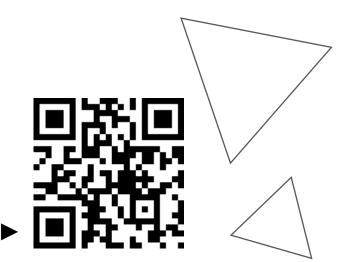




111學年度上學期 新生始業輔導活動手冊

-----• 國立空中大學臺北學習指導中心 •------

- 本手冊電子檔含相關網站連結,請多加下載點選使用
- 為維護個人權益,有關學校及中心各項規定,請查閱空大及本中心網頁。日後公布之訊息如與本手冊不相同,以最新公告訊息為準。

















空大E點通









■中心辦公時間

週一至週五09:00至12:00;13:30至16:30

■中心聯絡方式

本校網址: https://www.nou.edu.tw

本中心網址: https://www2.nou.edu.tw/taipei/index.aspx

辦公室電話:(02)2282-9355轉3111、3112

傳真電話:(02)2289-7037

辦公室地址:蘆洲北院4010辦公室(新北市蘆洲區中正路172號)

校本部聯合服務中心電話:(02)8282-2912

■教務資訊系統

學校首頁 > 在校生 > 學習資源 https://noustud.nou.edu.tw/ 操作手冊 https://help-n.nou.edu.tw/index.html

_	01	註		選	 課 課
_	02	 學 	習	·—·—·— 連 ··	結
_	03	面	············· 授	·—·—·— 資 ··—·—·	·····································
_	04	 作 	考 試	成 績	··_· 資 訊
_	05	 ! 畢 	· · _ · _ · _ 業 - · _ · - · -		··—·—· 請
_	06	_·_·_· 學 ·_·-·-	··—·—·— 輔 -·—·—·—	·_·_·_ 資 ··_·-	···—·—· -··— 訊
_	07	其	他	·_· 資 ·	··—·—· 計





網路報名111.07.01-07.15

111.07.01-07.31



註冊 註冊



温 選課

- 網路報名系統
- 繳交報名費300元
- 教務處新生報名相關公告
- 主旨:姓名+報名資料
- 中心註冊信箱:ct02@webmail.nou.edu.tw
- 全修生、選修轉全修生
 - ✓ 切結書
 - ✓ 學歷或資格證明
 - ✓ 大頭照
 - ✓ 身份證正反面
- 選修生
 - ✓ 切結書
 - ✓ 身份證正反面
- 學費減免: 先申請後選課

- · 學號查詢:<u>網路報名系統</u>、 中心email通知查詢
- · 單一登入帳號密碼
 - ✓ 學號
 - ✓ 首次登入密碼:身份證字號 (英文大寫)
- 可登入教務行政資訊系統、 數位學習平台、空大app、 webmail學生信箱 (詳學 習連結)
 - 課程相關系統及網站於課程 開播後方能使用

- 教務行政資訊系統 操作手册
- 多元繳費方式
- 111上新生註冊選課注意事項
- 新生學生證寄發:空大全修新生、空專新生之學生證於期中 考前2週由教務處以掛號寄予 同學。
- 舊生
 - ✓ 111上舊生選課注意事項





■ 註 冊 選 課

- 請以教務處「註冊選課」專 區公告為準。
- 選課前請詳閱每學期「舊生 選課注意事項」,及出版中 心網頁的教科書資訊。
- 參考課程博覽、通識課表及 查詢畢業門檻

詳細註冊選課期程



學分學雜費減免



- 每學期依據教務處「學 費減免」公告日程。
- 攜帶相關證件,<mark>先至中</mark> 心辦理減免,再選課繳 費。

登入「教務行政資訊系統」 自行網路選課,印出繳費 單或線上信用卡繳費。

上學期:7月份下學期:12月份

图 期:5月份



自行網路選課



大學部選修轉全修生

選修生修滿40學分後,可於新學期註冊期間(選課繳費前)攜帶學分證明、大頭照、身份證正反面及相關證件報名轉全修生。



111學年度上學期學分抵免(若因疫情影響異動方式,請注意教務處公告)

- 請參閱教務處 > 學分抵免專區之公告,申請時間內提出學分抵免申請,逾期不再受理。
- 網路申請日期暨現場繳件時間: 111年9月12日至9月17日上午9時至12時;下午1時30分至4時30分(網路申請開放至9月17日下午4時30分)

類別	申請程序
校外: 學分減修	 先至教務行政資訊系統>學生資訊服務系統>學分抵免>學歷減修申請,登錄資料並印出申請表 攜帶 已簽名之申請表 本校及外校大學以上畢業:畢業證書影本1份(正本核驗) 肄業者:仍須檢附修(肄)業證明書及歷年成績影本1份(正本核驗) 社區大學:繳交非正規教育課程認證學分證明影本1份(正本核驗) 未具專科以上學校學歷資格,通過英文或日文檢定或測驗之一者:請檢附該證書影本1份(正本核驗) 中心繳件。
校内: 學分採認	 本校空大、空專互相採認:至教務行政資訊系統>學生資訊服務系統>學分抵免>校內學分採認申請,不需至中心繳件。 本校推廣教育中心之學分採認:請先將學分證明書(載明大學部或專科部學號及聯絡電話)傳真至推廣教育中心(02-22896991)查核登載後,再於隔日至系統辦理採認。





自我導向學習

本校係提供成人終身學習之開放大學,以遠距教學為主,面授教學為輔,學習工具為教科書及多元媒體教材之教學節目,提供全時與開放的網路教學環境。可參考數位學習平台科目的學習進度表,及教務處考試資訊專區公告之期中、末考各科命題範圍,觀看教學節目,溫讀教科書,自主規劃學習進度。

學習期間:上下學期教學活動為18週(暑期為9週)上學期:9至1月;下學期:2至7月;暑期:7至9月

參加面授繳交作業

02 登入「教務行政資訊系統」或「空大app」,查看科目班級資訊,請依自己所修各科之編班,參加<mark>面授</mark>及<mark>繳交二次作業</mark>給面授老師。作業繳交方式與期限依面授老師規定。

參加考試取得學分

03 攜帶<mark>學生證或身分證</mark>參加<mark>期中、期末考試</mark>,準時進入考場,遵守空大學生考試 規則,發揮空大人榮譽心。

上下學期均有一次期中考、期末考;暑期僅一次期末考

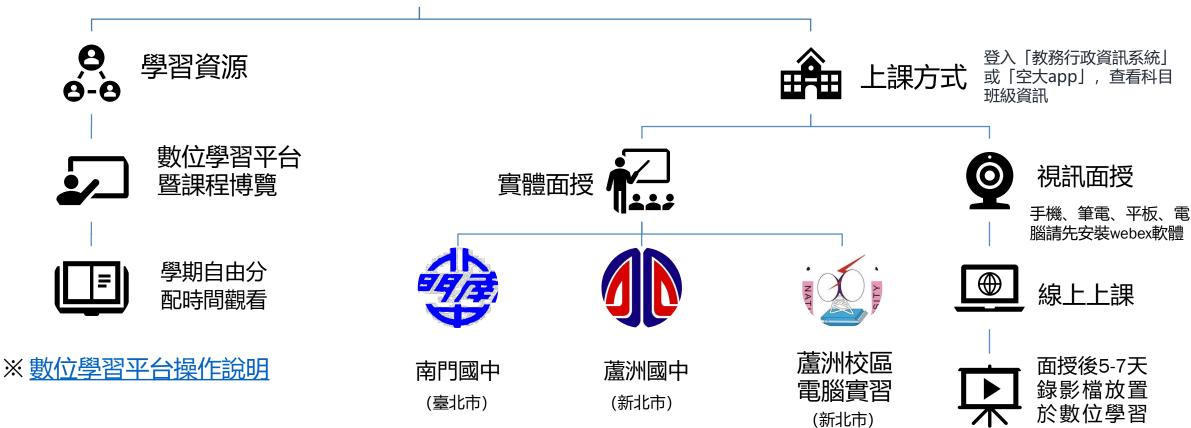
填滿學習地圖-畢業申請

每年於3月(下學期)、10月(上學期),請詳閱教務處「畢業申請」專區公告期程。符合畢業申請條件之同學,可至教務行政資訊系統登錄,並檢附申請表件、相關證件至中心申請。





