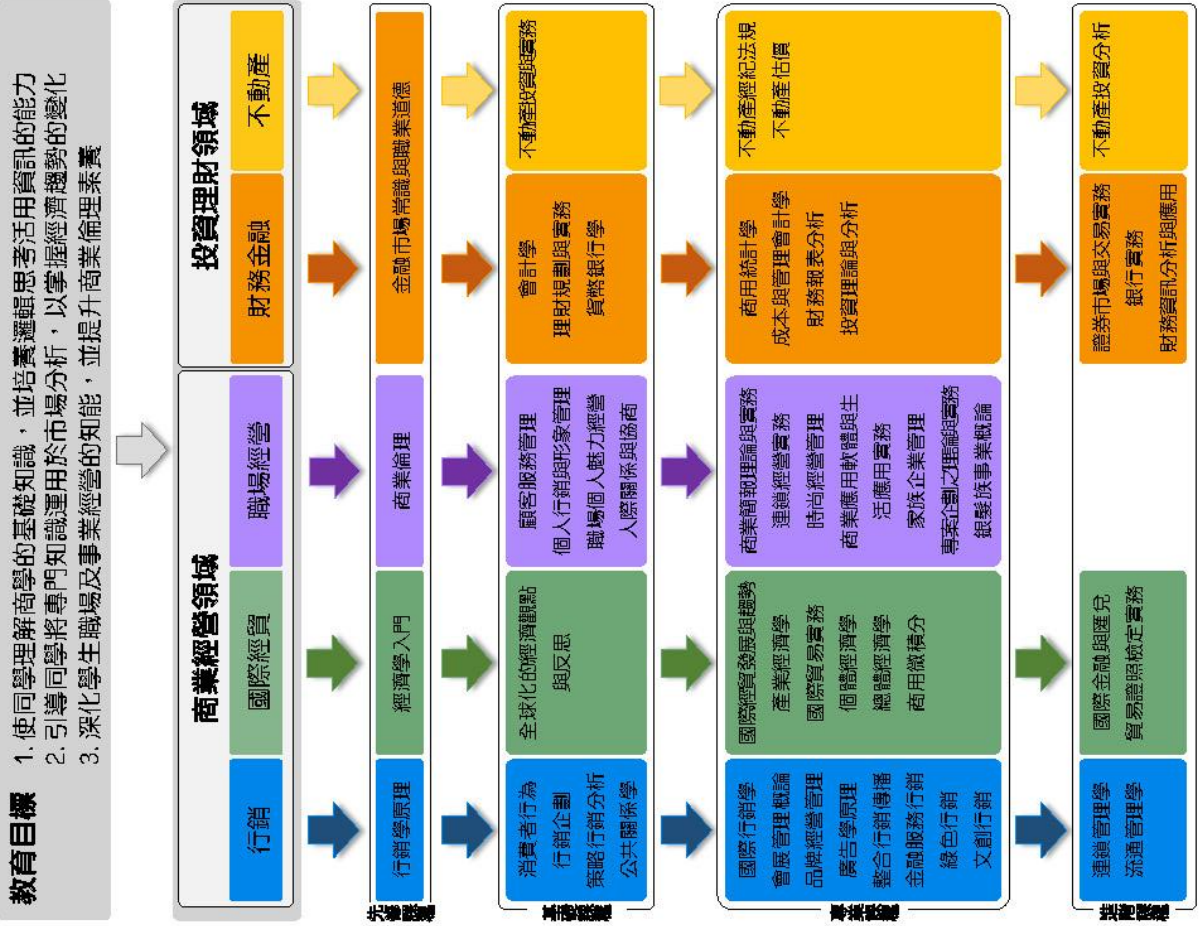
社會服務領域
(社會/社工類課程)

自我了解
與發展領域
(心理類課程)

