## 國立空中大學全遠距課程開設計畫表

111 下第 2 次系課策會通過(112.3.15)

課程代碼			立た日日	■ 2 學分
課程名稱	中文:带著 iPhone 去	旅行	★ 新開 新開	學分數
	英文: Traveling with	iPhone		□3 學分
課程主持人	姓名:施伯燁	職級:副	引教授	主講次數:36
共同主持人	姓名:	職級:		主講次數:
	姓名:	職級:		主講次數:
開課單位	人文學系	l	領域:傳播	·
			□人文涵養々	領域
			■人文知能》	應用領域
預定開設學期	112 學年度上學期			
媒體委員	姓名:施伯燁	職級:	副教授	
課程目標				
	學生修習本課程後,應能:			
	一、瞭解手機攝影的基本概念			
	二、認識旅遊攝影的拍攝技巧			
	三、培養基本構圖與影像美學			
	四、增進創意表達與	創作能力		
課程概要	課程說明			
(得另以附件呈現)		1 6- +t -	m	. T. IT 1111 1 7 11 11-11 111 111
				要煩惱太多技術性問題,
	就可以留下旅行中的。		_	構圖與創意。本課程主要
	· ·			攝照片與影片。包括如何
	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,			光線、拍攝人物、拍攝角
	度與拍攝構圖,培養學			
		· - · · · ·		. ,
	詳細的課程進度以及各週主題與內容,請參閱附件(「教學大綱」之			
	教學進度)			
評量方式(敬請老師	A.平時考核(除到課	率為必要エ	頁目外,其餘	:可複選): <u>30 %</u> 實施
實施多元評量)			書面報告 □責	資料蒐集 □口頭報告■課
	堂參與 □情境演練 B 即中誣号 30 % (豆		* 故 大 士 · ■ 组	 泉上測驗 □作業□書面報告
	D.奶   可 <u> </u>			K上例微 □17 未□音 画报 百
	□其他	1人口 口月	-700XWF	
	, , <u></u>	可複選)	實施方式:□經	線上測驗 □作業■書面報
	告□資料蒐集■口.			
	□其他			
教學內容	A.面授(每節1小時)	) :		
1. 本課程學生學				節。(教學時數計算:
習時數	學生人數低於 4	5 人以 1.5	5小時計;學	生人數 46~70 人以 2 小時