臺北中心一般生



※視訊面授線上操作說明

平台

學生以**單一帳號密碼**登入相關系統及平台,帳號:學號,密碼:預設為身分證字號(英文字母大寫),第1次使用請先更改密碼(空大首頁 > 在校生 > 電腦網路支援 > 我要修改密碼)



※ 課程相關系統及網站於課程開播後方能使用

系統及網站	功能及路徑
教務行政資訊系統	網路選課、查看科目班級資訊、作業資訊、成績、面授線上請假、學分抵免、獎學金申請、畢業申請等功能。 空大首頁 > 在校生 > 學習資源 > 教務行政資訊系統 ※ <u>線上操作說明</u>
數位學習平臺	觀看科目教學節目、視訊面授錄影檔補課。111上課程於111年9月5日起開播。 每個科目有駐版老師,可於學習平臺裡課程討論區向駐版老師詢問課程問題。 空大首頁 > 我要上課 > 使用空大帳戶登入 > 數位學習平臺(直接進入) ※ <u>數位學習平台操作說明</u>
<u>創課平臺</u>	部分科目課程使用。 空大首頁 > 在校生 > 我的教室 > 創課平臺
視訊面授	視訊面授課程從網頁依科目班級加入視訊教室, <mark>上課前先安裝webex軟體</mark> 。視訊面授錄影檔於面授後 <mark>1週</mark> 上傳至數位學習平臺 提供補課學習。 空大首頁 > 我要上課 > 視訊面授 ※ <u>視訊面授操作說明</u>
大專校院身心障礙學生 線上學習參考指引	大專校院身心障礙學生線上學習參考指引 (點選下載)
<u>學生webmail信箱</u>	面授老師email相關資訊,學務處不定時email教務、學輔資訊,請同學定期查看信件。 空大首頁 > 在校生 > 電腦網路支援 > 我的電子信箱
<u>圖書館</u>	學習資源。空大首頁 > 學術暨行政單位 > 6 個書館
空大app	教務系統查詢功能,如科目班級資訊、成績、註冊繳費條碼等。 可至Google Play商店、App Store下載。
旭聯智慧大師app	可於行動裝置觀看數位學習平臺,有支援app科目的教學節目,如科目名稱無顯示app,表示不支援app觀看。 可至Google Play商店、App Store下載

■面授資訊



- ■所有開設課程【除備註為「視訊面授(無實體面授)」或僅實體面授外】均可自行選擇上課方式:
 - 實體面授
 - 視訊面授: 上午班、下午班或夜間班
 - ① 視訊面授夜間班為全面開設(週一至週五晚上每次面授二節課19:00-19:50、20:00-20:50)
 - ② 如面授點選課未達人數,將逕予編入視訊面授夜間班:
 - 實體面授人數:未達10人,
 - 視訊面授上、下午班: 未達30人
 - ③ 如學生選讀科目因無法開設實體面授而須編為視訊面授班時,得於開播日後2週內洽所屬中心辦理改選。
- ■電腦實習課: 111上電腦實習課日期與注意事項,請至<u>中心網頁</u> > 學生園地 > 面授考試 > 電腦實習課 程日期查看。
- 因故無法參加面授教學,請提前至教務行政資訊系統線上請假,操作流程請參閱<u>教務系統操作手冊</u>
- 各類專班:面授及考試之日期、時間及教室資訊,請登入教務行政資訊系統、空大app、或至中心網頁 > 學生園地 > 各類專班查詢





• 列印時間: 111年9月5日至11月13日

第1碼	第2碼	第3碼	第4碼	後兩碼
中心別	面授暨考試點	實體面授星期 /視訊面授	實體面授上課節次/ 視訊面授	班級別
	/m m +w	7: 星期日	1~5:第1至第5節	
2: 臺北	假日面授 V:南門國中 H:蘆洲國中	(1~7)	6~9: 代表電腦實 習課實體班	01
中心			0: 夜間班	(01~)
	專班	Z: 視訊面授	1: 下午班	
	@: 專班代號		2: 上午班	

■ 教務行政系統
□ 公開資訊
■ 學生資訊服務系統
□ 計冊選課
□ 網路選課作業
□ 選課查詢暨繳費
□ 選課卡列印
□ 學生繳費證明書列印

- 查看本學期所修科目之編班、 面授及考試相關資訊:
 - 教務行政資訊系統:
 - 學生資訊服務系統 > 註冊選課 > 選課卡列印
 - 快捷功能區 > 上課考試
 - 空大行動app

• 編班代碼: 6碼

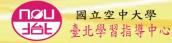
請留意臺北中心網站 > 最新消息 > 教務訊息

TOL.	
世	

假日面授	第1次	第2次	第3次	第4次	假日面授地點
週六、日 V南門國中	10/15、16	10/29、30	12/03、04	12/24、25	南門國中(V):臺 北市中正區廣州
週六、日 H蘆洲國中	10/15、16	10/29、30	12/03、04	12/24、25	街6號 蘆洲國中(H):新
第1節次 08:00~09:40	第2節次 09:50~11:30	第3節次 12:10~13:50	第4節次 14:00~15:40	第5節次 15:50~17:30	北市蘆洲區中正 路265號

111上學期國立空中大學臺北中心面授暨考試疫苗施打狀況調查

- 1、依各縣市政府防疫措施辦理,臺北中心學生於蘆洲國中及南門國中考試者(含實體面授),務必於111年9月20日前至教務行政系統填寫問卷資料-疫苗施打狀況調查(操作步驟參考請按此連結)。
- 2、另進入面授點及考試點時須出示疫苗接種紀錄卡或是數位疫苗證明,未施打者須出示面授(考試)當日前兩日內之快篩或是PCR檢測陰性證明,方能進入校區。
- 3、若有發燒或是呼吸道症狀者,請勿進入面授點及考試點。
- 4、實體面授班將視疫情狀況,隨時調整以視訊方式上課,請依臺北中心公告為準。
- 5、依台北市政府教育局函文南門國中校園內除飲水以外,禁止飲食。