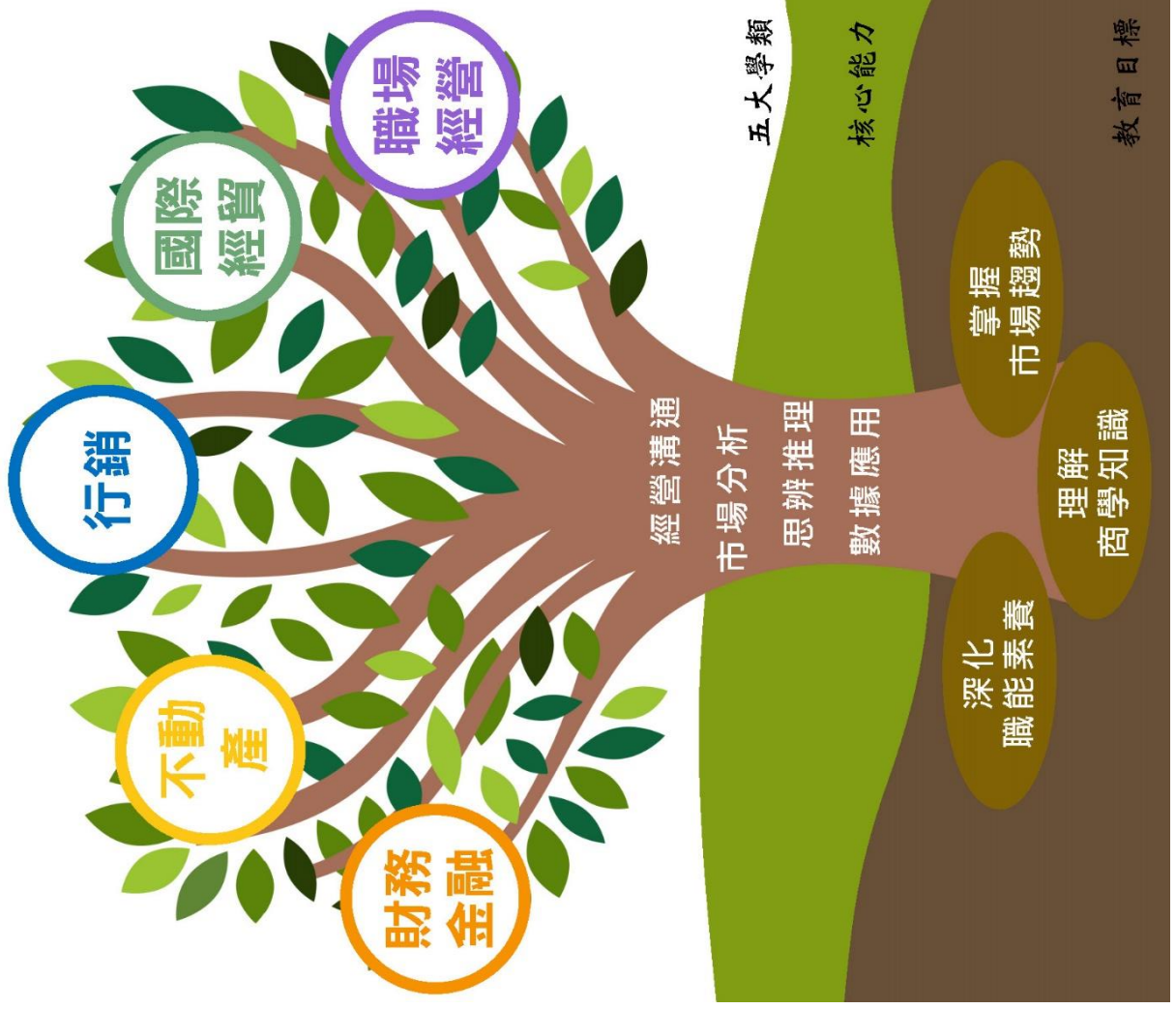
公民法治
領域 (法
律類課程)



課程地圖



教育目標、核心能力與課程學類





❖ 「行政管理」學分學程

培養具備行政管理專業的行政專才，強化學生公私部門組織之就業力以及呼應本校及本學系教學目標，進而參與相關國家考試或申請轉換公務人員職務職系

行政學(上)	3 學分	公行系必修	政治學	3 學分
行政學(下)	3 學分	公行系必修	公共管理	3 學分
公共政策	3 學分		刑法總則	3 學分
行政法基本理論	3 學分	得以社科系 同級之「行政法」 一科抵免	民法(財產法篇：總則、 債、物權)	3 學分
總學分數				24 學分

❖ 「公務人力資源管理」學分學程

培養具備公務人力資源管理專業的行政專才，強化學生公私部門組織之就業力以及呼應本校及本學系教學目標，進而參與相關國家考試或申請轉換公務人員職系

行政學(上)	3 學分	公行系必修	人力資源管理	3 學分
行政學(下)	3 學分	公行系必修	心理學	3 學分
考銓制度	3 學分		刑法總則	3 學分
各國人事制度	3 學分		民法(財產法篇：總則、 債、物權)	3 學分
行政法基本理論	3 學分	得以社科系開設之「行政法」一科抵免		3 學分
總學分數				27 學分

111 下學期及 112 暑期、112 上學期課程表

111 下學期	112 暑期 (預定)	112 上學期 (預定)
行政學(下) 必修 政府危機管理 公務倫理的理論與實踐 公共治理 政策執行與評估 當代治理新趨勢(二)： 理論與個案 政策溝通與行銷 公民參與社區治理：理 論與實踐 政府財務預算 薪資制度與管理 人力資源發展 考銓制度 行政組織與救濟法	行政學名家選粹(二) 文化行政與政策分析 公務倫理的故事 21世紀永續城市：治理 趨勢與最佳實踐 公民參與社區治理：實 境體驗學習 政府與工會	行政學(上) 必修 行政法基本理論 考選與任用 公共管理 行政中立 各國人事制度 當代治理新趨勢 地方政府與政治 政治學 效能政府與公共服務 公共政策

國立空中大學 公共行政學系

公行系教學目標



強化學生
公私部門組織
之就業力



培養社會關懷與
服務精神
之思考力



孕育公民參與
之執行力



詳細修業規定及課程資訊請查閱本系網站 <https://pa.nyu.edu.tw/>



搜尋 空大公行系

❖ 「公民素養」學分學程 (無障礙課程)

