

台南中心(110上)各類專班 期末考方式及時間異動公告

因 COVID-19 疫情持續影響，**期末考改為繳交報告，不必到校考試**。請務必注意並配合以下各階段流程期限完成**考試報告**繳交。

★繳交考試報告注意事項：

- (一) 僅實施正考，**無補考**。
- (二) 題目下載後開啟題目檔案即可瀏覽考試題目，請留意作答說明與相關規定。各個科目的作答說明與規定可能不同，以題目檔案中的資訊為主。
- (三) 請留意題目表【學生注意事項】欄位中所列出的**電子郵件地址**，就是所屬面授教師接收報告的信箱。教師接收信箱為@gapps.nou.edu.tw(請務必詳閱每科/班面授老師題目上公告的 gapps 信箱地址)
- (四) 學生報告以電腦文書寫作為主，**如以手寫報告(筆跡請工整清楚)**，完成後**必須掃描存成 PDF 檔(電子檔案)**，再傳送至老師的 gapps 信箱。傳送手寫報告如有特殊困難的同學，可與中心聯繫協助處理。
- (五) 學生將考試報告作答完後存成電子檔(檔名均為【科目-班級-姓名-學號】，並於繳交期限內以電子郵件逕寄給所屬班級面授教師批閱。(請留存寄信相關紀錄)
- (六) 進入自己的電子信箱後，【收件人】請輸入面授老師的電子郵件地址資訊。信件【標題】也請與檔案名稱相同，輸入【科目-班級-姓名-學號】，點選【附加檔案】，選擇撰寫完畢的考試報告檔案，點選【傳送】出現【信件傳送成功】訊息即代表電子郵件寄送完成。(若使用 Gmail 等其他電子郵件，電子郵件寄出後也可能顯示相關的提示訊息。)
- (七) 寄出的電子郵件將留存在寄件備份內。電腦中的已作答完畢的報告檔案，建議也【保留至本學期結束】
- (八) 教師接收信箱為@gapps.nou.edu.tw(請務必詳閱每科/班面授老師題目上公告的 gapps 信箱地址)
- (九) 學生下載考題、報告存檔之檔名、傳送報告等之路徑及操作說明，請參考期中、期末報告繳交說明：

<https://vc.nou.edu.tw/doc/1101mfr.pdf>

<https://vc.nou.edu.tw/doc/1101mfr.html>

期末繳交報告日程表

項目		日期	學生注意事項
期末考	題目公告 及學生下載路徑說明	111 年 1 月 5 日上午 11:00 公布	空大首頁右上角→→教務行政資訊系統→→點選「登入」輸入「帳號、密碼」→→點選「學生資訊服務系統」→→「作業考試資訊」→→「查詢考試題目」→→將要下載的科目旁的框框【勾選 V】再點選【下載】再點選【確定】
	學生繳交 期限	1 月 14 日晚上 11:59 截止 (逾時繳交以零分計算)	1. 學生以電子郵件逕寄面授班教師評閱(教師接收信箱為 gapps 信箱) 2. 學生郵件標題及報告電子檔名均命名為【科目-班級-姓名-學號】。 3. 學生報告以電腦文書寫作為主, 如以手寫報告(筆跡請工整清楚), 完成後必須掃描成 PDF 檔(電子檔案), 傳送至老師的 gapps 信箱。
	成績公佈	1 月 26 日學生上網查詢	教務行政資訊系統公告
	成績複查 學生申請 期限	1 月 26 日起~2 月 14 日止	學生有繳交期中報告卻無成績者, 得申請成績複查。若已有成績不可申請成績複查。
	成績複查 結果通知	2 月 23 日	中心將個別通知學生申請成績複查結果

空大台南中心 啟