註: 111上本中心假日面授,仍維持實體面授方式進行!若因疫情關係,屆時面授及考試方式可能有所改變,請以中心網頁最新公告為準。



本表為實體授課班的實習上課日期

選擇視訊面授實習課程的同學,查詢路徑:空大教務處網頁>視訊面授>上課囉

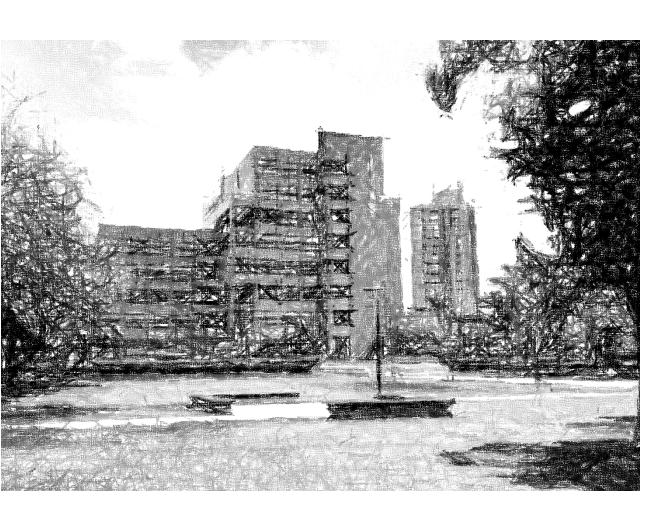
111上採電腦教室電腦上機實習之科目共3科

科目	第1次	第2次	第3次	第4次	第5次	第6次	第7次	第8次	實習 次數	期中期末 考試方式	實習教室 地點
生活中的資訊安全	9/25	10/02	10/23 期中隨班 評量	11/20	11/27	12/11			6次	■ 期中考: 採隨班	(週日)
數位攝影 與影像處 理	9/18	9/25	10/02	10/23 期中隨班 評量	11/20	11/27	12/11	12/18	8次	評量 (實習課 堂上考 試)	蘆洲校本部北院4001電脳教室
Excel進階技巧與專業應用實務	9/18	9/25	10/02	10/23 期中隨班評量	11/20	11/27	12/11	12/18	8次	■ 期末考: 學校統 一命題 考試	新北市蘆 洲區中正 路172號

註:若有更動,以最新公告日期為準,請隨時注意中心網頁公告及空大APP

面授資訊-教科書





■每學期教科書定價及適用版次請參閱空大出版中心公告(空大首頁>學術暨行政單位>行政單位>出版中心)。

■購買方式:

- ① 空大合作社(於蘆洲校本部):可現場 購買或洽詢訂購02-22829355#6803
- ② 空大合作社網路書店
- ③ 三民網路書店
- ④ 經銷書局:出版中心>購書方式>個人 訂購>經銷書局查詢
- ⑤ 訂購電子書

▮ 作業考試成績資訊-成績



■ 成績計算: 100分為滿分, 學期成績達 60分以上取得學分

!	學期別	上下學期 (除特別註明之科目外)	暑期	
	第一次	10%	30%	
平時成績	第二次	10%		
乃及亦其	第三次	10%		
其	用中評量	30%	-	
期末評量		40%	70%	
	合計	100%	100%	

- ▶ 學生上下學期平時成績 (30%) 分別為: (自 109 上起新制)
 - 第一次、第二次平時成績(各10%,合計20%):2次作業成績
 - 第三次平時成績(10%):由面授教師依據學生之學習 參與(含面授到課率及面授教師規定)評定。

- 平時及考試成績網路查詢:依教務處公告行事曆時間至教務行政資訊系統查詢。
- 成績複查申請日期:
 - □ 考試成績複查: 請注意中心網頁>學生園地>面授考試>考試成績複 查之公告,於規定時間內,填寫複查申請表向中心申 請。
 - □ 平時成績複查:
 - ① 請注意中心網頁>學生園地>面授考試>平時作業 之公告,於規定時間內填寫複查申請表(中心網頁 >表單下載>課務>平時成績複查申請書),並檢 附相關證明文件向中心申請(如為成績漏登或誤登, 請檢附批閱過之作業正本)。
 - ② 平時成績複查申請可於每學期期末考當天持相關證明文件至各考場的臨時辦公室申請或郵寄至中心辦理。
 - ③ 未依面授教師相關規定方式繳交或逾期繳交之作業, **不受理**複查。



兩次作業繳交規定

- ■各科目平時作業統一規定為2次(除科目評量方式另有規定),各次作業題目請至教務行政資訊系統>學生 資訊服務系統>作業考試資訊查詢。
- 2次平時作業繳交時間及方式: 作業上傳完成後請再確認是否有上傳及夾帶檔案成功, 避免遺失影響平時成績。
 - 視訊面授: 一律繳交至數位學習平台
 - **實體面授: 遵循面授老師之規定** (數位學習平台或現場繳交)
 - 紙本作業:請用空大作業用紙或面授老師認可之紙張書寫,前項 作業用紙可於空大合作社或於面授時至各面授點臨時辦公室購買。
- 其他資訊:請詳閱**中心網頁 > 學生園地 > 面授考試 >** 平時作業。



作業考試成績資訊-考試



■考試日期:

• 期中考: 111年11月05日至06日

• 期末考: 112年01月8日(考試時間請參照期末考試時間表)

■考試地點:

- 若所選課程含有部分視訊及部分實體面授: 其考試地點為實體面授地點
- 若原部分或全部實體課程有未達開班人數者, 則被編排為視訊夜間班時:考試地點仍維持 原實體面授地點。

■參加考試:

• 請攜帶學生證或身分證應考,並遵守本校教務法規之學生考試規則。

■ 歷屆考題:

• 可查詢歷年考試題目(空大首頁 > 在校生 > 我的教室 > 歷屆考題)

■ 期中考二次考查

- 期中考不及格且達30分 者,可於成績公 告後10日內自行向面授老師申請,採行 補救教學及給予期中二次考查,考查內 容由面授老師規定。
- 二次考查成績超過60分者以60分計算;
 未達60分者,二次考查成績與原成績擇優為計。
- · 期末考無二次考查。
- ※ 「考試時間、教室」與「面授時間、教室」**不同**, 請詳閱**中心網頁>學生園地>面授考試>面授編班** 表、考試相關資訊之公告;其他考試相關資訊請參 考教務處考試資訊專區。
- ※ 若因不可抗力之因素,或所在地學校之重大活動, 須更改日期或地點時,請參照臺北中心網站最新消息公告之日期、地點。

▮ 作業考試成績資訊-補考



- ■同學因故無法參加正考時:
 - ① 考試前二週內攜帶證明文件,親自或託人至中心辦理請假手續
 - ② 臨時事故者,最遲於考試後二日內檢具證明文件補辦
 - ③ 可於第2次面授及第4次面授時,持證明文件在各面 授點臨時辦公室辦理期中、期末考試請假。

■恕不受理郵寄及傳真請假

- ■補考分數計算方式等資訊請詳閱中心網頁 > 學生園地 > 面授考試 > 補考相關事項之公告。
- ■補考日期:
 - 期中補考: 111年11月12日至13日
 - 期末補考: 112年01月15日
- ■補考地點:臺北中心(新北市蘆洲區中正路172號【蘆洲北院】)

- ※ 若因不可抗力之因素,或所在地學校之 重大活動,須更改日期或地點時,請參 照臺北中心網站最新消息公告之日期、 地點。
- ※ 同時兼具空大及空專身分者,若分為兩個校區面授,可於每學期第2次及第4次面授前申請寄考(將所有科目集中至同一校區考試,期末及期中考均需辦理)。

▮▮ 畢業申請 (大學部) : 109學年度起新生畢業新制



大學部全修生畢業相關規定:每年於3**月**(下學期)、**10月**(上學期),請詳閱教務處「畢業申請」專區公告期程。**請以教務處畢業申請最新公告為準**,符合畢業申請條件之同學,可至教務行政資訊系統登錄,並檢附申請表件、相關證件至中心申請。加計當學期修讀(或採認)之學分總數,符合以下規定者:

入學學歷		高中職畢、肄業	外校專科畢業	外校大學畢業	空大專科部畢業	空大大學部畢業
洞	或修 ¹	0	0	56	0	53
	本校推廣	上限40	上限40	上限40 上限40		上限40
採認1	非正規認證	上限30	上限7	-	-	-
	本校學分	全數採認	全數採認	8	全數採認	全數採認
實得		64	36	64	36	64
	基礎通識	9	-	-	9	-
畢業條件	核心通識3	17 (可含講座2 學分)	15	-	17 (可含講座2學 分)	-
	主修	75	50	72	75	75
	其他	27	7	-	27	<u>-</u>
應修總學分		128	72	128	128	128