為實踐本校社會責任、豐富特殊教育內涵、友善視障或聽障學生修讀本校課程、培養學生公民素養以及呼應本校及本學系教學目標

公務倫理的故事	2 學分	效能政府與公共服務	3 學分
公務倫理的理論與實踐	3 學分	公民參與與社區治理： 實境體驗學習	2 學分
犯罪問題搜查錄	2 學分	當代治理新趨勢(二)	3 學分
公民參與社區治理：理 論與實踐	3 學分	公共生活倫理	2 學分
智慧生活與法律	3 學分	社科系開設	2 學分
總學分數		23 學分	

❖ 「環境永續與公民意識」學分學程

為培養具備環境永續意識之人才，並強化學生問題解決、創意思考、公民參與等各方面之能力。

環境治理	2 學分	21世紀永續城市： 治理趨勢與最佳實踐	2 學分
公民參與社區治理：理 論與實踐	3 學分	公民參與與社區治理： 實境體驗學習	2 學分
地方創生的理論與實踐	3 學分	公民意識與心理韌性	3 學分
當代治理新趨勢(二)	3 學分	全球環境變遷與生態 永續	2 學分
環境學概論	3 學分	生科系開設	2 學分
總學分數		23 學分	

生活科學系暨生命事業管理科課程導覽與選課指引

110.08.03

必修	領域	基礎課程	專業課程	選課指引
生活科學概論	家庭	家庭、社區與環境 (2N) 家庭資源與管理 (3N) 婚姻與家人關係 (3R) 家庭概論 (3N) 家庭生活教育導論 (3N) 輔導原理與實務 (3TV) 室內設計與佈置 (2TV) 服飾與生活 (2TV) 家庭與親職 (2N)	老人與家庭 (3N) 家庭教育方案設計 (2N) 家庭諮商與輔導 (3TV) 家庭人類學 (3TV) 家庭危機與管理 (3N) 家庭支持服務 (3N) 諮詢實務與運用 (3N) 諮商技術—助人策略與技術 (2N) 諮商理論 (3R) 當代諮商理論 (3N) 團體輔導理論與實務 (3N) 家庭議題 (3N) 家庭心理與動力 (2N) 大自然療養論—綠色療癒 (3N)	欲取得生活科學學士學位同學，可依個人的興趣與需求，建議至少選擇一個學分課程作為主修，並修足學系至少 75 學分之條件，同學計算畢業學分時，可依照下述建議方式進行規劃。
	家庭領域	兒童發展與保育 (3TV) 青少年心理與輔導 (3N) 兒童及少年福利 (3R) 家庭與親職 (2N) 兒童及少年福利服務概論 (3N)	家庭支持服務(3N) 兒童及少年福利專業倫理 (2R) 兒童行為觀察與輔導 (3R+TV) 嬰幼兒健康照護與活動設計(3TV) 托育服務 (2N)	<ul style="list-style-type: none"> 102 學年度入學新生需修通識課程 26~28 學分 102 學年度以前入學學生須修通識課程 10 學分
生活科學概論	家庭領域	銀髮族生活規劃 (3N) 銀髮族心理健康 (3R)	老人與家庭 (3N) 中老老年疾病與保健 (3N) 高齡者活動評估與設計 (2N) 高齡友善空間與輔具應用 (3N) 健康醫療環境規劃 (3N)	<ul style="list-style-type: none"> 生活科學系可採計其他學系 (20 學分) 或採認推廣學分班之學分最高 30 學分
	家庭領域	健康心理學 (3R) 預防保健 (3N) 壓力與生活 (2R) 人際溝通的藝術 (2N) 幸福學—正向心理學觀點(3N) 有機環境栽培與健康 (2R)	食品營養與健康 (3N) 食品安全與衛生 (2N) 美容營養概論 (2N) 婦女健康(2N)	<ul style="list-style-type: none"> 建議至少選一個學分專業課程，本系專業人才培育有：兒童保育育及少年生活輔導專學分學程、樂齡生活學程、生命服務學分學程、學分學分學程、家庭教育學分學程、遊程規劃學分學程
生活科學概論	休閒領域	休閒遊憩概論 (3TV) 家庭生態休閒 (2R+TV) 幸福學—正向心理學觀點(3N) 休閒專業與管理 (2TV) 休閒與健康生活(3N)	休閒活動設計 (2N) 女性休閒 (2N) 休閒心理學 (3N) 休閒專業管理 (2R) 遊程規劃 (3N) 旅遊經營學 (3TV) 休閒教育 (3N)	<ul style="list-style-type: none"> 以專科學系所開科目 (含學系必修科目) 達五十學分以上，總學分修滿七十二學分 (含通識課程)，成績及格，得提出畢業申請。
	休閒領域	觀光學概論 (3TVR) 旅遊與文化 (3TV) 環境學概論 (3TV) 有機環境栽培與健康 (2R) 旅遊糾紛與緊急事件處理(3N) 西餐原理與實務(3N) 中餐原理與實務(3N)	餐旅管理 (3N) 導遊領隊理論與實務(3N) 生態旅遊 (3N) 觀光行銷學 (3TV) 觀光行政與法規 (2R) 觀光資源規劃與管理 (3TV) 環境生態學 (3N) 綠色能源 (3N) 利基觀光 (3N) 環境教育與解說 (3N)	

