員警
獄政
海巡

國立空中大學臺北學習指導中心
114 學年度下學期
臺北公行(員警、獄政、海巡)專班
新生注意事項

本專班課程由中心統一排課，上、下學期及暑期均有排課(5 科上限)，主修**公共行政學系**，**系必修：行政學（上）、行政學（下）**。上課方式以觀看本校數位學習平台媒體教材、教科書，參加 4 次(週六)視訊面授教學，暑期則**無**面授，繳交作業及期中(末)評量(需有電腦/行動裝置、網路環境及文書編輯軟體)。符合大學部全修生畢業學分規定，申請畢業通過，授予「**公共行政學系**」**學士**學位證書。

114 上起本中心原「員警(獄政)公行專班」與「海巡公行專班」個別招生，採「**併班**」方式上課，專班名稱更名為：**臺北公行(員警、獄政、海巡)專班**

一、畢業學分

大學部「全修生」畢業學分相關規定：加計當學期修讀之學分總數，符合學分規定，可申請畢業。在校修業學分數不得少於畢業應修學分數 1/2；暑期課程超過 30 學分之科目學分數，不計入畢業學分。

（一）以「高中（職）畢業」學歷入學：

1、總學分（含修得、採認、減修）至少 128 學分。

2、主修學系學分（含採計）至少 75 學分。(含系必修)

3、通識課程：應修基礎通識（任選）9 學分及核心通識（任選）17 學分，合計至少 26 學分。(依通識教育中心公告規定辦理)

（二）以「專科畢業」學歷入學：(本校附設專科部除外)

1、總學分（含修得、採認、減修）至少 72 學分。

2、主修學系學分至少 50 學分。(含系必修)

3、通識課程：應修核心通識（任選）至少 15 學分。(依通識教育中心公告規定辦理)

（三）以「大學（含）以上畢業」學歷入學：(本校大學部除外)

1、總學分（含修得、採認、減修）至少 128 學分。

2、主修學系學分至少 72 學分。(含系必修)

3、請依本校學分抵免辦法第 15 條第 1 款規定，申請學分減修（56 學分）。

二、學分抵免

- **空大首頁>學術暨行政單位>行政單位>教務處>學生專區>學分抵免**

  https://studadm.nou.edu.tw/FileManage/download?categoryId=14

- 114 下學期申請時間：**115 年 3 月 2 日至 115 年 3 月 7 日**
- 未具專科以上學歷，如有符合之英文或日文檢定證書，或有專科/大學肄業學分者，可申請學分減修；兩者均有請**同時申請**。

三、新生帳密暨繳費方式

新生帳密：

新生**取得學號隔天下午 2 點後**，即可登入『教務行政資訊系統』，從**空大首頁>在校生>學習資源>教務行政資訊系統>登入**，其他相關系統/平台(例如：數位學習平台)需 115 年 2 月 23 日開學後開放登入。

- 教務行政資訊系統：**https://noustud.nou.edu.tw/**

學生帳號：**學號**

學生密碼：預設為**身分證字號(英文字母大寫)**。第一次登入需**更改密碼**。

繳費方式：

- **列印紙本繳費單**：登入**教務行政資訊系統>註冊選課>選課查詢暨繳費>114 下學期>列印繳費單**，至台銀臨櫃、超商、郵局繳費。
- **信用卡繳費**：登入**教務行政資訊系統>註冊選課>選課查詢暨繳費>114 下學期>線上信用卡繳費**。
- **ATM 轉帳**：登入**教務行政資訊系統>註冊選課>選課查詢暨繳費>114 下學期>ATM 暨繳費資訊**。

