

9折

112(下)教科書各中心訂購單(澎湖中心)

商品編號	科 目 名 稱	9折	量	金額	商品編號	科 目 名 稱	9折	量	金 額
1122A1	家庭與法律	315		0	1002F2	銀髮族生活規劃	324		0
1041A1	性別、健康與多元文化	306		0	1002F1	綠色能源	342		0
1082A1	日語入門	495		0	1022F2	兒童及少年福利專業倫理	234		0
1082A2	對聯的文學趣味	432		0	1042F2	幸福學—正向心理學觀點	360		0
1101C1	日本歷史與文化	387		0	1041F1	預防保健	378		0
C095N	西洋哲學史	297		0	1021G2V	科技管理概論	360		0
C098N	佛學概論	198		0	952G3R	電子計算機概論(二)	306		0
953C2	藝術名家選析	288		0	智勝	策略行銷分析[書名/策略行銷分析-架構與實務應用]	612		0
942C3	宗教、哲學與生命	333		0	華泰	貨幣銀行學[書名/貨幣銀行學原理]	630		0
1021C1	插畫與繪本	342		0	前程	連鎖管理學[書名/連鎖管理]	540		0
C119N	英文文選	297		0	前程	行銷企劃[書名/行銷企劃：邏輯、創意、執行力]	495		0
C122N	日文(二)	261		0	前程	國際貿易實務[書名/解析國際貿易實務]	468		0
1092C1	唐人小說新讀	360		0	三民	商用統計學[書名/初級統計學：解開生活中的數字密碼]	513		0
1082C2	東南亞史概論	351		0	五南	考銓制度[書名/考銓制度]	612		0
1122B1	社會政策與社會立法	477		0	五南	公務倫理的理論與實踐[書名/公務倫理]	495		0
1072B3	發展心理學	396		0	華立	生態旅遊[書名/生態旅遊]	450		0
1092B2	成人心理衛生	351		0	揚智	殯葬生死觀[書名/殯葬生死觀]	225		0
1001B1	管理心理學	405		0	文津	殯葬學[書名/當代殯葬學綜論]	432		0
972B1	生命教育	333		0	五南	殯葬禮儀[書名/殯葬禮儀：理論、實務、證照(增訂版)-禮儀師必讀的一本書]	531		0
982B1	社區工作	342		0	華泰	策略管理[書名/策略管理：競爭優勢與經營發展]	540		0
1012B1	社會團體工作	387		0	全華	現代宅配與物流管理[書名/物流運籌管理]	486		0
1041B1	樂齡生涯學習	333		0	智勝	門市服務與管理[書名/門市服務：乙級檢定創章 Q&A]	495		0
1071B1	長期照顧概論	450		0	五南	新風險管理精要[書名/風險管理精要：全面性與案例簡評]	540		0
1072B1	社會統計	333		0	全華	就業服務管理[書名/就業服務乙級技術士技能檢定完全指導手冊]	666		0
1111B3	刑事訴訟法	450		0	三民	內部稽核概論[書名/內部稽核概論]	279		0
1072B2	教育心理學	378		0	五南	數位創新[書名/數位創新：商業模式經濟學]	405		0
1091B2	法院組織法	279		0	五南	新媒體行銷[書名/超圖解數位行銷]	351		0
1092B1	教育社會學	360		0					0
1112B1	成人學習障礙	342		0					0
1112B2	民法(身分法篇：親屬、繼承)	252		0					0
1122D1	成本與管理會計學	567		0					0
1122D2	不動產投資分析	477		0					0
D096N	人際關係與協商	324		0					0
982D2	品牌經營管理	333		0					0
1023D1	會計學概要	324		0					0
1051D1	職場個人魅力經營	342		0					0
1052D1	時尚經營管理	342		0					0
1081D2	國際金融與匯兌	396		0					
1042E1V	行政組織與救濟法	396		0					
962E2V	行政學(下)	396		0					
971E1	公共治理	360		0					
E042N	政策分析	297		0					
982E1	組織變革管理與技術	378		0					
1112E1	政府財務與預算	414		0					
1072E1	當代治理新趨勢(二)：理論與個案	342		0					
962F1	家庭與親職	261		0					
972F3	家庭支持服務	495		0					
962F2	慶典規劃行銷	279		0		人數總計			
962F3	慶典規劃概論	243		0		運費			
總數量					總金額				

訂書人：

訂書人電話：

日期：

填好上表先回傳掃描檔,再連同書款交至空大辦公室