- 1. 學分抵免 (減修、採認) 申請:依本校學分抵免辦法規定,請於每學期依教務處公告期間向所屬中心申請,並於畢業申請前一學期完成。
- 2. 實得學分:以該學籍所修得之學分數,辦理抵免後在校修業,不得少於畢業應修學分數二分之一。
- 3. 109學年度起核心通識不分領域。
- 4. 修讀暑期課程之科目,其所獲學分於核計本校畢業學分時,最高採計30學分。
- 5. 109學年度(含)以後辦理採認減修之舊生適用新制,請同學辦理前謹慎評估。

■■ 畢業申請(專科部): 109學年度起新生畢業新制



專科部學生畢業相關規定:請以專科部及教務處網頁最新公告為準,每年於3月(下學期)、10月(上學期),符合專科部畢業學分規定,可至專科部網頁或教務處畢業專區網頁查看專科部應屆畢業生名單。 加計當學期修讀(或採認)之學分總數,符合以下規定者:

入學學歷		高中職畢、肄業	高中職畢、肄業 外校專科以上畢業						
減修1		專科以上肄業上限20	專科以上畢業上限29	-					
	本校推廣		上限25						
採認1	非正規認證		上限20						
	本校學分	全數採認							
實	得學分2	109學年度起方辦理抵免(採認、減修),本校實得學分需至少40學分(需為科專業課程)							
	校共同課程	8							
畢業條 件	科專業課程	43							
11	相關課程	29							
應修總學分			80						

- 1. 學分抵免 (減修、採認) 申請:依本校學分抵免辦法規定, 請於每學期依教務處公告期間向所屬中心申請,並於畢業 申請前一學期完成。
- 2. 實得學分:以該學籍所修得之學分數,辦理抵免後在校修 業,不得少於畢業應修學分數二分之一。
- 3. 修讀暑期課程之科目,其所獲學分於核計本校畢業學分時, 最高採計30學分。
- 4. 109學年度 (含) 以後辦理採認減修之舊生適用新制,請同學辦理前謹慎評估。

	科別	生命事業管理科 (家庭慶典規劃組、殯葬管理組)	科別	其他科	
	校共同課程	至少8	校共同課程	至少8	
科系畢業	科共同課程	至少18	打車茶細扣	五小12	
條件	分組選修課程	至少25	科專業課程	至少43	
	相關課程	29	相關課程	29	
	總學分(含修得、	採認、減修)		至少80	





111 上學期開學典禮: 111 年 9 月 17 日 (六)

■新生導師

本校為協助新生面對新的學習環境順利瞭解相關訊息,建立自我導向學習,安排一位新生導師。本中心以郵寄、簡訊通知新生所屬導師班資訊,歡迎同學於導師時間以電話或email方式與導師聯繫請教。如不知道自己所屬導師請直接向中心詢問。

■諮商輔導

協助學生解決困難並增加歸屬感,凡當學期在學之全修生、選修 生及空專生,如果有心理、情緒、學習等困擾,需要諮商輔導時, 請向本中心學務組登記,安排諮商老師晤談時間。

■E-mail最大班

學生事務處每學期會以學校配予學生之「空大學生webmail信箱」,以電子郵件方式,不定期傳送校務最新資訊、重要活動提醒與叮嚀等,週知所有師生。請同學多使用學生信箱。

■新生練功秘笈

■新生入學葵花寶典~學生學習指引





臺北學習指導中心111學年度上學期導師時間表

歡迎加入國立空中大學臺北中心的學習行列,本校為協助您面對新的學習環境,順利瞭解相關訊息,建立自我導向學習,特安排一位本校專任教師(每週固定導師時間)或兼任面授教師 (非固定導師時間)擔任導師,您可以電話、傳真、e-mail方式向您的導師請教,或另約定時間、地點面敘,請多加利用本項師生互動管道。

班別	導師姓名	導師時間	聯絡電話	e-mail	備註	班別	導師姓名	導師時間	聯絡電話	e-mail	備註
1	吳政穎	星期四 11:00~13:00	22829355轉3101	cywu@mail.nou.edu.tw	專任 教師	13	陳美智	非固定時間		maggie@webmail.nou.edu.tw	兼任 教師
2	林烝增	星期三 13:00~15:00	22829355轉5431	jeanlin9@mail.nou.edu.tw	專任 教師	14	宋威徹	非固定時間	0939-627-777	willnutrition@gmail.com	兼任 教師
3	歐陽正	星期一 15:00~17:00	22829355轉7215	oyj@mail.nou.edu.tw	專任 教師	15	胡人傑	非固定時間	0989-772-324	hu0610jen0610@yahoo.com.tw	兼任 教師
4	曾展鵬	星期三 09:00~11:00	22829355轉7619	jptseng@mail.nou.edu.tw	專任 教師	16	郭明麗	非固定時間	0988-555-367	emilyk0708@gmail.com	兼任 教師
5	劉佳蒨	星期一 13:00~15:00	22829355轉7318	ccliu@mail.nou.edu.tw	專任 教師	17	胡蕙	非固定時間	0939-002-650	winniehuihu@gmail.com	兼任 教師
6	陳靜怡	星期二 13:00~15:00	22829355轉7518	chingyichen@mail.nou.edu.tw	專任 教師	18	李亨明	非固定時間		lhm57ab@gmail.com	兼任 教師
7	黃之棟	星期二 13:00~15:00	22829355轉7411	cthuang@mail.nou.edu.tw	專任 教師	19	曾靜如	非固定時間	0919-301-399	920823@webmail.nou.edu.tw	兼任 教師
8	施伯燁	星期三 13:00~15:00	22829355轉 7124	pyshih@mail.nou.edu.tw	專任 教師	20	程挽華	非固定時間		930111@webmail.nou.edu.tw	兼任 教師
9	張樑治	星期四 09:00~11:00	22829355轉7515	liangchih@mail.nou.edu.tw	專任 教師	21	林冠宏	非固定時間	0910-300-997	horns@seed.net.tw	兼任 教師
10	林國棟	非固定時間	0936-299-688	940068ktlin@gmail.com	兼任 教師	22	盛舒君	非固定時間	0931-080-719	Shan368@gmail.com	兼任 教師
11	徐名慶	非固定時間	0935-523-780	065135@mail.fju.edu.tw	兼任 教師	23	許馨云	非固定時間		r97330007@gmail.com	兼任 教師
12	張桂華	非固定時間	0933-884-002	tom021818@gmail.com	兼任 教師	臺北	冲心導師時間	調 傳真: 02-22	2897037 期間	閆:2022/09/05~2023/01/	707 22

■■ 學輔資訊-社團及獎學金資訊



■社團資訊:

- 本中心學藝性、康樂性、體能(育)性及綜合性共19個社團(如右表)
- 請參閱本中心網頁 > 學生社團之資訊
- ■獎學金資訊: 請參閱
 - 學務處>獎學金專區
 - 本中心首頁 > 最新消息 > 學務訊息 > 獎 學金專區。

社團類別	社團名稱	
綜合性	學生社團聯合會	
學藝性	課業研習社、日語研習社、達言社、易經研習社、 無障礙研習社、社會科學系學會、商學系學會、 生活科學系學會、管理與資訊學系學會	
康樂性	合唱團、書畫社、茶藝社、攝影社、國劇社	
體能(育)性	登山社、球藝社、舞蹈社、太極拳養生社	