繳費期限：

第一階段：自 114 年 12 月 1 日至 12 月 31 日止。

第二階段(展期)：自 115 年 1 月 2 日至 1 月 15 日止。

第三階段(展期)：自 115 年 1 月 16 日至 2 月 22 日止。

第四階段(展期)：自 115 年 2 月 23 日至 3 月 14 日止。

※ 請 3 月 14 日前完成繳費，以利如期參與第一次視訊面授：3 月 21 日

※ 逾期未繳費者，欲再以「紙本繳費單」繳費者，請自行登入**教務行政資訊系統>註冊選課>選課查詢暨繳費>自行重新列印展期後的註冊繳費單**；

或 email: od2001@mail.nou.edu.tw

主旨：姓名+學號或身分證字號+索取 114 下繳費單（od：英文字小寫；2001：數字）。

※ 注意：逾期後重新列印繳費單之條碼會更新，請勿使用原繳費單繳費！

※ 新生入學學期如未完成註冊，學號不予保留。選修生轉全修生則是取消全修生資格，轉回選修生身分。

※繳費後，約 4-6 工作天入帳，可於**教務行政資訊系統>註冊選課>選課查詢暨繳費**頁面查看，顯示**「已繳費」表示完成註冊**。

※ 入帳(開播)後始得觀看數位學習平台相關教材、作業題目及參與視訊面授課等。

退選暨退費：

教務處>法令規章>減免、退費>學生註冊繳費後申請退選暨退費作業要點

https://studadm.nou.edu.tw/FileManage/select_rules

※提醒：繳費後，除符合本校「學生註冊繳費後申請退選暨退費作業要點」於期限辦理退費外，不得以其他理由辦理退選退費。依要點辦理退選(退學)退費者，僅限退選「**全部**」科目。

1. 114 下學期上課起迄日期：115 年 2 月 23 日至 115 年 6 月 28 日；

   全修生學生證預定於 4 月掛號寄發(以 114 下行事曆公告為準)；

   選修生無學生證。

   ※ 學生以「單一帳號/密碼」登入相關系統及平台，帳號為學號，密碼預設為身分證字號(英文字母大寫)，第一次登入需更改密碼。

教務行政資訊系統	列印學期註冊繳費單、線上信用卡繳費；查看科目班級資訊、成績、面授線上請假、證件申請、畢業申請等功能。 **空大首頁→在校生→學習資源→教務行政資訊系統**
	空大首頁→在校生→電腦網路支援→我要修改密碼 **空大首頁→在校生→電腦網路支援→遺忘密碼**
數位學習平台	觀看科目媒體教材；查詢本專班作業、評量題目。 **空大首頁→我要上課→數位學習平台→登入→科目名稱【註記臺北公行(員警獄政海巡)專班】** **數位學習平台相關操作** https://vc.nou.edu.tw/learn3.html
視訊面授網頁 (更新)	專班視訊面授從網頁依**科目班級**加入視訊教室。 **空大首頁→我要上課→視訊面授→中心視訊專班→台北員警獄政海巡視訊專班**
	視訊面授學習相關說明：https://vc.nou.edu.tw/learn2.html **視訊面授需安裝 webex 程式：** 113 上起使用**新版 webex 程式，請至官網下載：** https://www.webex.com/zh-tw/downloads.html
學生 webmail 信箱	學務處不定時 email 教務、學輔資訊；面授老師 email 相關資訊。 郵址為：學號@webmail.nou.edu.tw **空大首頁→在校生→電腦網路支援→我的電子信箱**
圖書館網頁	學習資源、期刊及電子書借閱等。 **空大首頁→學術暨行政單位→行政單位→圖書館**

2. 學期學習：數位學習平台各科目媒體教材自 115 年 2 月 23 日起開播(新生於該日起才可登入學習平台)，**登入平台前請先登入「教務行政資訊系統」>快捷功能區>上課考試>查看各科班級資訊**，再自行規劃時間觀看數位學習平台之媒體教材、搭配教科書學習，參加 4 次視訊面授上課，如期完成各科二次平時作業/期中評量/期末評量。

3. 114 下【預定】視訊面授日期(週六)：

第 1 次	3/21	第 2 次	4/18	第 3 次	5/23	第 4 次	6/6
第 1 節課：0800~0940 第 2 節課：0950~1130 第 3 節課：1210~1350 第 4 節課：1400~1540 第 5 節課：1550~1730 ※ 課程異動以中心網頁及教務行政資訊系統公告為準！							