生活科學系教育理念與方向

學系定位

提升社會大眾生活品質之知能，並培育家庭經營與休閒規劃和執行之專業人才。

教育目標

- 增進健康經營之知能與涵養。
- 提升倫理關懷之情操與家庭專業。
- 培養管理實務與專業之能力。

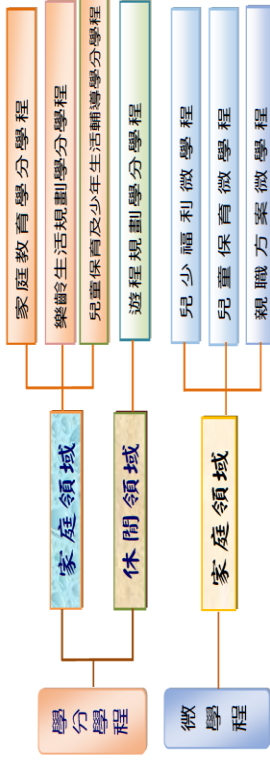


生活科學系網站

核心能力

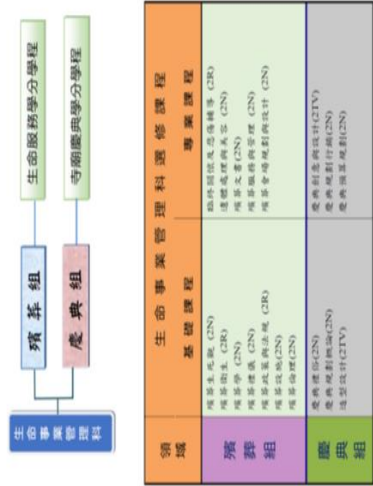
核心能力	內涵
培育健康生活經營之能力。	
培育責任倫理與生命關懷之情操。	
培育家庭經營、兒童保育及少年輔導、與高齡生活規劃與執行之能力。	
專業服務	1. 培育休閒活動設計、領隊導遊服務與遊程規劃之能力。 2. 培育休閒活動設計、領隊導遊服務與遊程規劃之能力。

領域與學程方向



國立空中大學生命事業管理科課程結構圖

領域與學程方向



生命事業管理科網站

國立空中大學 管理與資訊學系

學分學程

1. 「網際網路與雲端服務」學分學程

此學分學程符合市場上對於該領域人才的殷切需求，可以幫助學習者善用網際網路與雲端服務，同時具備規劃、開發及運用網際網路與雲端服務應用的基本專業技能。不論在證照考試(例如微軟公司的 MOS 國際證照或是中華民國電腦技能基金會的 TQC 證照)、市場就業或是學位進修上都有極大的助益。

2. 「門市服務」學分學程

台灣服務業已逐步取代製造業，服務業的迅速興起，使得業界對人力資源的需求與日俱增。本課程考量現階段國內商業環境及服務業人才之就業需求，培養學生從事流通服務業門市之管理人員，參與門市營運之各項指導與派任工作，並應具備管理行政及危機處理能力。不論在證照考試(乙級門市服務技術士)、市場就業或是學位進修上都有極大的助益。

3. 「電子商務」學分學程

現階段台灣服務業已逐步取代製造業，電子商務零售業迅速興起，使得業界對人力資源的需求與日俱增。本課程考量現階段國內外電子商務環境及電商各項指導與派任工作，並具備創新管理與服務客戶能力。於研究所在職專班、市場就業或是提升競爭力上都有極大的助益。

4. 「資料科學與資訊安全」學分學程

「資料科學與資訊安全」學分學程屬於較新且市場需求廣切的科技領域，國內雖然與資安相關的課程眾多，但是較少課程探討資料科學在資安的應用，隨著大數據與機器學習技術的發展，在實務上已經能將數據分析有效地導入資安的領域，本學分學程嘗試結合資料科學與資安領域，讓修課的學習者能真正運用數據分析來解決資安問題。

以上詳情請上本系網站 <https://mi.nou.edu.tw/>

查看，查詢路徑：本系網站→課程規劃→學分學程



國立空中大學 管理與資訊學系

歡迎您

管資系網站 <https://mi.nou.edu.tw>
管資系信箱 mi@mail.nou.edu.tw



管資系教育目標

1. 培育現代管理的應用知能。
2. 培育資訊科技的應用知能。
3. 強化職場競爭力。
4. 鼓勵數位創作力。
5. 培養樂於探索新知的態度。
6. 培養數位化終身學習的態度。

管資系畢業生核心能力

1. 管理應用：具備現代管理的素養與知能。
2. 資訊應用：具備現代資訊科技的素養與知能。
3. 數位學習：擁有良好的數位學習態度和歷程。

112下學期、113暑假及113上學期課程表

	112下學期(確定)	113暑期(預定)	113上學期(預定)
管理類	門市服務與管理 現代宅配與物流管理 新風險管理精要 內部稽核概論 就業服務管理 策略管理	企業倫理 企業永續經營-ESG及CSR 商業溝通與管理	台灣企業卓越管理實務導論 企業管理 財務管理 管理會計學 基金管理 科技產業分析與管理 服務業經營管理
資訊類	電子商務導論 數位創新 新媒體行銷 電子計算機概論(二) 數位攝影與影像處理 生活化的資料科學 Linux作業系統管理 Python與程式設計的運算思維 現代軟體工程的創新發展與實務應用	行動商務與娛樂 生活中的多媒體剪輯與製作 雲端與行動生活實務	服務創新與管理 新媒體行銷 大數據入門 Microsoft 365 應用實務 Python 程式設計與實務應用 資料科學的基礎 作業系統 現代行動與無線通訊

