

網路選課(含學分學雜費減免)操作指引

0. 前置作業：

0.1 空大 e 點通：

請用 Line 掃描 QRCode 加入

0.2 查詢當學期開設課程資訊：

0.2.1 瀏覽課程大綱：

空大首頁-在校生-學習資源-當學期及歷年科設課程查詢，網址：

https://info.nou.edu.tw/tim/course_queryform.cfm

0.2.2 選課說明：空大首頁-在校生-註冊選課-註冊選課，瀏覽當學期之新生註冊選課注意事項或舊生選課注意事項等資訊。

網址：<https://studadm.nou.edu.tw/FileManage/download?categoryId=12>



1. 登入選課

1.1 空大首頁右上角之教務行政資訊系統 <https://noustud.nou.edu.tw/> ↓

1.2 新生於 110.12.11~12(9:00~12:00、13:00~16:00)至所屬中心現場完成入學(繳驗證件)後，由本校中心人員協助選課，取得繳費單，逕行繳費(參閱 2.4 節)。

1.3 舊生請直接按下圖黃底「登入」按鍵↓

1.3.1 有關課程說明及選課相關注意事項請參閱上開 0.2.2 節之說明。

1.3.2 學號為登入之帳號，如遺忘密碼，請點選下圖右邊系統公告處之忘記密碼，或由空大首頁-在校生-電腦網路支援-遺忘密碼，協助重新設定密碼。

教務行政資訊系統

系統公告

1. 110學年度上學期新生(不含舊選修生轉新全修生)於開放網路選課一登入服務前,請由[舊生專用]登入。
2. 忘記密碼請按此連結。

舊生按此

登入

新生按此, 或↗位置之新生專用連結










- 若無法登入或登入畫面無選單目錄,請[按此連結]
- 請使用空大信箱帳號 不用加@webmail.nou.edu.tw, 密碼預設為身分證字號(英文大寫)
- 本系統建議使用Chrome為最佳瀏覽器。
- 系統操作問題請參閱線上操作手冊或與我們聯繫:
服務電話:(02)2282-9355轉5625 (請於上班時間洽詢)
服務信箱:noumis@mail.nou.edu.tw
- 校友查詢

- 1.4 新生請由↑”登入”下方之「按此連結」進入,或點選上圖右邊系統公告處登入連結(新生開放選課期間會在此放置),新生必須先取得學號(即為登入之帳號,查詢步驟如1.4.3)。密碼預設為身分證字號,第一碼大寫。
- 1.4.1 新生有關課程說明及選課相關注意事項請參閱上開0.2.2節之說明。
- 1.4.2 選課期間內,新生無法自行選課(含改選科目),僅得進入「選課查詢暨繳費」(可參閱[3.繳費說明](#))。
- 1.4.3 新生查詢學號:若遺忘學號,可至 <http://solstud.nou.edu.tw/sol/signup/> 查詢
路徑:本校首頁-我要讀空大-網路報名系統-繳費資料查詢,輸入身分證字號及生日即可查得。



National Open University 教務行政資訊系統

舊生網路選課請勿報名,請進入教務行政資訊系統

我要報名大學部

大學部報名費: 300

報名資料查詢

我要報名專科部

專科部報名費: 300

繳費資料查詢

2. 網路選課作業:快速功能區或左方選項均可↓(新生不適用本節說明)



National Open University 教務行政資訊系統

姓名:陳○○ 身分別: [在籍學生] 學制: [大學部] 上次登入E

- 教務行政系統
- 公開資訊
- 學生資訊服務系統
- 註冊選課
- 網路選課作業
- 選課查詢與繳費
- 選課卡列印
- 學生繳費證明書列印
- 成績查詢
- 作業考試資訊
- 請假申請
- 學分抵免
- 個人資訊
- 畢業申請
- 獎學金申請
- 其他申請
- 學分學程申請
- 返回學生資訊首頁
- 登出系統

【基本資料】

學制: 大學部 身分別: 全修生 中心別: 臺北 (中心網頁連結)

累計已修得學分: 21 累計抵免學分: 0 累計減修學分: 40

【快捷功能區】



個人資料



我要選課



上課考試



我要請假



問卷調查



作業資訊



成績查詢



證件申請

2.1 首先必須先更新學生本人之聯絡資料↓；聯絡資料未更新存檔前，其他選項無法進入。
 點按四大項之藍色方塊都有詳細說明，再按一次則為關閉說明文字。

2.1.1 如欲更新無法自行修正之欄位（例如姓名、報名身分別、學歷等欄位），請逕洽所屬中心辦理。

2.2 申請學分學雜費減免：採網路申請，現場繳驗證件方式辦理。
 符合減免資格者請進入填寫，詳閱申請公告。不是減免身分者(含未滿 65 歲之選修生)請直接跳到 2.3 選課。

2.2.1 點按「申請」↓

REG041M_網路選課作業 說明

請於申請前詳閱減免資格，避免申請無效！前往註冊選課網站查閱

學年期 * : 110 下學期 學號

回註冊選課作業 申請

【 10 筆 1 / 0 頁 0 筆】

中心別	學年	學期	學號	姓名	減免類別代號
查無符合資料!!					