4. 各科目學期成績：100 分滿分，60 分及格

- 作業及評量題目：登入數位學習平台>科目(註記臺北公行(員警獄政海巡)專班)>評量區下載，或於評量區以線上測驗方式，**依老師規定並準時繳交，勿抄襲或代筆，以免影響成績！**
- 上、下學期：每學期 4 次視訊面授，每科有 2 次平時作業、期中評量及期末評量。
  2 次平時作業(20%)、學習參與(10%)、期中評量(30%)及期末評量(40%)。
- 暑期：無面授，每科有 2 次平時作業(30%)、期末評量(70%)。

※ 空大首頁>學習指導中心>臺北中心>專班專區>**員警(獄政)公行專班**>

招生資訊：https://www2.nou.edu.tw/taipei/doclist.aspx?uid=3806&pid=5895
選課資訊：https://www2.nou.edu.tw/taipei/doclist.aspx?uid=3807&pid=5895
面授考試：https://www2.nou.edu.tw/taipei/doclist.aspx?uid=3808&pid=5895

※ 空大首頁>學習指導中心>臺北中心>專班專區>**海巡公行專班**>

招生資訊：https://www2.nou.edu.tw/taipei/doclist.aspx?uid=3809&pid=3781
選課資訊：https://www2.nou.edu.tw/taipei/doclist.aspx?uid=3810&pid=3781
面授考試：https://www2.nou.edu.tw/taipei/doclist.aspx?uid=3811&pid=3781

- 請詳閱專班各項說明及留意臺北中心網頁公告事項
- 請加入專班 Line 群組，以便接收最新消息

5. 本專班每學期排課後，舊生請登入「教務行政資訊系統」查看科目及註冊資訊，於註冊期限內繳費。每學分之學分學雜費 940 元，**各學期註冊期程如下：**

- 上學期註冊：07/01~07/31；上課期間：9 月至翌年 1 月，排 5 科以內(2~3 學分科目為主)
- 下學期註冊：12/01~12/31；上課期間：2 月至 6 月，排 5 科以內(2~3 學分科目為主)
- 暑　期註冊：05/01~05/31；上課期間：7 月至 8 月，排 5 科以內(均 2 學分科目)

※ **符合學費減免資格者請於每學期註冊的學費減免申請期間，先申請減免，再以減免金額繳費，如未申請減免已繳費，則無法補申請。**

※ **學費減免公告：空大首頁>學術暨行政單位>行政單位>教務處>學生專班>學費減免**
https://studadm.nou.edu.tw/FileManage/download?categoryId=13

6. 【畢業申請】空大採**學分累積制**，**含當學期**修讀學分數符合畢業條件者，可在**當學期申請畢業**，上學期申請時間於 10 月，下學期於 3 月；學期結束學分修過，畢業複審通過，於畢業證書領取期間，本人攜帶學生證至中心領取，領取日期依當學期公告為準。

※ **重要：如沒有提出「畢業申請」，是無法畢業的！**

※ **畢業申請公告請參閱：空大首頁>學術暨行政單位>教務處>學生專區>畢業專區**
https://studadm.nou.edu.tw/FileManage/download?categoryId=15

7. 本專班洽詢電話：(02) 22829355 分機 3117、3118

教科書購買資訊

空大教材種類主要有三種：空大出版之教科書、坊間書及無實體書(使用網頁教材，電子教材請至數位學習平台下載)。

1. 請登入**教務行政資訊系統>註冊選課>選課查詢暨繳費**，查看 114 下選修科目及班級資訊。
2. 114 下學期上課起迄時間：115 年 2 月 23 日(數位學習平台開播)~115 年 6 月 28 日

【購書資訊】

一、教科書購書相關資訊請至「出版中心」網站查詢

- 路徑：空大首頁>學系暨行政單位>行政單位>出版中心（常用分類）
  - 電子書/紙本書購書方式
  - 教科書版次/定價/勘誤查詢

二、空大合作社連絡資訊

- 聯絡電話：02-22829355 分機 6803
- 地址：新北市蘆洲區中正路 172 號(蘆洲校本部)