*劃有底線者亦為學分學程之課程

柒、臺中中心的學生社團

類別	社團名稱	簡介
學 藝 性	人文系學會	輔導同學選課及學習上各種問題諮詢，設立 Line 群組，提供即時資訊、疑惑解答、學習心得分享。不定時辦理人文講座和學術研討，以提高同學學習興趣，社團部落格並提供歷屆考古題以及重點整理之分享。系學會舉辦戶外活動，以豐富人文素養，增進同學間之情誼。
	社科系學會	輔導同學如何選課，幫助會員順利通過考試，協助如何在空大學習，並時常舉辦學術演講，各項聯誼，郊遊活動及提供考古題，引領空大新生走出徬徨及紓解身心壓力！
	商學系學會	以商業經營，將心比心服務法則，針對會員需求，提供課業研習，考試前之重點資料整理，習題解答諮詢，並舉辦名人演講，參觀旅遊，考古題提供，幫助新生儘快適應學習生涯，並找到志同道合的同學及朋友，學習之路，永不寂寞。
	公行系學會	以知識充實人生，以道德服務人群！舉辦各類演講活動、”聯誼、參觀、踏青，協助考取公職考試，研究所。
	生科系學會	本系學會的宗旨在協助同學充實內涵，提高生活品質，幫助同學選課及課業研討，以達成預期之學習目標，歡迎同學加入生科系學會的行列，讓社團伴你成長、讀書生涯有聲有色！
	管資系學會	不定期舉辦管理及資訊相關之學術研討及訓練，帶領您進入廣闊多變的資訊世界；協助克服就讀空大的困難並不定期辦理踏青等活動。
康 樂 性	書畫社	特聘名師指導油畫、國畫、書法、水彩四項，基礎入門、不分程度、把握機會、勿失良機，實現生活藝術化、藝術生活化，創造優質生活淨化社會風氣，共創和諧書香社會。
	合唱團	邀您來唱好歌，讓您來感受歌好唱，加入合唱團您會發現把歌唱好，心情輕鬆愉悅，身體健康！
	花藝社	學習池坊花藝，感受其中美麗與生命力量，去理解草木的生性與自然，更以花為主流，化為對生命綻放的珍惜。相互切磋享受花藝的樂趣，並定期舉辦戶外活動，享受大自然之美，讓視覺更寬廣，人生更美好。
	茶藝社	以茶會友，徜徉在茶香中，體會與享受人生。
	藝術壓花社	以大自然為師，延續生命的精彩為宗旨，促進學生、老師、學校之間的交流，以達到藝術生活化，生活藝術化。
	歌藝社	本社以歌會友，藉歌藝交流、研習，以提升並精進歌唱及表演藝術，且舉辦或參與公益表演、比賽為宗旨。
體 能 性	登山社	是不是好久沒與大自然對話了呢？藉登山及聯誼活動，以怡情養性；淨化心靈，增進同學之情誼，培養良好的休閒活動，促進身心健康！
	運動舞蹈社	藉由運動及舞蹈的學習增進同學情誼；豐富生活情趣；達終身學習的目標。
服 務	社會服務社	秉持人饑己饑，人溺己溺的精神，將"空大的愛心"散播至社會之各個角落！
	心生活服務社	心生活服務社，關懷弱勢團體，舉辦社團活動。
綜 合	社聯會	由各社團推薦代表組成

捌、空大 e 點通(LINE ChatBot)、中心及服務處官方 LINE

系統功能：

空大聊天機器人是在 LINE 即時通訊平台上，經由對話或文字進行交談的電腦程式。

使用者加入空大聊天機器人後，除了不會錯過學校與老師的第一手新知的好處外，當遇到各類學習問題時也可迅速得到解答，學校行事曆及單位聯絡資訊等訊息查詢也都是系統服務範圍，在面臨不同的學習問題時，不必大費周章了解許多的網頁管道，只要使用空大機器人就可搞定，讓學習生活更加順利。

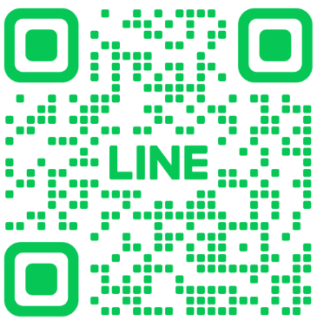
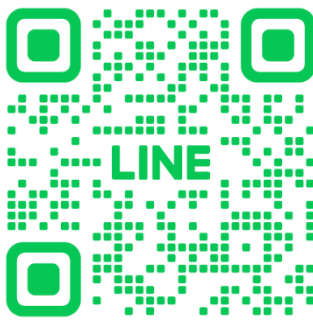
目前已建置功能包括：

