

國立空中大學臺南學習指導中心 113 學年度暑期課程學習須知(非專班適用)

同學務必詳閱

壹、中心行政公告

- 一、 **上課起迄日期**：113 年 7 月 1 日至 113 年 9 月 1 日止。
- 二、 **上班時間**：星期一至星期五，上午 08:30~下午 17:00，聯絡電話: (06)274-6666 轉總機 9，傳真電話：(06) 2743456。
中心位置：臺南市大學路一號，國立成功大學光復校區工業設計系 2 館 1 樓（榕園西側）。
- 三、 **【空大與成大圖書館館際合作】**：同學如需使用「成大圖書館借書證」，需先至臺南中心辦公室登記並繳交 200 元押金，再持證到成大圖書館借書。借書證每次借用期限為一個月(限當學期有選課同學，請先電話預約)。
- 四、 暑假期間暫停原每週四下午電腦教室開放時間。
- 五、 **【學生資料異動】**：為確保學生能收到本校各項通知，請確認 E-mail、通訊地址、電話等資料之正確性，如需更正，可以自行上網登入[教務行政資訊系統]更正，或以書面寫上姓名、學號及需更正的資料，傳真至(06)274-3456，由本中心協助處理。
- 六、 選課繳費後購買教科書：請參閱出版中心公告→空大首頁→「學術暨行政單位」→「行政單位」→「出版中心」或臺南中心網頁→「學生專區」→「購書管道」。

貳、暑期課程進行式及選課科目編班查詢

- 一、 閱讀媒體教材路徑：點選空大首頁→「在校生→我的教室→數位學習平臺(直接進入)」。
- 二、 **暑期課程無面授**，每一科目實施 2 次視訊課業輔導，學生直接進入學校視訊面授網站（網址：<http://vc.nou.edu.tw/>，時間為週一至週五晚上 19:00-19:50、20:00-20:50，日期另行公布於教務處<https://studadm.nou.edu.tw/>）。
- 三、 每一科目須繳交兩次平時作業，平時作業成績占 30%及統一乙次期末考，成績占 70%。
- 四、 **選修科目編班代號查詢**：請同學於開播日起(113 年 7 月 1 日至 9 月 8 日)，自行登入「教務行政資訊系統」→「註冊選課」→「選課卡列印」查詢。「學生選課卡」上編排之班別代號作為書寫平時作業及期末考試試場查詢的依據。

參、平時作業題目下載、繳交期限及繳交方式：

- 一、 **第 1 次、第 2 次作業繳交期限**：113 年 8 月 16 日(星期五)前，一律上傳至「數位學習平台」繳交。
但人文學系所屬科目繳交期限另有規定：1、禪學與生活 2、身心靈養生 3、生活日語，第 1 次作業繳交期限 7/31(星期三)前、第 2 次作業繳交為 8/16(星期五)前，4、身歷其境的臺灣醫療史，第 1 次作業繳交期限 7/24(星期三)前、第 2 次作業繳交為 8/14(星期三)前，一律上傳數位學習平台。
- 二、 **★題目下載**各科第 1 次、第 2 次作業題目，由校本部統一命題，請於課程開播後依下列查詢路徑下載題目：空大首頁→點選「在校生」→「學習資源」項下點選「教務行政資訊系統」→進入「教務行政資訊系統」登入「帳號（學號）、密碼」→進入系統後，點選「學生資訊服務系統」→「作業考試資訊」→「查詢平時作業題目」，點選作業次數(請選擇第 1 次或第 2 次)→查詢→**可查詢**

題目內容及作業批閱老師的姓名。

- 三、★平時作業撰寫：平時作業標題及作業電子檔名稱，第一次作業設為”科目名稱—班級—第1次—學號—姓名”；第二次作業設為”科目名稱—班級—第2次—學號—姓名”。

如無法以電腦文書寫作，可以手寫報告（筆跡請工整清楚）後，以掃描方式轉成電子檔存檔，或拍照後將照片貼到文書軟體 word 轉成電子檔存檔，再上傳至數位學習平台繳交作業。逾期或缺繳者，該科該次作業成績以零分計算。

- 四、平時作業成績複查：教務行政資訊系統查閱平時成績。若發現成績有誤登或漏登，請於9月2日至9月10日期間，檢附該次作業原始檔案及在期限內繳交作業的證明向中心申請更正。

肆、期末考試(期末成績占暑期成績百分之七十)

- 一、正考訂於113年8月31日、9月1日舉行。
- 二、請依照期末考試時間表準時到達試場參加考試。
- 三、試場查詢：依學生選課卡上各科考試班別查詢試場代號，考試地點位於成功大學光復校區唯農大樓。請至臺南中心網站首頁【學生專區】→【課務資訊】→【考試資訊】查詢考試相關注意事項、考試命題範圍、考試題型及試場分配表。
- 四、考試時，學生應攜帶學生證或身分證應考，並置於桌面上，以備查驗。未攜學生證或身分證者，得以其他附有本人照片之證件替代。
- 五、學生因故無法參加正考考試時，應依規定申請補考，請於考試日前二週內填寫補考申請書並檢附相關證明文件，親自或託人至臺南中心辦理請假手續；如為臨時事故者最遲於考試後二日內補辦請假。其補考成績之計算依學生成績考查辦法規定辦理（不受理郵寄請假）。申請書請至臺南中心網頁-下載專區-下載補考申請書。
- 六、補考日期：113年9月7日~9月8日。補考時間請參閱補考時間表。
- 七、9月19日公告成績，9月19日~9月27日受理成績複查申請。

伍、再次叮嚀：

- 一、每次平時作業報告繳交前，請檢查是否書寫完整，不要分段繳交，以免老師收件遺漏導致漏改而成績不理想。
- 二、請依規定的繳交方式並於期限內繳交。逾期或缺繳者，該科成績以零分計算。
- 三、數位學習平台操作相關影片說明：請上網至「空大首頁」→「我要上課」→「視訊面授」→右上角「使用說明」→「數位學習平台相關說明」→
 - 「如何在數位學習平台繳交作業—電腦版」
 - 「如何在數位學習平台繳交作業—手機版」
 - 「如何以手機拍紙本作業後以手機繳交」

請隨時關注台南中心網頁、台南中心粉絲頁。