三、空大圖書館圖書資源：

- 路徑：空大首頁>學系暨行政單位>行政單位>圖書館
- ✓ 借閱電子書（有名額/借閱期之限制）

※教科書定價以出版中心網頁公告為準！

	● 空大合作社網路購書 教科書搜尋：以科目名稱搜尋，部分坊間書有代購 付款方式：郵局匯款單或 ATM 轉帳 取貨方式：郵局包裹寄送 現場購書：新北市蘆洲區中正路 172 號。建議先電話洽詢欲購教科書庫存 02-22829355＃6803，再前往購書(營業時間：週一至週五 0830~1200，1300~1700)
	● 三民網路書局空大專區 註冊帳號：購書須註冊帳號 教科書搜尋：於專區以科目名稱搜尋，坊間書以書名搜尋 付款方式：請參閱網頁 取貨方式：請參閱網頁
	● HYREAD 電子書 註冊帳號：購書、租借須註冊帳號 教科書搜尋：以科目名稱+空中大學 付款方式：請參閱網頁 閱覽方式：請參閱網頁
	● 空大圖書館電子書資源 登入：學生帳號登入後，點選電子書，以科目名稱搜尋，可借閱或線上閱覽 HyRead app：手機安裝 HyRead app，將我的圖書館增加國立空中大學，並以學生帳號登入，以科目名稱搜尋，可借閱或線上閱覽

如何查詢科目/班級資訊

- 登入教務行政資訊系統>快捷功能區>上課考試，查看各科班級資訊，點進科目名稱查看視訊面授日期、節次
- 作業及評量題目均從**數位學習平台**查詢，**非**教務行政資訊系統。
- 數位學習平台路徑：空大首頁>我要上課>數位學習平臺(直接進入)

  https://uu.nou.edu.tw/mooc/login.php

觀看數位學習平台媒體教材

114 下學期上課期間：115 年 2 月 23 日至 115 年 6 月 28 日

- **從空大首頁>我要上課>數位學習平台(直接登入)>我的課程>點選科目-註記專班**，觀看媒體教材及教科書學習，自行規劃學習進度，學期 18 週，例如課程有 18 章，建議每週學習至少 1~2 章。
- **113 上起無提供視訊面授錄影檔，請同學務必參與本學期四次視訊面授課程。**
  平時成績(三)學習參與占 10%、留意面授老師上課說明各項作業/評量的注意事項。
- **如何得知面授老師規定的學習資訊：**
  1. 查詢**各次作業/評量題目**中的說明
  2. 數位學習平台>點選左上角選項框 圖示>學習互動區>**課程公告版**

參加視訊面授上課

- 視訊面授，由面授老師授課。於排定的面授日時段，從「專班視訊面授網頁」，依自己科目班級點選「按我進入教室」加入視訊教室上課。加入時需輸入參加者資訊，名稱請輸入「**學號+姓名**」，email 建議輸入空大學生信箱或個人信箱，輸入完畢後，點選以訪客身分加入，不須登入。助教於上課期間會記錄同學出席狀況。

- 從空大首頁>我要上課>視訊面授>中心視訊專班>台北員警獄政海巡視訊專班：
https://vc.nou.edu.tw/svc/pol.html

- **面授線上請假**：同學如因勤務無法於面授日參加視訊面授，請登入**教務行政資訊系統>面授線上請假**。
（無參與面授可能會影響平時成績-學習參與的成績！）

- 視訊面授需安裝 **webex 軟件**，電腦與行動裝置（如手機）均可安裝使用，請參閱使用手冊，留意裝置最低系統版本需求。(下載網址：https://www.webex.com/zh-tw/downloads.html)

- 視訊面授學習相關說明：https://vc.nou.edu.tw/learn2.html
路徑：**空大首頁>我要上課>視訊面授>使用說明>學習如何學習>視訊面授學習相關說明**

