

網路選課(含學分學雜費減免)操作指引

0.前置作業：



請用 Line 掃描 QRCode 加入「空大 e 點通」

0.1 選課前請詳閱當學期選課相關說明事項：

空大首頁→註冊選課→教務處註冊選課，瀏覽當學期之「新生註冊選課注意事項」或「舊生選課注意事項」等資訊。網址：<https://reurl.cc/60rWn6>

0.2 為提升選課系統處理效能，以避免同學選課耗時，並因應部分課程有選課人數限制：

0.2.1 舊生欲申請學程學分證明書者，請提前在 6 月 30 日前查詢已修科目，先行規劃 114 學年度上學期選課科目，**7 月 1 日上午 9:00 起至 7 月 31 日晚間 23:59** 開放網路選課期間，無法查詢個人之學程相關科目。

0.2.2 114 學年度上學期全遠距及微學分課程中，其中部分課程**有選課人數限制**，有意選修此類課程同學請注意。(請參閱註冊選課注意事項_附錄四、附錄五)

★**全遠距**：西洋藝術史 100 人、諮詢實務與運用 100 人、失智症照護 100 人、食農教育 100 人、永續的挑戰與實踐 200 人。

微學分：文學與資料庫運用 100 人。

0.2.3 如有選讀「高齡社會與人生 100 再設計」、「全遠距及微學分」等課程者，務必於規定期限內完成繳費前完成繳費，逾期繳費者將取消此類科目之選課且不開放加選。

0.2.3 選課期間(7 月 1 日~31 日)：為避免選課系統發生壅塞和滯留情形，**建議**分流選課：

學號尾數單數者，於週一、三、五上網選課；

學號尾數雙數者，於週二、四、六上網選課；

週日則所有學生均可上網選課。

0.3 重要提醒：

0.3.1 新、舊生選課繳費後，除符合本校「**學生註冊繳費後申請退選暨退費作業要點**」辦理退費外，不得以任何理由要求退選退費。依本作業要點辦理退選(退學)退費者，**僅限退選全部科目**。有關繳費事宜另請參閱「**多元繳費方式**」
<https://reurl.cc/R0vgmr>。

0.3.2 舊生在選課期間內，**且尚未列印繳費單之前，可無限次自行修改選課科目或面授方式**；**已列印繳費單者若要變更科目或面授方式，需逕洽所屬中心協助**；**已繳費者如要加選或改選科目(或變更面授方式)，必須在 114 年 8 月 7 日後至所屬中心辦理，如有差額須當場繳交現金，無法網路辦理**，故繳費前請務必再次確認選課科目是否正確無誤。

0.3.3 新生選課繳費後，若有退選全部科目者，視同未曾選課，**應同時辦理退學申請事宜。**

1.登入選課說明

1.1 **新生**於 114 年 7 月 12 日或 7 月 13 日(9:00~12:00、13:00~16:00)至所在地各學習指導中心現場完成入學(繳驗證件)後，由本校各學習指導中心人員協助選課，取得繳費單，逕行繳費(參閱 2.4 節)。

1.2 **舊生**可逕於空大首頁右上角進入教務行政資訊系統 <https://noustud.nou.edu.tw/> ↓



1.2.1 舊生請直接按下圖「登入」按鍵↓

1.2.2 有關選課重要提醒請參閱前頁 0.1~0.3 節之說明。

1.2.3 學號為登入之帳號，如遺忘密碼，請點選下圖右邊系統公告處之忘記密碼，或由空大首頁-在校學生-電腦網路支援-遺忘密碼，協助重新設定密碼。

1.3 新生完成註冊入學、取得學號後，可由上圖個「登入」下方之「按此連結」進入系統，或點選上圖右邊系統公告處登入連結，學號為登入之帳號(若忘記學號查詢步驟如 1.3.2)。