更多申請表格請點選:中心網站 > 表單下載

類別	申請類別	申請方式	
課務		每學期配合網路選課期間受理申請舊生轉區、空專轉科(限申請1次),欲轉區 同學請於規定時間内向欲轉入的中心申請。	
	退選暨退費	學生於註冊繳費後無法因個人因素辦理退選退費,因故需要申請退選暨退費 請詳閱本校教務處 > 法規規章 > 教務法規 > <u>國立空中大學學生註冊繳費後申</u> <u>請退選暨退費作業要點</u> 。	
教務	個人基本資料異 動	 逕行至空大網頁 > 在校生 > 教務行政資訊系統 > 個人資訊,可更改通訊地址、電話、電子信箱等資料,或填寫「基本資料更正表」寄至本中心或傳真(02)2289-7037。 申請更正「姓名」、「身分證字號」、「出生日期」、「戶籍地址」者,請填寫「基本資料更正表」並檢附戶籍謄本正本、身分證正反面影本,寄至本中心 	



本校大學部設有

附設專科部設有

- 人文學系
- 社會科學系
- 商學系
- 公共行政學系
- 生活科學系
- 管理與資訊學系
- 通識教育中心

- 行政管理科
- 綜合商業科
- 社會工作與福利行政科
- 企業資訊管理科
- 生命事業管理科



【學分學程系列】——強調科際整合的跨領域學習

一、 文化創意產業學分學程(結合人文學系、商學系、生活科學系、管理與資訊學系)

每學期課程資訊請以學系網頁最新公告為準

藉由人文教育, 開展見 習得人文專業知能, 奠 習得人文素養,提升生 教育目標 定自我實現之基礎 活品質。 識與胸襟。 解讀、表述力 觀察、探索力 判斷、思辨力 人文涵養領域 人文知能應用領域 課程組織 學術領域 文學 宗教與哲學 藝術 傳播 外國語文

國立空中大學人文學系簡介

111 上學期~112 上學期預定開設課程表

112 垦甜

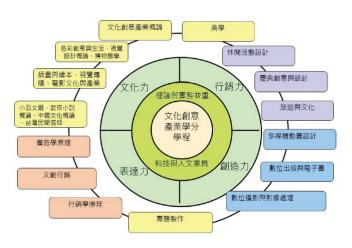
112 上與田

111 下與期

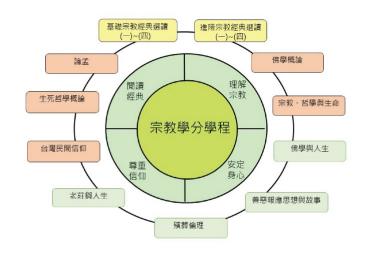
111 上壓部

	111 上學期	111 ト學期	112 暑期	112 上學期
文	[{3 [V](3)	◎小品文選(3R)③ ◎藝術鑑賞(2TV)③ ※西遊記(3N)③		◎ 中: 國文化概論 (3TV)③ ◎楚辭(3N)③
歴史	❷安定與舌悶:冷戰時	◎台灣開發史(2TV)① ◎十九、二十世紀歐洲 史(2R)③		※近代世界變局與 中國的現代化(2N) ① ②史學導論(3TV) ①
宗教與哲學	● 香忠報應思想與故 事(2R)① ● 中國哲學精神發展 中(3R)③	※思想的魔術花園— 悖論與難閱(3N)③ ◎佛學與人生(2R)③	◎易經入門(2N) ① ◎音樂賞析-西 洋古典篇(2N)①	◎ 老 莊 與 人 生 (3R)③ ◎ 生死哲學概論 (2R)④
製術	A 45-10	◎視覺傳播(3TV)③		○ 中國藝術史(2N)③○博物館學(2TV)①
(持	10,771,722,743,743,743	◎數位傳播概論(3TV) ③		◎廣播節目企劃與 製作(3N)③ ◎電影文化與產業 (3TV)④
外國語义	●生活日語(2N)① ※英文基礎文法(多次	◎中階英語(2N)① ◎日文(二)(3R)③ ※通過日本文學學日 語(新開)(2N)② ※從閱讀學文化-全遠 距(2N)③		◎學習英語的策略與方法(2N)①◎日文(一)(3TVN)①

附註:※新開 △修訂 ◎續開 ①基礎課程 ② 進階課程 ③專門課程



二、 宗教學分學程(結合人文學系、生活科學系)



~~歡迎加入人文學系~~





科學



facebook.com/social.nou



www2.nou.edu.tw/social/index.aspx

全人發展的引路者



增進對個人、社會及環境的了解與調適,並應用所學於 生活和職場之發展

目標。應用所學以增進終身學習、問題解決與社會參與的能力



了解自己/增能學習/相處調適/問題解決/社會參與



選課

專業學術導向/生活應用導向/專業證照導向

課程架構

教育學習領域 (教育類課程



社會服務領域 社會/社工類課程



自我了解 與發展領域

心理類課程)



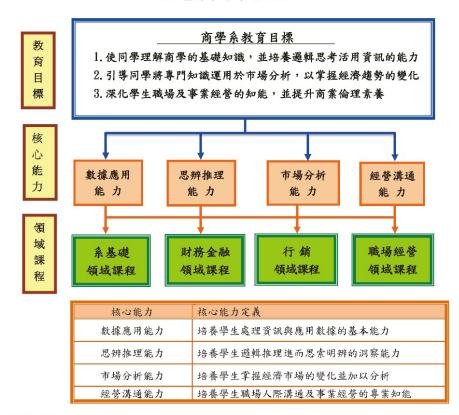


公民法治 領域(法





圖1 商學系學習地圖



【學分學程、學分班】

一、「行銷企劃」學分學程

本學分學程至少需修讀 21 學分(含核心課程 3 學分與選修課程 18 學分)。

二、「證券投資」學分學程

本學分學程至少需修讀20學分(含核心課程3科與選修課程4科)。

三、「國際商務」學分學程

本學分學程至少需修讀 21 學分(含核心課程 3 學分與選修課程 18 學分)。

四、「會計師學分班」(開設於推廣教育中心)

本專班至少需修讀 18 學分。

五、「不動產估價師學分班」(開設於推廣教育中心) 本專班至少需修讀 18 學分。

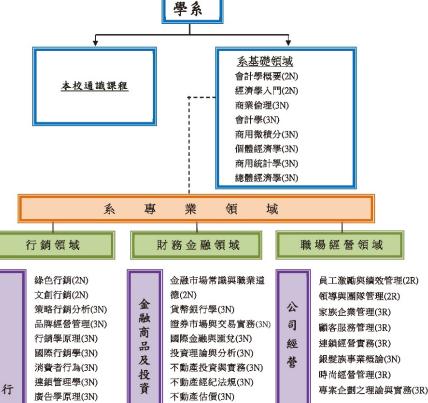


商學系網站

圖 2 商學系課程地圖 111 學年度後







不動產投資分析(3N) 公 司 理 財 家 庭

財務報表分析(3N) 銀行實務(3N) 商業倫理(2N)

勢(3N) 國際貿易實務(3N) 貿易證照檢定實務

會展管理概論(3N)

行銷企劃(3N)

流通管理學(3N)

公共關係學(2N)

整合行銷傳播(3N)

金融服務行銷(3N)

國際經貿發展與總

理財規劃與實務(3N) 財務資訊分析與應用

成本與管理會計學(3N)

商業簡報理論與實務(3R) 個人行銷與形象管理(3R) 人際關係與協商(3TV) 職場個人魅力經營(3R) 商業應用軟體與生活應用 實務(3N)

個

人

經

誉



預定開設課程

理



國立空中大學公共行政學系

Dept. of Public Administration, National Open University, Taiwan

關於公共行政學系

國立空中大學公共行政學系 成立於民國82年,致力於培養學習者創意思考、問題分 析與解決以及參與公共事務的能力。

本系多年來已為社會培育無數行政管理及公共政策專才系友無論在政府機關、非營利組織或私人企業等工作崗位服務,表現多能深受各界



師資與課程領域

TAX XXXXX

本系專任師資多為國內外頂尖大學之政治學、公共行政學、公共改業等相關領域博士‧開設課程涵蓋行政管理、政策治理、人事行政、政治經濟以及行政法律等五大學術專業領域‧多元豐富的課程內容可滿足學習者行政專業增能、參加國家考試以及參與公共事務所需知能的需求。