1. 常見問題(FAQ)包括學校學習常見問題及對應答案，可大致分類為：報名入學、註冊選課、學籍管理、減免申請、成績管理、獎學金、畢業申請、學生社團、就學補助、特殊生、其他、學分抵免、面授(含視訊)等。
2. 最新消息
3. 行事曆
4. 學校各單位之聯絡資訊
5. 連結空大首頁
6. 學校重要訊息發布
7. 學生心理健康管理諮詢



本校運用 Line 的功能建置了一個線上客服系統，空大 e 點通，請大家務必加入使用，以利接收學校各項訊息。各種功能陸續建構中，然為新生註冊及因應疫情，先行開放使用，目前暫以發佈訊息功能為主。請用 Line 掃描 QRCode 加入。



臺中中心官方 LINE@	彰化服務處官方 LINE@
	
<p>由中心同仁一對一洽詢業務(無法提供個人資料), 服務時間為本中心上班時間。</p>	<p>由服務處同仁一對一洽詢業務(無法提供個人資料), 服務時間為本服務處上班時間。</p>

多元宗教好參與 性別平等作伙來

去除宗教性別刻板印象 提升性別平權意識



解除為臺中市的性別平等者歧視。

~歡迎大家與標品一同推廣性別平等~

臺中市政府民政局



紅絲帶源於一九九一年四月，由一群居住於美國紐約市的藝術家所組成的慈善團體（Visual AIDS）所發起。紅絲帶象徵著對愛滋病患者與愛滋病感染者的關懷與接納，以及對愛滋病治療方法和疾病研究的支持。



行政院衛生署疾病管制局 關心您
http://www.cdc.gov.tw
愛滋病免費諮詢服務電話 0800-888-995

防災須知



緊急避難包



內政部消防署
www.nfa.gov.tw

緊急避難包應放置於家中及工作場所隨手可拿到的地方。
避難包內的必需品，應隨時檢查更新，至少每半年1次。
必需品內容如下：



緊急避難包必需品

1. 礦泉水
2. 食物(餅乾、罐頭、巧克力、罐頭)
3. 證件影本(如身分證、健保卡等)
4. 若干現金
5. 急救用品、常用藥
6. 相檢手套
7. 手電筒、收音機、響池
8. 禦寒衣物、內衣褲
9. 小毛毯
10. 輕便型雨衣
11. 喉嚨包
12. 面紙、毛巾、口罩
13. 文具用品(筆記本、筆)
14. 備份鑰匙
15. 瑞士刀、哨子

新小猴的家庭應準備

1. 奶粉
2. 紙尿褲
3. 奶瓶

提醒您：逃生避難時，一定要穿鞋及戴上安全帽，並記得攜帶緊急避難包。



校園有三關，關心、關懷、關愛，安全又友善

「主動發掘、明快處置
配合偵辦、對外說明」

教育部
防制校園霸凌專區

教育部反霸凌投訴專線
0800-200-885

校園霸凌
勇敢說出來

遇到霸凌，我該怎麼辦？

- 向導師及家長反映
- 撥打教育部防制校園霸凌專線(請撥給學生及家長)
- 撥打學校防制校園霸凌專線
- 在校園生活問卷中提出
- 打電話給縣市反霸凌專線
- 撥打教育部反霸凌專線0800-200-885
- 向教育部防制校園霸凌專區陳情、留言反映
- 其他管道(好朋友、親戚)

何種校園霸凌? (請勾選)

教育部防制校園霸凌投訴專線
0800-200-885

毒品新樣貌
你我要小心

近期發現毒品以精緻的包裝(如：金龜的咖啡、粉葉、果糖、刺球)吸引他人使用毒品，因此，參加聚會活動時，對於來源不明的飲料或食物要特別提高警覺，切勿因好奇，而以身試毒。

滿學小叮嚀

各樣樣自己說毒品有害健康，請遠離毒品，遠離毒品，遠離毒品。 (成文日期：2013年11月)
教育部防制校園霸凌投訴專線(請撥給學生及家長)專線：0800-200-885

歡迎來到
生命教育全球資訊網

歡迎來到
生命教育全球資訊網

安心專線：0800-788-995

歡迎來到
生命教育全球資訊網

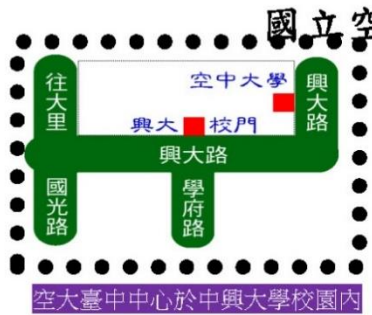
歡迎來到
生命教育全球資訊網

玖、臺中中心 112 學年度上學期行事曆

臺中中心 112 學年度上學期行事曆(112 年 06 月製)