密碼預設為身分證字號，第一碼為大寫。

1.3.1 新生註冊選課注意事項請參閱前頁 0.1 節之說明。

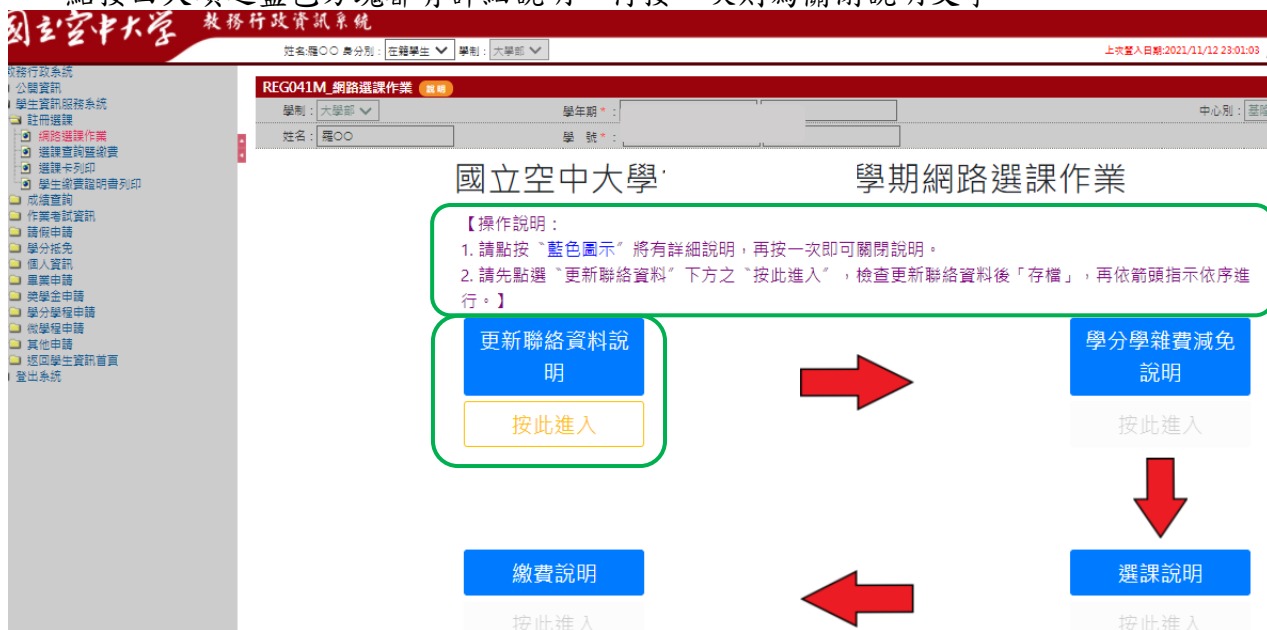
1.3.2 新生查詢學號(若忘記學號)：<http://solstud.nou.edu.tw/sol/signup/> 路徑：本校首頁→我要讀空大→網路報名系統→繳費資料查詢，輸入身分證字號及生日即可查得。



2.網路選課作業：快速功能區或左方選項均可↓(新生不適用本節說明)



2.1 首先必須先更新學生本人之聯絡資料↓；聯絡資料未更新存檔前，其他選項無法進入。
點按四大項之藍色方塊都有詳細說明，再按一次則為關閉說明文字。



2.1.1 如欲更新無法自行修正之欄位（例如姓名、報名身分別、學歷等欄位），請逕洽所屬中心辦理。

2.2 申請學分學雜費減免：符合減免資格者請進入填寫，**請務必詳閱當學期申請學分學雜費減免公告**。不是減免身分(含未滿 65 歲之選修生)之舊生，請直接跳到 2.3 選課。