2.2.2 請依減免身分別，填寫相應資料↓

【編輯畫面】- 新增

姓名：

身分證字號：

電話(宅)：

EMAIL：

戶籍地址： 某縣市

通訊地址： 某縣市

減免類別代號 *： 低收入戶學生

學號：

出生日期：

電話(公)： 000

年齡：

傳真電話：

下拉選取相應身分別

回查詢頁 存檔

【編輯畫面】- 新增

姓名：

身分證字號：

電話(宅)：

EMAIL：

戶籍地址： 某縣市

通訊地址： 某縣市

減免類別代號 *： 輕度身心障礙

身心障礙類(含其子女類別)另需填寫下方之家庭所得人資料，家庭所得人成員請參閱減免公告。

【以下內容】- 申請學生家庭所得人資料，關係人現況為“廢”，存檔後即不可再修改。

關係人身分證字號：	A123456789	身分別：	學生父親	姓名：	AAA	現況：	存
關係人身分證字號：	A234567893	身分別：	學生母親	姓名：	BBB	現況：	存
關係人身分證字號：		身分別：	學生配偶	姓名：		現況：	存
關係人身分證字號：		身分別：	學生法定監護人	姓名：		現況：	存

回查詢頁 存檔

2.2.3 按下「存檔」後，可預覽送件檢核表(如次頁)。

2.2.4 依減免送件檢核表確認所須證件齊全，於選課期間上班日(110年12月1日至31日，每日9:00~12:00、13:00~16:00，非上班日及假日不受理)備齊所需相關證明文件送至所屬中心，由中心審核並列印申請表，申請人於該表簽章，即完成申請手續。

同學您好：

您學院：[]，已完成110學年度暑期學分減免申請作業，減免類別為輕度身心障礙，請備妥相關文件，於110年05月01日至110年05月31日(假日不受理)，至中心進行文件審核，通過後始賦予減免申請資格。

檢核資料如下：

學院：[] 年齡：59
 身分證：[] 傳真電話：
 電話(宅)：[]
 EMAIL：[]
 戶籍地址：某縣某市
 通訊地址：某縣某市
 關係人資料，如下：
 身分證字號：A123456789 身分別：學生父親 姓名：aaa 現況：存
 身分證字號：A234567893 身分別：學生母親 姓名：bbb 現況：存

當日請繳交如下證明文件：(請攜帶正本以利資料核對，繳交證件影本留存)

- ※身心障礙學生：每學期申請
- 一、身心障礙證明。
 - 二、本人及父母(或法定代理人)之身分證或3個月內請領之戶口名簿或戶籍謄本(均包括詳細記事)；已婚者應附配偶身分證或戶籍資料(不需父母資料)，離婚或配偶死亡者免附。
 - 三、前項所有家庭成員之最近一年度綜合所得稅各類所得總額應不超過220萬元。(可向最近的國稅局申請，自行確認，無需繳交)。

障礙類別：請務必勾選

- 視覺障礙 聽覺障礙 肢體障礙 聲音或語言機能障礙
 多重障礙 慢性精神障礙 自閉症 智能障礙
 身體高弱 學習障礙 嚴重情緒障礙 重弱障(重要器官失能)
 發展遲緩 顏面損傷 癩癩症 因罕見疾病而致身心功能障礙
 平衡機態障礙 其它(請敘明)_____