月	月 曆							辦理事項
	日	一	二	三	四	五	六	
一 一 二 年 七 月							1	07/01:112 上學期註冊選課開始(至 112/07/20 截止)
	2	3	4	5	6	7	8	07/03:112 暑期課程開播
	9	10	11	12	13	14	15	07/08-09:112 上學期新生註冊選課
	16	17	18	19	20	21	22	07/23:112 上學期線上逾期補選課開始(至 112/07/31 截止)
	23	24	25	26	27	28	29	07/26-08/02:申請補發 111 下成績單
	30	31						07/26:111 下畢業生至中心領取學位證書
一 一 二 年 八 月			1	2	3	4	5	08/01:112 上學期開始
	6	7	8	9	10	11	12	08/04:112 暑單科退選申請截止日
	13	14	15	16	17	18	19	
	20	21	22	23	24	25	26	
	27	28	29	30	31			
一 一 二 年 九 月						1	2	09/02-03:112 暑期期末考
	3	4	5	6	7	8	9	09/04:112 上學期課程開播
	10	11	12	13	14	15	16	09/04-09:112 上學期學分採認及減修
	17	18	19	20	21	22	23	09/09-10:112 暑期期末考補考
	24	25	26	27	28	29	30	09/16:畢業典禮(校本部)
一 一 二 年 十 月	1	2	3	4	5	6	7	10/12-14: 112 上學期畢業申請、應屆畢業生加改選
	8	9	10	11	12	13	14	10/22:興大校區第一次面授(服務處或專班請參考教務行政系統之日期)
	15	16	17	18	19	20	21	10/29:興大校區第二次面授(服務處或專班請參考教務行政系統之日期)
	22	23	24	25	26	27	28	
	29	30	31					
一 一 二 年 十 一 月				1	2	3	4	11/04-05: 112 上學期期中考
	5	6	7	8	9	10	11	
	12	13	14	15	16	17	18	11/26:興大校區第三次面授(服務處或專班請參考教務行政系統之日期)
	19	20	21	22	23	24	25	
	26	27	28	29	30			
一 一 二 年 十 二 月						1	2	12/09-10: 112 下學期新生註冊
	3	4	5	6	7	8	9	12/17:興大校區第四次面授(服務處或專班請參考教務行政系統之日期)
	10	11	12	13	14	15	16	
	17	18	19	20	21	22	23	
	24	25	26	27	28	29	30	
	31							

拾、112 上面授及考試時間說明



國立空中大學暨附設專科部熱烈招生中...

凡年滿 18 歲不限學歷即可報名 每學分學雜費 \$940 元 (全國最便宜)
 報名網址: <https://studadm.nou.edu.tw/Recruit>
 空大網址: <https://www.nou.edu.tw>
 繳驗證件: 1. 身份證正、影本 2. 學歷證件正、影本 3. 相片一張 4. 報名費 300 元
招生報名洽詢專線: (04)2286-0150 轉 9、1422 或 1411
 地址: 臺中中心/臺中市南區興大路 145 號(國立中興大學綜合教學大樓 12 樓)
 彰化服務處/彰化縣員林市三民東街 221 號(員林國小活動中心 1 樓)
 南投服務處/南投縣南投市向上路 2 號(營北國中內)
 修讀方式: 平時網路上課(手機亦可觀看教學節目), 每學期 4 次面授、2 次考試。