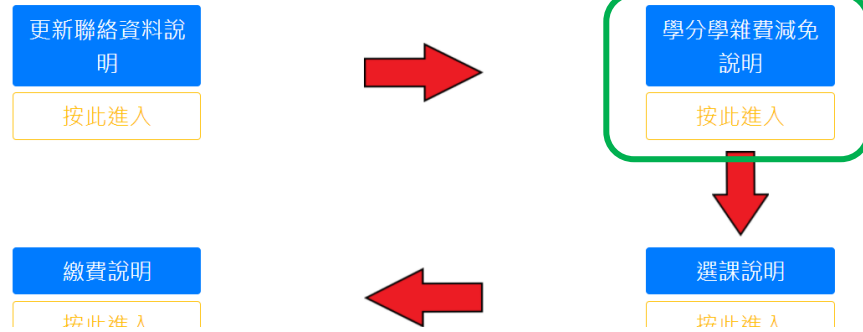
新生：7 月 12 日或 13 日攜帶減免應附證明資料，併同應繳驗之入學學歷資料等，至所屬中心完成入學取得學號後，再登錄減免資料，由中心審核並列印申請表，申請人於該表切結並簽章，即完成申請手續。

舊生：繳件方式以網路申請(如下頁圖示及步驟)，現場繳件為原則；現場辦理確有困難者，請

洽所屬中心詢問。

1. 請點按「藍色圖示」將有詳細說明，再按一次即可關閉說明。

2. 請先點選「更新聯絡資料」下方之「按此進入」，檢查更新聯絡資料後「存檔」，再依箭頭指示依序進行。】



2.2.1 點按「申請」↓

2.2.2 請依減免身分別，填寫相應資料↓

提醒：同時具有多重減免身分者(例如同時具有身心障礙及低收入戶、同時具有身心障礙及年滿 65 歲以上)，應擇一申請；經切結申請某一減免身分者，不可再任意變更為另一減免身分（經送教育部助學平台後，即無法辦理資料修改、刪除或註銷）。

2.2.3 按下「存檔」後，可預覽送件檢核表(範例如下頁圖示)。

學年度 減免學分學雜費送件檢核表

○○同學您好：

您學號： ，已完 學分減免申請作業。減免類別： 身心障礙，
請備妥相關文件，於 (假日不受理)，至中心 審核。
通過後始賦予減免申請資格。

檢核資料如下：

學號： 姓名：○○
身分證字號： 出生日期： 年齡：
電話(宅)： 電話(公)： 000 傳真電話：
EMAIL：
戶籍地址： 某縣某市
通訊地址： 某縣某市
關係人資料，如下：

身分證字號：	身分別：學生父親	姓名：aaa	現況：存
身分證字號：	身分別：學生母親	姓名：bbb	現況：存

當日請繳交如下證明文件：(請攜帶正本以利資料核對，繳交證件影本留存)

※身心障礙學生：每學期申請

- 一、身心障礙證明。
- 二、本人及父母(或法定代理人)之身分證或3個月內請領之戶口名簿或戶籍謄本(均包括詳細記事)；
已婚者應附配偶身分證或戶籍資料(不需父母資料)，離婚或配偶死亡者免附。
- 三、前項所有家庭成員之最近一年度綜合所得稅各類所得總額度不超過220萬元。

檢核表僅供申請者自行檢核所需文件
之用，不須列印送交所屬中心

2.2.4 依減免送件檢核表確認所須證件齊全，於選課期間上班日（114年7月1日至31日，每日9:00~12:00、13:00~16:00，**非上班日及假日不受理**）備齊所需相關證明文件送至所屬中心，由中心審核並列印申請表，申請人於該表切結並簽章，即完成申請手續。

2.2.5 依教育部規定，申請減免者應檢附之證件資料中之所稱之**戶口名簿**或**3個月內之戶籍謄本**均應**包括詳細記事**，**新式戶口名簿**樣態如下：〔繳交前請確認查驗項目需完整，如2.2.5.1〕

2.2.5.1 繳交前請確認查驗項目必須完整，樣態如下：

新式戶口名簿之樣態

內政部有關簡化新式戶口名簿版本，自 103 年 12 月 1 日起實施，樣態有 4 種，申請本部助學經費時需含詳細記事，以下提供「現住人口及非現住人口（含詳細記事）」樣態供參：