說明：如有在校重複減免，或不符減免規定者，將通知補繳學分學雜費，

未如期補繳費者，視同未完成註冊。

☆☆辦理時間為上午九時至十二時，下午一時至四時，請把握時間！

☆☆中心於文件審核完成通過後，請將證件正本索回！

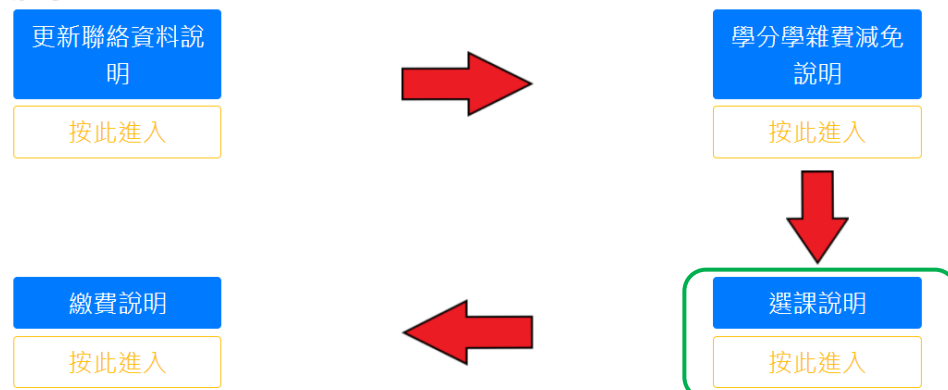
檢核表僅供申請者自行檢核所需文件之用，不須列印送交所屬中心

2.3 選課

國立空中大學110學年度下學期網路選課作業

【操作說明：

1. 請點按「藍色圖示」將有詳細說明，再按一次即可關閉說明。
2. 請先點選「更新聯絡資料」下方之「按此進入」，檢查更新聯絡資料後「存檔」，再依箭頭指示依序進行。】



2.3.1 選課前請先參閱選課注意事項(請見「校首頁-在校生-註冊選課-註冊選課」項下)。
選擇「不同意」者，無法進行選課↓

2.3.2 專班生由其所屬中心統一選課↓，請點選左方「選課查詢暨繳費」。

2.3.3(非專班生)點擊科目名稱，可另開分頁瀏覽課程大綱資訊。先點選欲選讀之科目、再下拉選取面授方式，最後按「存檔」。

選課前請詳閱選課表的五點說明：

- 1.同一粗線範圍內只能選一科(全、選修生選課最多不得超過5科)。
- 2.無個別規定之科目，當選課人數未達各面授班之開課人數時，將逕予編入視訊面授夜間班；學生可至『選課查詢暨繳費』查閱(或開播後在『上課資訊』查閱)，無法接受編班結果者，可逕洽所屬中心辦理改選。

3.下列紅色字體為需選擇實習時間志願(海外生因所處地域時區差別請勿選修)。

4.點按科目名稱可查閱列印課程簡介。

5.下列綠色字體科目，其上、下學期面授採“網路面授無實體面授”方式上課！

2.3.4 110下共開設 100 科，學生選修科目上限 5 科，另得加選微學分 2 科。

下圖中：框 1 與框 2 合計可選修科目上限 5 科。

所有科目之預定上課日期、時段請先查閱選課注意事項附錄三，以避免衝堂。

2.3.5 點選科目後按下「存檔」後之選課明細表(如次頁)，建議自行存檔以備查考

【強烈建議先不要列印繳費單，因為一旦列印過繳費單就無法再自行改選科目(或面授方式)，必須洽所屬中心代為變更選課內容】

※選課科目呈現已修或已抵時，該科目為重複修習相同課程，畢業時學分採計以一次為限。
 ※確認選課資料無誤，至選課畫面列印繳費單，進行繳費作業。
 完成繳費單列印或已繳費完成，選課作業存檔功能將會關閉。

網路選課			
學號		資料備存時間：20211123 161539	
姓名		學期別	110學年下學期
選擇科目	6科	總學分	14
實體面授暨 考試面授地點	基隆校區		
實體面授之實習地點			
所選科目	1 社會統計 視訊面授夜間班 2 兒童創造性學習 3 機器學習在資訊安全的通用 視訊面授下午班 4 遊戲程式設計入門 視訊面授夜間班 5 性別、健康與多元文化 6 公民社會參與服務學習		
繳費期限自2021年12月1至2021年12月31止			
視訊面授預計上課時段如下：			
上午班：9:00-9:50、10:00-10:50			
下午班：14:00-14:50、15:00-15:50			
夜間班：19:00-19:50、20:00-20:50			
2. 選讀有實習的科目而選擇視訊面授者，採雲端方式上實習課。			

若所有科目均選擇視訊方式，
 此處單指考試地點，【若所選科目都是“非
 集中考試”之科目，請無須理會本欄資訊。】

未註明之科目表示選擇實體面授

2.3.6 亦可事後查看選課明細表↓。在選課期間，且尚未列印繳費單之前，可無限次自行修改科目、面授方式，如「存檔」鍵反灰，表示已經列印過繳費單，無法再自行修改選課內容，請洽所屬中心協助。