國立空中大學暨附設空專 112 學年度上學期期中(末)考試時間表

時間	期中考 112 年 11 月 04 日(星期六) 期末考 113 年 01 月 06 日(星期六)	期中考 112 年 11 月 05 日(星期日) 期末考 113 年 01 月 07 日(星期日)
第一節 08:30 09:40	注意事項: (1)每學期最多修讀 5 科, 得另加 2 科微學分課程。 (2)選課時, 考試單一時段, 只能選讀 1 科。 ※科目最後的阿拉伯數字是【預定實體面授節次】。 興大校區面授日: 10/22、10/29、11/26、12/17 (3)註明(視訊)為網路視訊面授, 無實體面授, 仍須參加實體期中、末考試。 (4)上課時段 1→08:00-09:40 2→09:50-11:30 4→14:30-16:10 3→12:40-14:20 5→16:20-18:00 (5)全遠距課程:(由面授老師全權負責, 不安排全校統一之期中、末考) A. 帶著 iPhone 去旅行(人文系 2 學分) B. 輕鬆用日語玩日本(人文系 2 學分) C. 社會科學研究方法(公行系 3 學分) D. 失智症照護(生科系 2 學分) E. 海外自助旅遊規劃實務(生科系 3 學分) F. 現代行動與無線通訊(管資系 3 學分) G. 資料科學的基礎(管資系 3 學分) H. 區塊鏈入門與應用(管資系 3 學分) (6)微學分課程:(皆為 1 學分) * 空大數位學習環境的操作與應用(通識-資訊) * 法學德文(三)(社科系) * 法學德文(四)(社科系) * 法律與社會工作(一)(社科系) * 法律與社會工作(二)(社科系) * 學習單設計(社科系) * ODP 開放式簡報軟體應用(管資系) ※【多媒體簡報實務】期中考和期末考(含補考)採隨班評量。	003. 全球環境變遷與生態永續 (通識-核心 2 學分) 1 013. 生死哲學概論 (人文 2 學分) 1 022. 民事訴訟法 (社科系 3 學分) 1 030. 社會工作概論 (社科系 3 學分) 1 047. 顧客服務管理 (商學系 3 學分) 1 054. 經濟學入門 (商學系 2 學分) 1 061. 公共管理 (公行系 3 學分) 1 077. 環境教育與解說 (生科系 3 學分) 1 084. 殯葬會場規劃與設計 (生科系 2 學分) 1 099. 網路拍賣與團購管理 (管資系 3 學分) 1 014. 老莊與人生 (人文 3 學分) 2 020. 日文(一) (人文 3 學分) 2 029. 生死心理學 (社科系 3 學分) 2 032. 成人學習與教學 (社科系 3 學分) 2 048. 行銷學原理 (商學系 3 學分) 2 062. 考選與任用 (公行系 3 學分) 2 069. 效能政府與公共服務 (公行系 3 學分) 2 071. 休閒與健康生活 (生科系 3 學分) 2 085. 高齡友善空間與輔具應用 (生科系 3 學分) 2 097. 社會企業經營管理 (管資系 3 學分) 視訊
第二節 10:00 11:10	【招生網站】 	004. 社會倫理關懷 (通識-核心 2 學分) 3 016. 生活攝影 (人文 2 學分) 3 031. 工作心理學 (社科系 3 學分) 3 036. 犯罪問題搜查線 (社科系 2 學分) 3 049. 連鎖經營實務 (商學系 3 學分) 3 055. 會展管理概論 (商學系 3 學分) 3 063. 各國人事制度 (公行系 3 學分) 3 078. 中老老年疾病與保健 (生科系 3 學分) 3 090. 新媒體行銷 (管資系 3 學分) 3 103. 基金管理 (管資系 3 學分) 3
第三節 11:30 12:40		001. 國文文選 (通識基礎-中文 3 學分) 1 008. 近代世界變局與中國的現代化 (人文 2 學分) 4 023. 心理學 (社科系 3 學分) 2 028. 創造與生活 (社科系 2 學分) 2 045. 個人行銷與形象管理 (商學系 3 學分) 2 053. 理財規劃與實務 (商學系 3 學分) 4 058. 行政法基本理論 (公行系 3 學分) 3 074. 婚姻與家人關係 (生科系 3 學分) 3 082. 殯葬政策與法規 (生科系 2 學分) 5 088. 科技產業分析與管理 (管資系 3 學分) 2
第四節 13:30 14:40		005. 生活中的資訊安全(上機 6 次) (通識-資訊 3 學分) 視訊 015. 電影文化與產業 (人文 3 學分) 4 024. 成人發展與適應 (社科系 2 學分) 4 041. 精神醫療社會工作 (社科系 3 學分) 4 050. 廣告學原理 (商學系 3 學分) 4 056. 產業經濟學 (商學系 3 學分) 4 064. 政治學 (公行系 3 學分) 4 079. 家庭教育方案規劃 (生科系 3 學分) 4 086. 殯葬衛生 (生科系 2 學分) 4 093. 管理會計學 (管資系 3 學分) 視訊
第五節 15:00 16:10		011. 史學導論 (人文 2 學分) 1 019. 楚辭 (人文 3 學分) 2 021. 親職教育 (社科系 2 學分) 3 034. 社會心理學 (社科系 3 學分) 4 046. 商業簡報理論與實務 (商學系 3 學分) 2 059. 行政學(上) (公行系 3 學分) 2 067. 地方政府與政治 (公行系 3 學分) 4 075. 青少年心理與輔導 (生科系 3 學分) 3 096. 物件導向系統分析與設計 (管資系 3 學分) 2 102. 跨境電子商務 (管資系 3 學分) 視訊 017. 學習英語的策略與方法 (人文 2 學分) 5 025. 消費者保護法 (社科系 2 學分) 5 042. 教育概論 (社科系 3 學分) 5 051. 消費者行為 (商學系 3 學分) 5 065. 當代治理新趨勢 (公行系 3 學分) 5 081. 慶典創意與設計 (生科系 2 學分) 5 087. 兒童及少年福利服務概論 (生科系 3 學分) 5 092. 企業人力資源管理 (管資系 3 學分) 5 094. 電子計算機概論(一) 上機 2 次(管資系 3 學分) 視訊
第六節 16:30 17:40		002. 實用英文 (通識中心-外文 3 學分) 2 012. 博物館學 (人文 2 學分) 3 026. 社會學 (社科系 3 學分) 4 033. 法學緒論 (社科系 2 學分) 3 044. 財務資訊分析與應用 (商學系 3 學分) 2 060. 公共政策 (公行系 3 學分) 1 068. 行政中立 (公行系 3 學分) 3 076. 環境生態學 (生科系 3 學分) 3 083. 嬰幼兒健康照護與活動設計 (生科系 3 學分) 1 100. 創業管理 (管資系 3 學分) 視訊 006. 臺灣風情畫: 地名篇 (通識-核心 2 學分) 5 018. 古典短篇小說選讀 (人文 3 學分) 2 027. 社會個案工作 (社科系 3 學分) 1 037. 公司法 (社科系 3 學分) 1 052. 國際經濟發展與趨勢 (商學系 3 學分) 3 057. 不動產經紀法規 (商學系 3 學分) 4 066. 就業安全制度 (公行系 3 學分) 2 080. 家庭危機與管理 (生科系 3 學分) 4 098. 財務管理 (管資系 3 學分) 2