(A+B+C+D):	計;學生人數 71~100 人以 2.5 小時計)
本課程分為2學	A2.共時同步視訊面授教學每班:節。(指同一班級同一
分課程與3學分	時段除課程主持人或由主持人推薦之面授教師外,另聘一名講
課程 ② 學分課程	座教師以對話或訪問方式授課之教學方式。每節1小時。2學分
之學生學習節數	每課程每班以6節為限、3學分每課程每班以9節為限。教學工
及講次合計需達	作計算方式比照同步視訊面授教學,教學時數課程主持人與講
36 3 學分課程之	座教師各以二分之一計算。)
學生學習節數及	A3.同步視訊講座教學每班:節。(指由課程主持人聘請與課程
講次合計需達	相關領域之學者專家擔任演講人,利用同步視訊面授教學時段
54,並以前述節	進行專題演講之教學方式。每課程每班以6節為限。每節1小
數及講次合計為	時。教學工作時數計算方式比照同步視訊面授教學計算。課程
教學工作時數計	主持人不計算教學工作時數)
算或鐘點費發放	B.線上議題討論每班: 6 節(指運用線上留言板之互動方式,針
上限。	對課程所設計之議題進行討論的教學方式。累積1小時為1節,由
2. 本課程教師教	教師依其施教情況自行認定計算,每課程每班以18節為限。教學工
學工作時數之	作時數計算方式比照同步視訊面授教學計算。)
計算依本校全	C.簡易數位教材:■新開 <u>18</u> 講次(指由課程主持人自製或由教學
遠距教學課程	媒體處協助錄製並掛載於線上的影音教材。教材製作講次以2學分
實施辦法第七	18 講次、3 學分 36 講次為限。每累積 30 分鐘為一講次。助講 18
条辦理。	講次,演示 <u>18</u> 講次。
<b>                                     </b>	D.選用在線磨課師課程教材
	D1.為本課程教師開設:講次(指選用開課當時掛載台灣
	磨課師平台,且本校無須另行付費之磨課師課程做為教材之教
	學方式。課程選用以2學分18講次、3學分36講次為限。每累
	積30分鐘為一講次。以下亦同);
	D2.非本課程教師開設: 講次(累積 30 分鐘為一講次,不
	得折算教學工作時數)
	註:C+D 之講次數,2學分以18講次為計算上限、3學分以36講次
	註·C+D 之謂 (
	證者,得另簽專案辦理,不受此限;若課程製作經費來源為產學合
	超有,付力效等系辦理,不及此限,若球程表作經貨來源為歷字管 作或政府委託計畫、或為引進外部課程者,亦不受此限。
北台松山	A+B+C+D(節次+講次)=36
指定教材	□坊間書籍(作者、出版年、書名、出版社、出版地)
	 ■自行製作講義
	其他(如 Youtube 線上影片)
課程教學資源網站	共心(x Toutube 家工別月)
(可不填,但選用在	
線磨課師課程者請	
填列網址)	(丁冶 )即)
本課程與學系(通識	(可複選)
中心)目標關聯性	□1 習得人文專業知能,奠定自我實現之基礎。
	■2.習得人文素養,提升生活品質。
<b>的人上,从上业1</b> 产	■3.藉由人文教育,開展見識與胸襟。
學系核心能力對應	■解讀、表述力:理解各種表達元素的涵義以及各式人文記錄所傳達
	的整體意義,並且能層次分明、條理清楚的分析,明白有力的說明。
	■賞析、融會力:審視作品(或事理),能領會、賞析人文經典或人
	文發展歷程的意義,進而品味、琢磨、分析其價值,延伸學習的樂
	趣。

	■觀察、探索力:統整既有人文學養,透過探詢、搜集、發微探隱, 擴大視野,瞭解人文學科之意義。
	· 順入代刊,原解入义字杆之思我。  □判斷、思辨力:透過反思、辨識、論證,以及問題的延伸討論,檢
	驗既有的設想和概念是否合理,進而形成屬於自己的意見。
學術進修進路課程	□中國文學相關研究所
對應	□歷史類
1,7,70	□臺灣史類□臺灣文化類
	□室污文化類
	□漢學類
	□宗教、哲學研究所
	■大眾傳播
) the same the same and	■新聞
職業就業進路課程	■教育類(國中小教師、高中職教師、華語文教學、補教業相關人員) ■傳播類(記者、編輯、文字工作者等)
對應	□藝文類(作家、文藝工作者)
	□文書行政類(助教、研究助理、約聘人員、文書行政人員、秘書)
	■公職類(通過高、普考、各類特考之公務員)
國家考試(公務人	□普通考試導遊人員考試
員、證照、檢定)課	□普通考試領隊人員考試
程對應	□高、普、特考試之英文科
	□全民英語能力分級檢定測驗
	□劍橋大學英語能力檢測
	□外語能力測驗
	□托福英語測驗
	□多益英語測驗
	□雅斯測驗
	□GRE
生活應用與生活素	■人文生活基礎素養
養導向課程對應	■人文素養行為發展   ■人文素養生活應用
数學方法   教學方法	■八文系食生冶應用
(教学月本	■計論法
	■演示法
	□學生專題報告(研究) □實習/實作
	□ 胃 白/貝介·  □實地考察、參訪
	□合作學習
	■媒體融入教學
il ii da e	□其他:
其他事項	1. 學習者需主動投入線上媒體教材之學習、進行線上測驗與議題討
	論,並完成期末專題報告
	2. 選課人數上限為 120 人。