2.3.6.1 開播後查詢所選科目及面授編班：登入系統所見第一個畫面，選擇「上課考試」。若選課人數未達開班人數，被編入視訊面授夜間班者，可在此查得。無法接受編班結果者，可逕洽所屬中心辦理改選。

第3碼：Z-表示視訊面授
 第4碼：0-表示夜間班
 1-表示下午班
 2-表示上午班

【110上學期上課資訊】									
科目代碼	科目名稱	採計學系	校區	考試班級	上課作業班級	實習班級	上課作業教師	上課類型	分數
780009	國文文選	819	澎湖中心-	B86101	B86101		沈○○	一般面授	3
780018	大師系列講座：社會與自然篇	89	澎湖中心-	B8Z001	ZZZ001		傅○○	網路面授	2

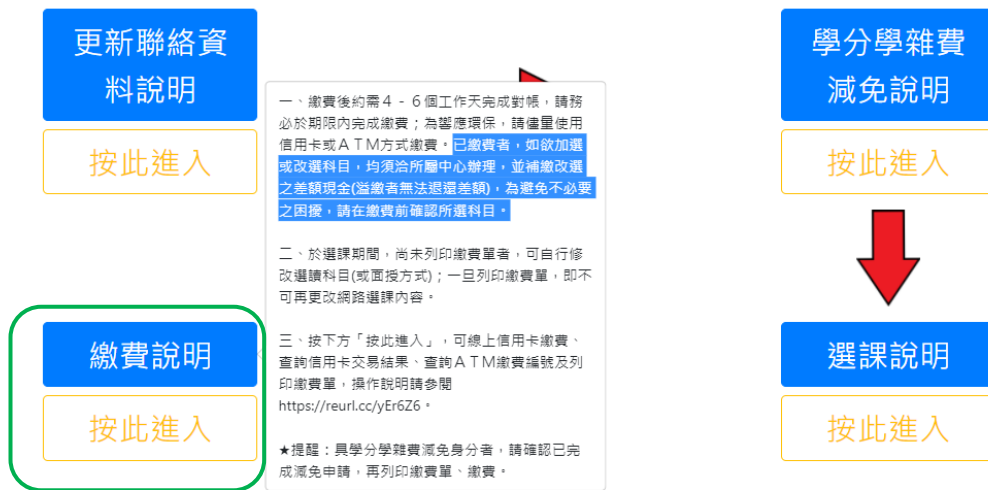
3. 繳費：如下圖，或點按 2.3.6 圖之「信用卡繳費」、「列印繳費單」，亦可進行繳費。

務請注意：已繳費者如要加選科目，須至所屬中心繳交現金，繳費前請務必再次確認選課內容。

【操作說明：

1. 請點按「藍色圖示」將有詳細說明，再按一次即可關閉說明。

2. 請先點選「更新聯絡資料」下方之「按此進入」，檢查更新聯絡資料後「存檔」，再依箭頭指示依序進行。】



3.1 請先確認選課內容，如下圖中紅色字體；共有 3 種繳費方式↓

【110下學期】【111暑期選課查詢】【110上學期選課查詢】

3. 列印繳費單至臺銀、郵局或超商臨櫃繳費

↓目前之繳費狀態，因入帳約 4-6 工作天，如呈現尚未入帳請勿立即再繳費

目前入帳資料，尚查無您的繳費記錄。

繳費後繳費資訊查詢日程：繳費後 4 至 6 個工作天後（不含例假日）

線上信用卡繳費：請選擇繳費銀行 (繳費起：2021/12/01 起至 2021/12/31 止)

中國信託「i 繳費」提供國立空中大學專屬抽獎活動說明(活動期間：2021/12/01 至 2021/12/31)

E 政府繳費配合銀行一覽表

中信 i 繳費配合銀行一覽表

E 政府繳學分期付款配合銀行名單

中信 i 繳費分期付款配合銀行名單

E 政府繳學費交易結果查詢

中信 i 繳費交易結果查詢(學校代號 8814602644)

(若確定已完成繳費，但查無繳費結果資料，請洽詢本校出納組，以避免重複繳費！)

ATM 暨繳費資訊 (ATM 繳費起迄日 2021/12/01 起至 2021/12/31 止)

繳費單列印

科目代號	科目名稱	備註
720038	社會	自選面授方式： 視訊夜間班
760087	機器學習在資訊安全的運用	自選面授方式： 視訊下午班
760100	遊戲程式設計入門	自選面授方式： 視訊夜間班
780022	性別、健康與多元文化	自選面授方式： 實體面授班
780031	公民社會參與服務學習	自選面授方式： 專班