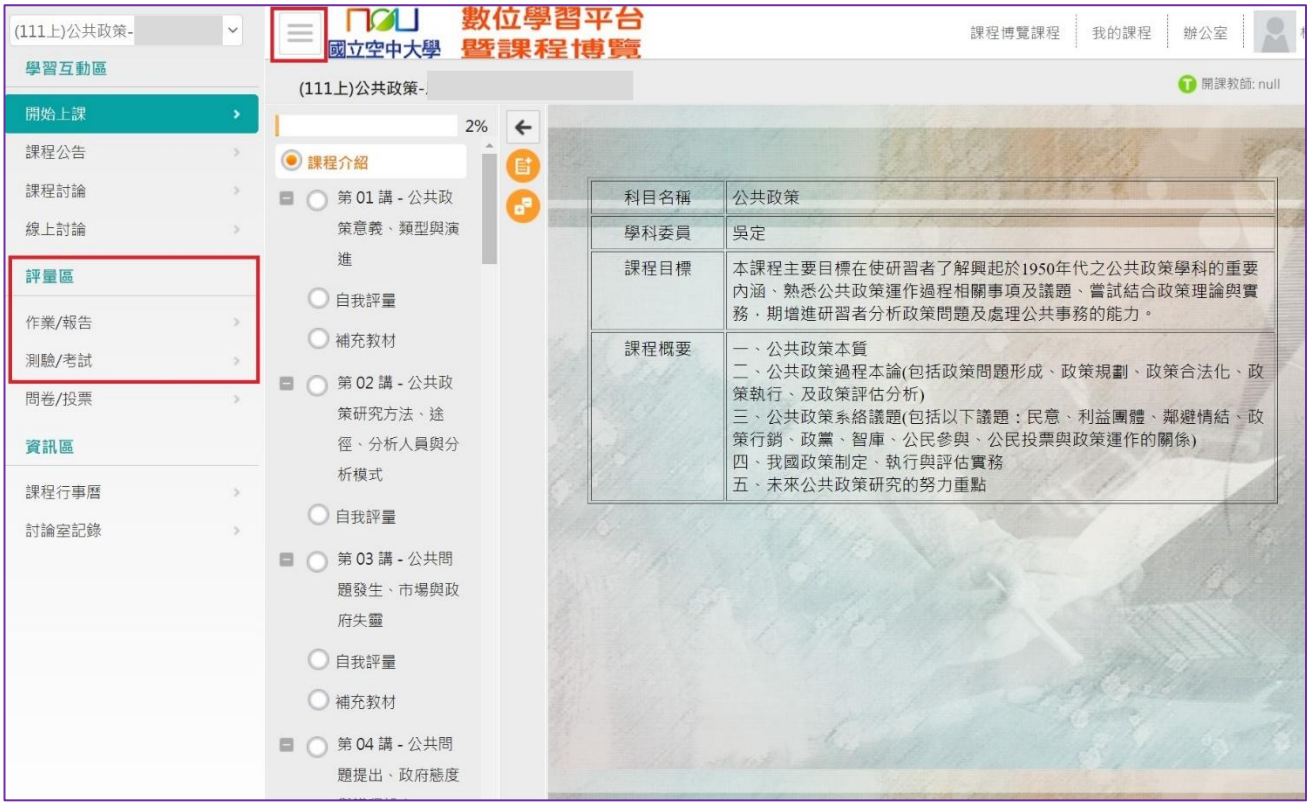
- 參加者資訊，名稱請輸入「**學號+姓名**」，email 建議輸入空大學生信箱或個人信箱，輸入完畢後，點選以**訪客身分**加入，不須登入

- 麥克風、鏡頭紅色為關閉，音訊預定使用電腦音訊，點選加入會議。視訊面授，除老師需互動，學生基本不須開啟鏡頭。

查詢及繳交作業及期中(末)評量

1. 數位學習平台>**我的課程**>科目-註記**臺北公行(員警獄政海巡)專班**

2. 點選左上角選項框，評量區>**平時作業及期中期末評量**或**作業/報告**(如老師以線上測驗方式則點選**測驗/考試**)

