

期中期末考試試場教室分配表

113 下學期 期中考、期末考 試場分配表

考試日期：

期中考—114 年 4 月 12、13 日

期末考—114 年 6 月 14、15 日

一般生試場（非專班）：國立成功大學 N 光復校區

科目【週六考試】	班級	考試教室	考試時段	考試時間
書法賞析	6NZ002	唯農 7202	週六一4	13:30~14:40
文字學	6NZ001	唯農 7202		
情緒心理學	6NZ003	唯農 7204		
情緒心理學	6NZ002	唯農 7206		
	6NZ101			
	6NZ201			
有機環境栽培與健康	6NZ001	唯農 7208		
服務創新與管理	6NZ001	唯農 7208		
證券市場與交易實務	6NZ002	唯農 7211		
行政組織與救濟法	6NZ001	唯農 7211		
政策溝通與行銷	6NZ001	唯農 7211		
生命教育	6NZ001	唯農 7213		
託育服務	6NZ001	唯農 7213		
行政法	6NZ001	唯農 7213		
	6NZ002			
小品文選	6NZ001	唯農 7202	週六一5	15:00~16:10
行政學(下)	6NZ001	唯農 7202		
諮商技術－助人策略與技術	6NZ201	唯農 7202		
諮商技術－助人策略與技術	6NZ002	唯農 7204		
管理心理學	6NZ001	唯農 7204		
	6NZ002			
教育社會學	6NZ001	唯農 7204		
中階英語	6NZ001	唯農 7206		
	6NZ002			
	6NZ101			

科目【週六考試】	班級	考試教室	考試時段	考試時間
	6NZ201		週六—5	15:00~16:10
人際關係與協商	6NZ002	唯農 7208		
	6NZ201			
電腦網路	6NZ002	唯農 7211		
流通管理學	6NZ001	唯農 7211		
遊程規劃	6NZ001	唯農 7213		
	6NZ002			
	6NZ201			
策略管理	6NZ001	唯農 7213		
性別、健康與多元文化	6NZ004	唯農 7202		
性別、健康與多元文化	6NZ201	唯農 7204		
新風險管理精要	6NZ001	唯農 7204		
家庭生態休閒	6NZ001	唯農 7204		
政策執行與評估	6NZ001	唯農 7204		
人類行為與社會環境	6NZ002	唯農 7206		
	6NZ101			
	6NZ201			
不動產經濟學	6NZ001	唯農 7208		
行銷企劃	6NZ001	唯農 7208		
俄國史	6NZ001	唯農 7208		
刑法總則	6NZ001	唯農 7211		
	6NZ002			
高齡者活動評估與設計	6NZ001	唯農 7211		

科目【週日考試】	班級	考試教室	考試時段	考試時間
日本語文與文化	6NZ002	唯農 7202	週日—1	08:30~09:40
	6NZ101			
	6NZ201			
博物館學	6NZ001	唯農 7204		
佛學與人生	6NZ001	唯農 7204		
發展心理學	6NZ001	唯農 7204		
樂齡生涯學習	6NZ001	唯農 7206		
	6NZ201			
公民參與社區治理：理論與實踐	6NZ001	唯農 7206		
家庭資源與管理	6NZ002	唯農 7206		
稅務法規	6NZ001	唯農 7208		
	6NZ002			
餐飲連鎖加盟管理	6NZ001	唯農 7208		
政府危機管理	6NZ001	唯農 7208		
方案設計與評估	6NZ001	唯農 7202	週日—2	10:00~11:10
	6NZ201			
倫理學	6NZ001	唯農 7202		
文化創意產業概論	6NZ001	唯農 7202		
智慧生活與法律	6NZ001	唯農 7204		
不動產稅法	6NZ002	唯農 7204		
	6NZ201			
金融服務行銷	6NZ001	唯農 7206		
	6NZ002			
大數據戰略—各行業應用	6NZ001	唯農 7206		
	6NZ002			
人力資源發展	6NZ001	唯農 7206		
兒童行為觀察與輔導	6NZ002	唯農 7208		
	6NZ101			
	6NZ201			
臨終關懷及悲傷輔導	6NZ001	唯農 7208		
對聯的文學趣味	6NZ001	唯農 7202	週日—3	11:30~12:40
哲學概論	6NZ001	唯農 7202		
長期照顧概論	6NZ001	唯農 7204		
	6NZ002			
民事訴訟法	6NZ002	唯農 7206		

科目【週日考試】	班級	考試教室	考試時段	考試時間
策略行銷分析	6NZ001	唯農 7206	週日—3	11:30~12:40
職場個人魅力經營	6NZ002	唯農 7208		
政府財務與預算	6NZ001	唯農 7211		
現代宅配與物流管理	6NZ001	唯農 7211		
觀光餐旅人力資源管理	6NZ001	唯農 7213		
輔導原理與實務	6NZ001	唯農 7213		
	6NZ002			
	6NZ201			
資訊科技與學習	6NZ002	唯農 7202	週日—3	13:30~14:40
	6NZ201			
資訊科技與學習	6NZ003	唯農 7204		
貿易證照檢定實務	6NZ001	唯農 7204		
日本近現代史	6NZ001	唯農 7206		
家庭社會工作	6NZ001	唯農 7206		
愛情心理學	6NZ002	唯農 7208		
	6NZ201			
愛情心理學	6NZ101	唯農 7211		
投資理論與分析	6NZ002	唯農 7211		
	6NZ201			
高齡者休閒規劃	6NZ002	唯農 7213		
	6NZ201			
家庭心理與動力	6NZ001	唯農 7215		
內部稽核概論	6NZ001	唯農 7215		
各國政府與政治	6NZ001	唯農 7215		
台灣民間信仰	6NZ001	唯農 7202	週日—5	15:00~16:10
視覺傳播	6NZ001	唯農 7202		
法學緒論	6NZ001	唯農 7204		
	6NZ002			
生命成長與美好生活	6NZ002	唯農 7204		
	6NZ201			
總體經濟學	6NZ001	唯農 7206	週日—5	15:00~16:10
	6NZ002			
解析作業管理	6NZ001	唯農 7206		
服務業行銷與管理實務	6NZ002	唯農 7208		