務請注意：繳費前再次確認科目、面授方式

1. 要信用卡繳費請下拉選擇繳費平台

2. 要以 ATM 繳費，可點此查詢銀行代號、銷帳編號等訊息，如下圖

ATM 繳費資訊：

REG041M_網路選課作業	說明
銀行代碼：004	
銷帳編號：4243151022100001	
金額：13160	
繳費截止日：2021/12/31	←請依此處標示之期限繳費

3.2 若信用卡重複刷卡扣款，發卡銀行不受理退刷或止付，須向所屬中心申請退費，因作業耗時，務請審慎執行網路刷卡步驟，請參閱 <https://reurl.cc/0jZ21x> 第 2 頁

3.3 學生如自行至「中信 i 繳費網站」繳費，有可能導致無法在本校教務行政資訊系統中查到繳費紀錄，強烈建議由 2.4.1 之「線上信用卡繳費-下拉選擇繳費平台」點選中信 i 繳費。

5 110 下各中心聯絡資訊【新生應現場辦理註冊選課、減免事宜；
舊生以現場辦理減免為原則，如親洽辦理確有困難，請先電詢各中心】

中心別	郵寄信箱或地址	電話	傳真(備註)	Email 信箱
基隆	202 基隆郵政 7 之 88 信箱 空大基隆中心	(02)24629938 轉 9	(02)24628724	請電洽
臺北	247 新北市蘆洲區中正路 172 號 空大臺北中心	(02)22829355 轉 3111、3112	(02)22897037	不受理 Email
桃園	320 桃園市中壢區德育路 36 號 空大桃園中心	(03)4226121 轉 9	(03)4226321	noul5@mail.nou.edu.tw
新竹	300 新竹市國立陽明交通大學郵局第 66 號信箱 空大新竹中心	(03)5720930 轉 1316	(03)5717244	不受理 Email
臺中	40299 臺中國光路郵局第 80 號信箱 空大臺中中心	(04)22860150 轉 9	(04)22872056	nou04@mail.nou.edu.tw
彰化	51099 彰化員林郵局第 626 號信箱 空大彰化服務處	(04)8330257	(04)8335483	noul7@gapps.nou.edu.tw
南投	54099 南投中興郵政第 150 號信箱 空大南投服務處	(049)2390326	(049)2390107	ruby@mail.nou.edu.tw
嘉義	600 嘉義市林森東路 151 號 空大嘉義中心	(05)2763580 轉 9	(05)2773513	nou05@mail.nou.edu.tw
雲林	64072 雲林縣斗六市南揚街 60 號 (雲林縣斗六市教師研習中心 3 樓) 空大雲林服務處	(05)5360056	(05)5362397	salong99@mail.nou.edu.tw
臺南	701 臺南市成功大學郵局第 31 號信箱 空大臺南中心	(06)2746666 轉 1600	(06)2743456	Od2501@mail.nou.edu.tw

高雄	807 高雄市三民區九如一路 797 號 (國立科學工藝博物館科工館南館) 空大高雄中心	(07)3800566 轉 1717、1719	(07)3800861	不受理 mail
屏東	900 屏東市建國路 25 號 (國立屏東高級工業職業學校) 空大屏東服務處	(08)7511414	(08)7513648	tsaiyen@mail.nou.edu.tw
宜蘭	26099 宜蘭大學郵局第一號信箱 空大宜蘭中心	(03)9330291 轉 9	(03)9330293	請電洽
花蓮	970 花蓮師院郵局第 50 號信箱 空大花蓮中心	(03)8222148 轉 9	(03)8223697	不受理 Email
臺東	950 臺東市山西路一段 180 號 空大臺東中心	(089)336592 轉 9	(089)311870	不受理 Email
澎湖	880 澎湖縣馬公市東文里文學路 285 號 空大澎湖中心	(06)9214318 轉 9	(06)9214320	od3001@mail.nou.edu.tw
金門	893 金門縣金城鎮賢庵村西海路三段 81 巷 2 號 空大金門中心	(082)329971 (082)329972	(082)328383	od3101@mail.nou.edu.tw
馬祖	209 連江縣南竿鄉介壽村 374 號(國立馬祖高中) 空大馬祖服務處	(0836)23009 (0836)25668 轉 541	(0836)23010	od3301@mail.nou.edu.tw
海外	247 新北市蘆洲區中正路 172 號 空大海外中心	(02)2282935 轉 3116	(02)22897037	nouossc@mail.nou.edu.tw

備註：傳真資料容易有文字模糊無法辨識之情形，為避免需要補件，不建議使用傳真方式。