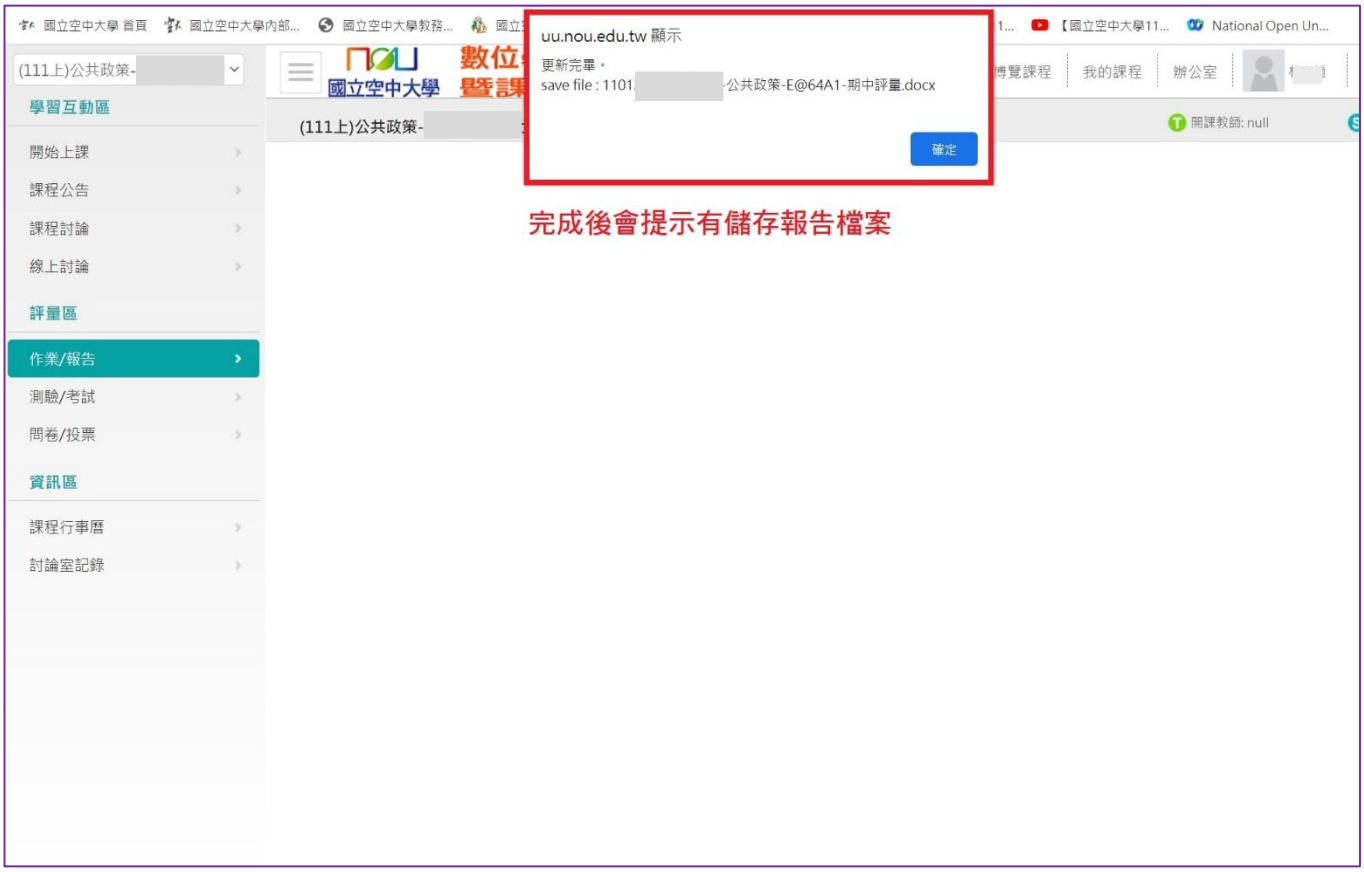

(111上)公共政策-
學習互動區
開始上課
課程公告
課程討論
線上討論
評量區
作業/報告
測驗/考試
問卷/投票
資訊區
課程行事曆
討論室記錄
數位學習平台
國立空中大學 暨課程博覽
課程博覽課程
我的課程
辦公室
(111上)公共政策-
開課教師: null
2%
課程介紹
第 01 講 - 公共政策意義、類型與演進
自我評量
補充教材
第 02 講 - 公共政策研究方法、途徑、分析人員與分析模式
自我評量
第 03 講 - 公共問題發生、市場與政府失靈
自我評量
補充教材
第 04 講 - 公共問題提出、政府態度
科目名稱 公共政策
學科委員 吳定
課程目標 本課程主要目標在使研習者了解興起於1950年代之公共政策學科的重要內涵、熟悉公共政策運作過程相關事項及議題、嘗試結合政策理論與實務，期增進研習者分析政策問題及處理公共事務的能力。
課程概要 一、公共政策本質
二、公共政策過程本論(包括政策問題形成、政策規劃、政策合法化、政策執行、及政策評估分析)
三、公共政策系絡議題(包括以下議題：民意、利益團體、鄰避情結、政策行銷、政黨、智庫、公民參與、公民投票與政策運作的關係)
四、我國政策制定、執行與評估實務
五、未來公共政策研究的努力重點