空大學習特色

空大的遠距教學模式·讓處處是教室、時時可學習·只要年滿18歲的中華民國國民或擁有居留權的民眾皆可免試入學·學習無修業年限限制·修滿本系規定學分即可畢業取得公共行政學士學位。







修業要求



本系專業課程

行政管理類、政策治理類、 人事行政類、政治經濟類與行政法律類 (含必修課程)



+

通識課程

核心通識課程15學分、基礎通識課程9學分 、通識講座課程2學分



空大開設 各類課程



取得畢業門檻

X 13 — XX 1 3 IIII

得申請畢業取得公共行政學士學位 *適用109學年度(含)後入學全修生,詳細畢業相關規定依本校教務法規辦理*



報名資訊請查詢空大各學習指導中 心網站或電話洽詢。

公行系相關課程內容及修業規定, 請連結學系網站查詢或電洽系辦。 電話:(02)2282-9355分機7418、7451 傳真:(02)2289-7898

e-mail: pa@gapps.nou.edu.tw



公共行政學系

29



國立空中大學 公共行政學系 介紹

一、學系簡介

國立空中大學公共行政學系成立於民國 82 年,公共行政學系目前辦學宗旨在於提供公共 行政相關知識,孕育現代公民、培養專業素養,期能作為全民便捷而全方位的進修管道。

本學系設立宗旨在培養具備公共管理專業的行政專才或關懷公共事務之現代公民,透過 行政管理、公共政策及政治參與等相關知識的傳授,提昇有志於從事公共事務相關工作學習 者的專業知能,或是促使終身學習者瞭解公共事務運作以及優質公民參與應有的作為。

本系多年來已為社會培育無數行政管理及公共政策專才,系友無論在政府機關、非營利 組織或私人企業等工作崗位服務,工作表現多能深受各界肯定。

教學設計方面以成人學習者需要為導向,採用數位媒體教材為主、實體或網路視訊面授 為輔的教學模式,提供學生彈性及便捷的學習環境。

二、教學目標

- 強化學生公私部門組織之就業力:目的在增進有志於投入公職或已在公部門服務者的行政管理專業知能,以提高其報考、升等的就業競爭力以及報考研究所的升學競爭力。
- 培養社會關懷與服務精神之思考力:目的在提供專業科目的基礎知識,使學生具有 創意與獨立判斷的思考力。
- 孕育公民參與之執行力:目的在促進學生對於公民社會、公共治理、政策運作的認知與參與,藉以提高其對公共事務關懷及從事公共服務的思辨及實踐能力。

三、核心能力

- 就問題解決的核心能力而言:教學目標在培養學生運用各種概念性及實質性工具,本著科學方法與嚴謹邏輯來對實務問題進行分析、判斷,進而加以解決之能力。
- 就創意思考能力而言:教學目標在引導學生具有針對公共事務與議題之創新與獨立思考、理解、評價之能力。
- 就公民參與能力而言:教學目標在激發學生對公共事務與社會議題高度關懷與積極 參與之能力。



問題解決

• 對實務問題進行分析、判斷,進而加以解決之能力。



創意思考

• 對公共事務與議題創新具獨立思考、理解、評價之能力。



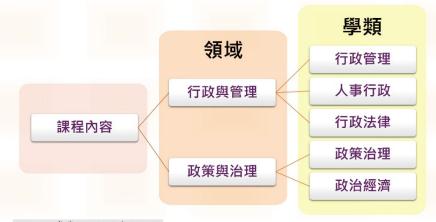
公民參與

對公共事務與社會議題高度關懷與積極參與之能力。

四、公行系課程

考量空大公行系學生背景多元化,大多是在職的軍警公教人員、社會人士或準備國家考 試的一般生。因此,本系基於顧客導向之理念,持續精進課程實施策略,以滿足本系學生的 學習需求。

本系課程類別分為「行政與管理」以及「政策與治理」等兩大專業領域,前者包括:行 政管理、人事行政與行政法律等三大類專業課程;後者包括:政策治理、政治經濟等兩大類 專業課程。



五、五大專業課程類別重點說明:

- 行政管理類:聚焦於開設行政組織與管理專業相關課程
- 2. 人事行政類:聚焦於開設政府人力資源管理專業相關課程。
- 行政法律類:聚焦於開設行政法領域相關專業課程。
- 4. 政策治理類:聚焦於開設公共政策與公共治理專業相關課程。
- 政治經濟類:本類課程涵蓋兩個次專業類別。
 - (1)政治類:聚焦於開設政治學領域相關專業課程。
 - (2)經濟類:聚焦於開設政府財政與預算領域相關專業課程。

六、選課建議:

學生學習需求:(依據學生學習動機與個人生涯發展需求)

- 國家考試:建議要參加國家考試者優先選讀國家考試群組課程。
- 行政專業增能:要增加自己的職場競爭力或者是參加公共事務相關領域之研究所考 試者,建議優先選請行政專業增能群組課程。
- 大眾公共事務知能:單純對公共事務具有興趣或其他學系學生要修讀本系課程者, 則建議選請大眾公共事務知能群組課程。

詳細群組課程科目規劃中,未來會更新並公告在本系官網!

30

每學期課程資訊請以學系網頁最新公告為準







國家考試 群組課程 增加職場競爭力 參加公共事務相 關研究所考試者

> 行政專業增能 群組課程

✓ 對公共事務 有興趣者

> 大眾公共事務 知能群組課程

*學術專業:本系依據學系學術專業,將課程區分為行政管理頻、政策治理頻、人事行政類、 政治經濟類與行政法律類等五種學術專業領域。

*學生學習難易度:依據先修專業、學習連貫性、學生學習自擔等條件評鑑課程學習難易度, 劃分為初階課程與進階課程,優先鼓勵與推薦本校新生優先選讀初階課程。



學系定位

培養關懷公共 事務之現代公 民素養之終身 學習者

教學目標

強化學生公 私部門組織 之就業力

培養社會關 懷與服務精 神之思考力

孕育公民參 與之執行力

核心能力

問題解決

公民參與

行政與管 理領域 創意思考

政策與治

理領域

專業領域 學類

行政管理類 人事行政類

行政法律類 政策治理類

政治經濟類

行政專業 增能群組 課程

課程群組

國家考試

群組課程

大眾公共

事務知能

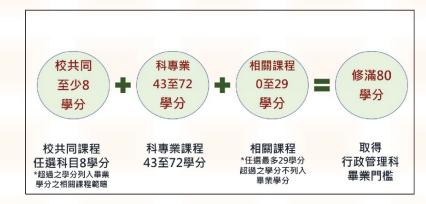
群組課程

七、畢業門檻

大學部畢業相關規定:本校採學分制,大學部全修生應修畢全部必修學分(含通識課程 及學系必修科目)及畢業主修學系所開設(含採計)科目,成績及格,得提出畢業申 請,經本校審核合格後,依學位授予法授予學士學位,發給學士學位證書。



專科部畢業相關規定:專科部專科生應修畢全部必修學分(含校共同課程及科專業課 程),並修滿 80 學分以上,經本校審核合格後,依學位授予法授予副學士學位,發給副 學士學位證書。



31







● 公共行政學系臉書粉絲專頁:

https://www.facebook.com/PANOUFB/

● 公共行政學系臉書社團:

https://www.facebook.com/groups/panou

- 公共行政學系 Youtube: https://reurl.cc/LbnREy
- 【認識公行系】國立空中大學公共行政學系簡介(教師篇):

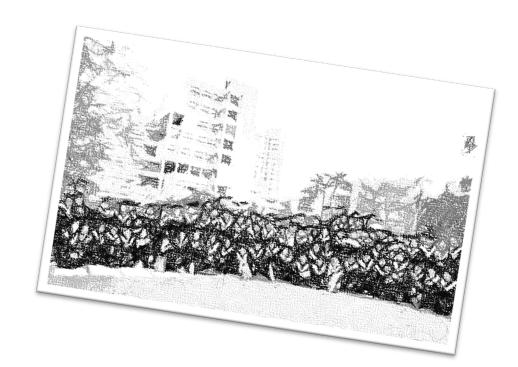
https://youtu.be/xrXvRaT6WEs

● 【認識公行系】國立空中大學公共行政學系簡介-聽聽學長姐怎麼

說(學生篇): https://youtu.be/mzfovxTU9zU



歡迎加入空大公行系!一起終身學習!