科目【週日考試】	班級	考試教室	考試時段	考試時間
當代治理新趨勢(二)：理論與個案	6NZ001	唯農 7208	週日—6	16:30~17:40
慶典禮俗	6NZ001	唯農 7208		
老人與家庭	6NZ002	唯農 7211		
	6NZ201			
現代社會與婦女權益	6NZ003	唯農 7202		
現代社會與婦女權益	6NZ004	唯農 7204		
	6NZ201			
台灣當代書畫家選介	6NZ001	唯農 7204		
日語語法	6NZ001	唯農 7206		
	6NZ201			
社會福利概論	6NZ001	唯農 7206		
	6NZ201			
貨幣銀行學	6NZ001	唯農 7208		
	6NZ002			
殯葬文書	6NZ001	唯農 7208		
成人學習障礙	6NZ001	唯農 7211		
數位創新	6NZ001	唯農 7211		
專案企劃之理論與實務	6NZ001	唯農 7211		
公務倫理的理論與實踐	6NZ001	唯農 7211		

- Microsoft 365 應用實務：期中(末)考和期中(末)補考採隨班評量。
- 「輕鬆學會日語五十音」、「空大數位學習環境的操作與應用」、「從閱讀學文化」、「文學相對論」、「長照政策與法律(一)」、「長照政策與法律(二)」、「社會統計實務」、「全球化的經濟觀點與反思」、「公共人力資源管理」、「淨零碳排與永續發展」、「公文 365：寫作技巧與處理實務」、「健康心理學概論」、「安養信託法益分析」、「家庭法律知識：租賃法益」、「婦女健康」及「Python 程式專題實作」、「生成式 AI 與提示工程」、「生活化的資料科學」、「機器學習的原理與應用」、「Python 與程式設計的運算思維」、「區塊鏈入門與應用」等課程由面授老師全權負責，不安排全校期中、末考統一集中考試。

考試注意事項：

- ◇ 考試教室相同的科目：表示併科在同一間教室考試。
- ◇ 全修生、專科部：攜帶學生證應考。
- ◇ 選修生：攜帶身分證應考。
- ◇ 每節考試鈴聲響後應進場按編定座次入座應試，不得逗留場外，遲到逾十五分鐘者，不准參加考試；每節考試開始後三十分鐘內，不准出場，違者該科成績以零分計算。請同學依據試場教室外看板座位表之座號號碼依序入座考試。
- ◇ 考試時，具有通訊、記憶或收發訊息等功能之各類電子器材（如行動電話、呼叫器、平板電腦、智慧手錶、電子穿戴式裝置等）必須關機，違者如第一次鈴響扣該科成績十分，應立即關機；如再次鈴響，除不准繼續應考外，已考之該科成績以零分計算。
- ◇ 期中考、期末考開書考應考科目注意事項(可攜帶電子書應考科目注意事項)
 - 學生可以攜帶紙本教科書與紙本講義進考場。

■教科書的電子書之使用：

- ◆ 若學生有購買或借閱教科書電子書，考試前監考老師會看您所攜帶的電子器材，有沒有這門課程的電子書（電子書請務必事先下載，考試時必須以離線模式應試），有就會讓您帶進考場，才能使用電子器材應考。
- ◆ 若有電子講義，請列印成紙本講義攜帶入考場。
- ◆ 電子器材於考試期間，不能設定上網，也勿發出聲音，以免影響其他學生應考。違者依考試規則第 9 條，依情節輕重處理。

◇ 學生因故無法參加正考考試時，請於考試日前二週內填寫補考申請書並檢附相關證明文件，親自或託人至臺南中心辦理請假手續；如為臨時事故者最遲於考試後二日內補辦請假。其補考成績之計算依學生成績考查辦法規定辦理（不受理郵寄請假）。補考日期及時間請參閱「補考時間表」。請參閱臺南中心網頁考試請假相關規定。

◇ 學生已參加期中、期末考試，復參加補考者，該次考試成績以正考成績計算。

◇ 期中考試成績補救教學及給予二次考查機會申請辦法：

■針對學習成效未臻理想同學，採行補救教學及給予二次考查機會：學生期中考查成績不及格者且達 30 分以上，由學生向面授老師登記，並由面授教師施以補救教學措施後予以期中二次考查，二次考查成績超過六十分者，以六十分計算，成績未達六十分者，該科成績就期中二次考查成績或原成績擇優登錄。

■實施對象：期中考試成績不及格且達 30 分以上的同學（同學如未參加期中考試者，不得申請登記參加二次考查）。

■實施方式：

◆時間：期中考成績將於 114 年 4 月 30 日公告，同學如要申請補救措施請於第三次面授日向面授老師登記申請採行補救教學及給予二次考查，同時將報告或作業交(寄)予面授教師評閱。逾期則視同放棄機會。

◆二次考查統一採作業或書面報告方式辦理，請同學以帳號、密碼登入「教務行政資訊系統」中，在「作業資訊」項下點選「查詢平時作業題目」查詢該班二次考查補救教學方式及內容，題目公告時間是期中考後。

◆有關補救教學及二次成績考查內容由各班面授教師規定及實施。