3. 點選各次作業、期中、期末評量的「進行作業」，下載題目作答，並於**繳交期限內**上傳繳交

4. 點選開始作答，留意老師作答說明及叮嚀

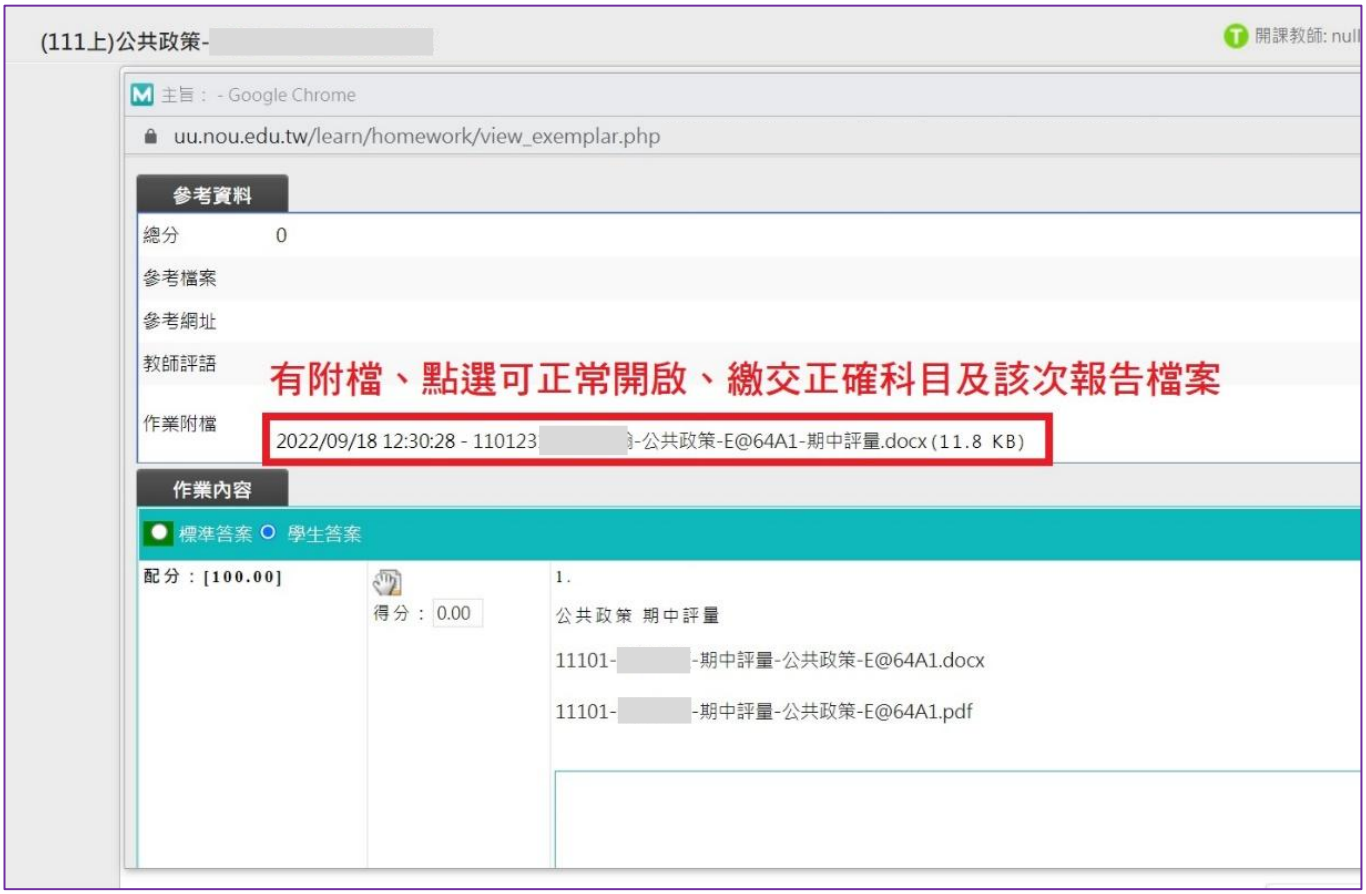
5. 下載題目，可點選不作答離開；繳交時依序附加檔案，點選確定繳交

6. 附檔繳交後，會有視窗通知上傳檔案完畢



7. 務必至「**查看結果**」，檢查檔案上傳成功及檔案正確