生活科學系教育理念與方向

೨ 學系定位

提升社會大眾生活品質之知能,並培育家庭經營與休閒規劃和執行之專業人才。

● 教育目標

- ■增進健康生活經營之知能與涵養。
- 提升倫理與關懷之情操
- >培育理論與實務兼備之家庭專業。
- ▶培育理論與實務兼備之休閒專業。

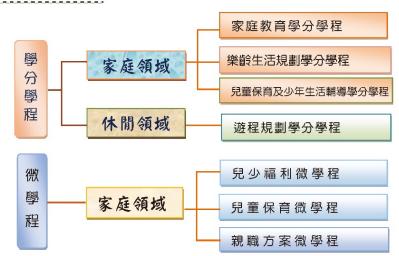


生活科學系網站

🧕 核心能力

核心能力	內 涵	
生活經營	培育健康生活經營之能力。 培育責任倫理與生命關懷之情操。	
倫理關懷		
專業服務 執行之能力。 2.培育休閒活動設計、領隊導遊服務與遊程規劃之		

🗕 領域與學程方向



生活科學系暨生命事業管理科課程導覽與選課指引

110.08.03



必修	領域	基礎課程	専業 課程	選課指引
		家庭、社區與環境 (2N) 家庭資源與管理 (3N) 婚姻與家人關係 (3R) 家庭概論 (3N) 家庭生活教育導論 (3N) 輔導原理與實務 (3 TV) 室內設計與佈置 (2TV) 服飾與生活 (2TV) 家庭與親職 (2N)	老人與家庭(3N) 家庭教育方案設計(2N) 家庭新與轉導(3TV) 家庭人類學(3TV) 家庭人類學(3N) 家庭支持服務(3N) 諮詢實務與運用(3N) 諮商政術一助人策略與技術(2N) 當代諮詢理論(3R) 團體輔導理論與實務(3N) 家庭心理與動力(2N) 大自然療練概論綠色無護(3N)	選課規劃 欲取得生活科學學士學位同學,可依據個人的興趣與需求,建 議至少選擇一個學分學程課程作為 主修,並修足學系至少75學分之條件,同學計算畢業學分時,可依照 下述建議方式進行規劃。 ©102 學年度 入學新生需修 通識課程 26~ 28 學分
ŧ	家庭	兒童發展與保育 (3TV) 青少年心理與輔導 (3N) 兒童及少年福利 (3R) 家庭與親職 (2N) 兒童及少年福利服務概論 (3N)	家庭支持服務(3N) 兒童及少年福利專業倫理 (2R) 兒童行為觀察與輔導 (3R+TV) 嬰幼兒健康照護與活動設計(3TV) 托育服務 (2N)	學分 ◎102 學年度 以前入學舊生 須修通識課程 10 學分 生活科學 ◎生活科學系
舌科	領域	銀髮族生活規劃 (3N) 銀髮族心理健康 (3R)	老人與家庭(3N) 中老年疾病與保健(3N) 高齡者活動評估與設計(2N) 高齡友善空間與輔具應用(3N) 健康療癒環境規劃(3N)	不課程 至少 75學分 成採認推廣學 介班之學分最 高30學分
學 既 淪		健康心理學 (3R) 預防保健 (3N) 壓力與生活 (2R) 人際溝通的藝術 (2N) 幸福學一正向心理學觀點(3N) 有機環境栽培與健康 (2R)	食品營養與健康 (3N) 食品安全與衞生 (2N) 美容營養學概論 (2N) 婦女健康(2N)	生活科學系 或其他學系 課程學分 課程學分 學程計有:兒 童保育及少年
	休間	休閒遊憩概論 (3TV) 家庭生態休閒 (2R+TV) 幸福學一正向心理學觀點(3N) 休閒農業與民宿管理 (2TV) 休閒與健康生活(3N)	休閒活動設計 (2N) 女性休閒 (2N) 休閒心理學 (3N) 休閒心理學 (3R) 遊程規劃 (3N) 旅運經營學 (3TV) 休閒教育 (3N)	里業基本學分至少 128學分 128學分 28學分 28學分 28學分 28學分 28學分 28學分 28學分
	領域	觀光學概論 (3TVR) 旅遊與文化 (3TV) 環境學概論 (3TV) 有機環境栽培與健康 (2R) 旅遊糾紛與緊急事件處理(3N) 西餐原理與實務(3N) 中餐原理與實務(3N)	餐旅管理(3N) 導遊領隊理論與實務(3N) 生態旅遊(3N) 觀光行論學(3TV) 觀光行政與法規(2R) 觀光資源規劃與管理(3TV) 環境生態學(3TV) 綠色能源(3N) 利基觀光(3N)	●以專科畢業學歷入學者,應修畢 畢業學系所開科目(含學系必修 科目)達五十學分以上,總學分 修滿七十二學分(含通識課程), 成績及格,得提出畢業申請。

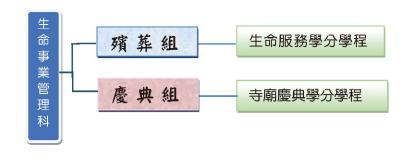
環境教育與解說 (3N)

每學期課程資訊請以學系網頁最新公告為準

每學期課程資訊請以學系網頁最新公告為準



●領域與學程方向



領	生命事業管理科選修課程		
域	基 礎 課 程	專 業 課 程	
齊 組	殯葬生死觀 (2N) 殯葬衛生 (2R) 殯葬學 (2N) 殯葬禮儀 (2N) 殯葬政策與法規 (2R) 殯葬設施(2N) 殯葬倫理(2N)	臨終關懷及悲傷輔導 (2R) 遺體處理與美容 (2N) 殯葬文書(2N) 殯葬服務與管理 (2N) 殯葬會場規劃與設計 (2N)	
慶 典 組	慶典禮俗(2N) 慶典規劃概論(2N) 造型設計(2TV)	慶典創意與設計(2TV) 慶典規劃行銷(2N) 慶典預算規劃(2N)	