8. 檢查作業/報告檔案正確，切勿繳錯科目、繳錯次作業(如期中繳交區繳錯成第一次作業、空白卷、檔案無法開啟，而缺交影響成績為缺或零分

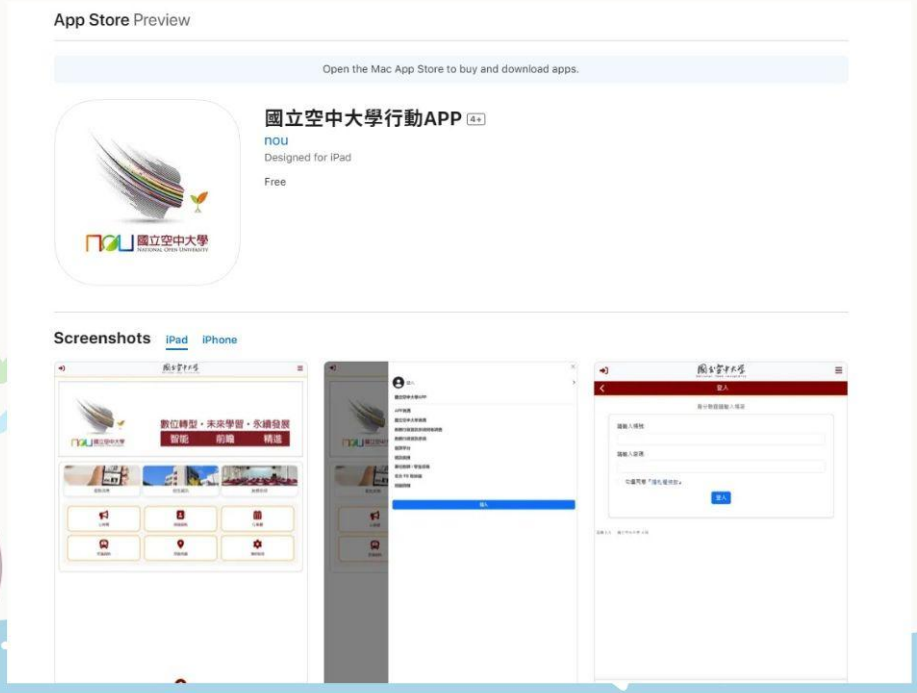


本校App IOS版本

業已上架

請於 App Store

商店下載安裝。



本校App Android
版本業已上架
請於Google Play
商店下載安裝。