國立空中大學 管理與資訊學系

歡迎您



管資系網站 https://mi.nou.edu.tw 管資系信箱 mi@mail.nou.edu.tw



管資系教育目標

1. 培育現代管理的應用知能。

2. 培育資訊科技的應用知能。

3. 強化職場競爭力。

4. 鼓勵數位創作力。

5. 培養樂於探索新知的態度。

6. 培養數位化終身學習的態度。

管資系畢業生核心能力

1. 管理應用:具備現代管理的素養與知能。

資訊應用:具備現代資訊科技的素養與知能。
 數位學習:擁有良好的數位學習態度和歷程。

111上及111下學期、112暑期課程表

	111 上學期(確定)	111 下學期(預定)	112 暑期(預定)
	企業管理	門市服務與管理	管理與生活
	企業人力資源管理	臺灣企業卓越管理實務導論	企業財務分析
管	財務管理	金融機構管理	商業溝通與管理
理	管理會計學	新風險管理精要	
類	基金管理	內部稽核概論	
	就業服務管理	新零售時代趨勢	
	餐飲連鎖加盟管理	服務業經營管理	
	網路拍賣與團購管理	大數據入門	商業自動化概論
	大數據戰略-各行業應用	生活中的金融科技服務	生活中的多媒體剪輯與製作
	電子商務導論	數位創新	雲端與行動生活實務
	區塊鏈入門與應用	LiveCode 程式設計	
資	數位攝影與影像處理	行動網頁製作與應用	
訊	Excel 進階技巧與專業應用	Word 專業文件排版	
類	實務	巨量資料處理與應用實務	
	計算機組織	Java 資料結構與應用	
	機器學習的原理與應用	作業系統的理論基礎	
	資訊安全專業與實務養成	遊戲程式設計入門	

※劃有底線者亦為學分學程之課程

國立空中大學 管理與資訊學系











1.「網際網路與雲端服務」學分學程

此學分學程符合市場上對於該領域人才的殷切需求,可以幫助學習者善用網際網路與雲端服務,同時具備規劃、開發及運用網際網路與雲端服務應用的基本專業技能。不論在證照考試(例如微軟公司的 MOS 國際證照或是中華民國電腦技能基金會的 TQC 證照)、市場就業或是學位進修上都有極大的助益。

2.「門市服務」學分學程

台灣服務業已逐步取代製造業,服務業的迅速興起,使得業界對人力資源的 需求與日俱增。本課程考量現階段國內商業環境及服務業人才之就業需求, 培養學生從事流通服務業門市之管理人員,參與門市營運之各項指導與派任 工作,並應具備管理行政及危機處理能力。不論在證照考試(乙級門市服務 技術士)、市場就業或是學位進修上都有極大的助益。

3.「電子商務」學分學程

現階段台灣服務業已逐步取代製造業,電子商務零售業迅速興起,使得業界對人力資源的需求與日俱增。本課程考量現階段國內外電子商務環境及電商人才之就業需求,志在培養學生從事電子商務之經營人員,參與電商營運之各項指導與派任工作,並具備創新管理和服務客戶能力。於研究所在職專班、市場就業或是提升競爭力上都有極大的助益。

4.「資料科學與資訊安全」學分學程

「資料科學與資訊安全」學分學程屬於較新且市場需求殷切的科技領域, 國內雖然與資安相關的課程眾多,但是較少課程探討資料科學在資安的應 用,隨著大數據與機器學習技術的發展,在實務上已經能將數據分析有效 地導入資安的領域,本學分學程嘗試結合資料科學與資安兩個領域,讓修 課的學習者能真正運用數據分析來解決資安問題。

以上詳情請上本系網站 https://mi.nou.edu.tw/

查看,查詢路徑:本系網站→課程規劃→學分學程







國立空中大學111學年度上學期新生選課輔導線上說明會

- 上(學務處、教務處、出版中心、推廣教育中心): https://youtu.be/xtO_dtFjk5A
- 下(通識教育中心與六大學系介紹): https://youtu.be/ZRp-TQ5-mgg
- Q&A: https://www2.nou.edu.tw/upload/cont_att/839890ed-8470-4ad0-a63c-c22396becfca.pdf

111學年度上學期「學校與各學系教育理念」線上意見回饋表

- 線上網址:教務行政資訊系統 (https://noustud.nou.edu.tw/)
- 填寫時間: 111年8月28日至111年10月15日止
 - 1. 填寫前可先至各學系網頁(本校首頁>學術暨行政單位>學系)參閱相關內容。
 - 登入教務行政資訊系統「快捷功能區」即可看到問卷調查,請同學協助填寫您的 看法,做為學校與學系規劃發展的重要參考,感謝您的填答。

新冠肺炎 (COVID-19) 防疫與通報

預防新冠肺炎(COVID-19),保護您的健康,請落實防疫措施:

- 維持手部清潔,使用肥皂和清水或酒精性乾洗手進行手部清潔。
- 呼吸道衛生及咳嗽禮節。有發燒(>攝氏38度)、咳嗽等類流 感症狀時應配戴口罩就醫,並妥善處理口鼻分泌物。
- 進出各類場所請配戴口罩。
- 保持社交距離。
- 儘量避免進出空氣不流通的公共場所。
- 關注衛生福利部疾病管制署最新疫情資訊。

如有感染風險或居家隔離期間有相關症狀應通報防疫單位,及本 中心02-22829355#3126 楊小姐。



除飲水及用餐外

衛生禮節

要洗手,保持良 好衛生習慣



掌握健康狀況

如有發燒或呼吸道症狀等,主動告知 學校,就醫並在家

入校時及下午上課前,量測 時,由學校協助安置同學及聯繫家長 上述情況不列入出缺席紀錄

用餐飲水防疫

用餐期間不交談 使用隔板或維持距離 飮水機僅提供裝水 不得以口就飲

7.搓手腕



不得併桌共餐 用餐期間禁止交談



上課及搭交涌車



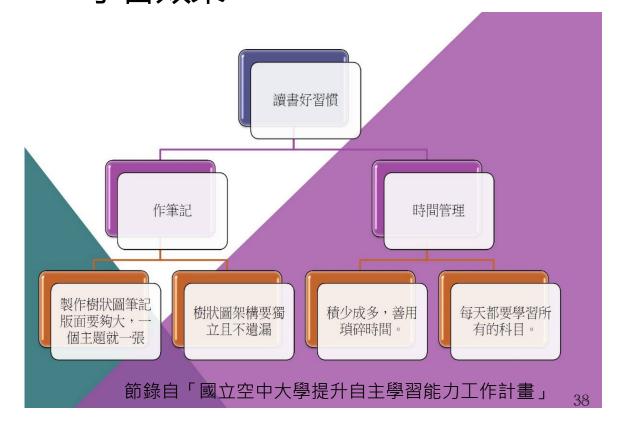


增進自我學習能力

1. 增進學習技巧: 提供學生簡易 的學習技巧, 提升學生終身學 習能力



2. 培養學習習慣: 鼓勵學生建立 主動學習的好習慣, 提升自主 學習效果





增進自我學習能力

 提升撰寫作業能力:提供寫作業基本結構、 格式及解釋名詞、申論題各部份如何撰寫 之技巧,供學生撰寫作業參考

- 一、作業撰寫格式:
- 確認繳交期限、形式。
- 三段式論述:前言、 本文、結論。
- 分點說明,項次及標題。
- 內容說明標題意涵。

二、解釋名詞撰 寫技巧:

- 呈現主要概念結構
- 基本內容或定義。
- 背景、概要及理論 元素。

三、申論題撰寫 技巧:

- 條理清晰,脈胳分明。
- 前言引出正文,結論延伸。
- 子題依題旨作答或 比較。
- 提出個人見解及看法。

4. 強化答題技巧:提供學生答題技巧、審題方法,充分準備考試,降低因考試產生的焦慮感,提升考試答題能力。











學務處宣導資源連結專區:

https://www2.nou.edu.tw/coach/doclist.aspx?uid=4556&pid=4438

空大校園影音雲/學輔情報/性別平等教育頻道

https://campusfms.nou.edu.tw/km/1115

國立空中大學臺北中心友善校園週宣導











政府正推動《消除對婦女一切形式歧視公約》









性別平等 從你 我做起

更多資訊請上行政院性別平等會 http://www.gec.ey.gov.tw

性別平等 從你我做起





免責語為專線: 0800-770-885 datata MM:tb

FOA SHORTHE





空大祝福您學習旅程順暢愉快

臺北學習指導中心