編號：850001201461031110162550

中華民國 103/11/10 16:26:16 檢領 發還

戶口名簿

☒現住人口
☐非現住人口（註）
☐詳細記事

戶號：FXXXXXX8 戶長統號：Z1XXXXXX6 戶別：共同生活戶 流水號：00003
戶籍地址：新北市瑞芳區○○里XXX鄰○○○○路○○之○號
戶長變更及全戶動態記事：原戶長○○○民國102年12月23日辭退戶長變更戶長為○○○。

稱謂：戶長
姓名：○○○
父：○○○
父統號：Z1XXXXXX7
配偶：○○○
配偶統號：F2XXXXXX3
出生地：臺灣省臺東縣
記事：原登記平地原住民身分民族別○○族民國102年11月27日變更，次男○○○統一編號F1XXXXXX1民國102年12月16日出生，原登記父姓名○○○因父更改姓名民國102年12月23日變更，原登記平地原住民身分民族別○○族民國103年7月2日變更。
出生日期：民國XX年X月XX日
國民身分證統一編號：Z1XXXXXX6
母：○○○
母統號：F2XXXXXX1
原住身分及族別：平地原住民 ○○族
役別：除役
出生別：長男

稱謂：妻(喪失國籍)
姓名：○○○
父：○○○
父統號：Z1XXXXXX7
配偶：○○○
配偶統號：Z1XXXXXX6
出生地：台灣省台東縣
記事：原住阿址○○○之女民國○年○月○日與○○○結婚不冠夫姓改住本戶內民國○年○月○日中登，平地原住民，民國○年○月○日註記民族別，民國○年○月○日喪失國籍民國○年○月○日廢止戶籍登記。
出生日期：民國XX年X月XX日
國民身分證統一編號：F2XXXXXX3
母：○○○
母統號：F2XXXXXX1
原住身分及族別：平地原住民 ○○族
出生別：次女

稱謂：祖父
姓名：○○○
父：○○○
父統號：(無)
出生地：臺北市
記事：民國102年12月23日遷定居遷初設戶籍登記，民國103年1月15日登記出生地。
出生日期：民國XX年X月XX日
國民身分證統一編號：F1XXXXXX2
母：○○○
母統號：(無)
出生別：男

稱謂：長女
姓名：○○○
父：○○○
父統號：N1XXXXXX9
出生地：臺灣省嘉義縣
記事：在○○○村23鄰出生，民國67年9月6日教養，民國73年9月1日教養民國73年12月12日校登，民國76年9月1日教養民國76年12月29日校登，原住○○縣○○鄉○○村023鄰○○路○○巷○○號○○戶內民國102年12月24日遷入登記。
出生日期：民國XX年X月XX日
國民身分證統一編號：N2XXXXXX8
母：○○○
母統號：N2XXXXXX3
出生別：長女

註：非現住人口係指列入現戶籍居住該戶之遷出國外、死亡、死亡宣告及廢止戶籍人口，並於稱謂欄後括號註明。
本戶口名簿請領紀錄，可於「內政部戶政司全球資訊網」(<http://www.ris.gov.tw>)查驗。
本資料之蒐集、處理及利用，應遵循個人資料保護法之規範。(以下空白)



頁次：第1頁，共1頁

核發機關：新北市瑞芳戶政事務所

新式戶口名簿查驗項目

新式戶口名簿 - 防偽辨識

戶口表填寫時請戶政事務所派水電、驗帳務、揮印相關防偽功能。

騎縫章 押花



編號：650901201451031110162432 中華民國 103/11/10 15:25:07 換領 發證

◎現任人口
◎詳細記事

戶口名簿

編號：45900120014103009090050 中華民國 103/02/05 09:09:51 換領 發證

1. 發證日期 → **戶口名簿** ◎遷徙人口
2. 戶號 → 中式 ◎詳細記事

戶號：XXXXXXXX 戶長統號：XXXXXXXXXX 戶別：共同生活戶 流水號：XXXXX

3. 戶長統號 →
戶籍地址：(XX)市(CX)區○○里XX路○段○號
戶役變更及全戶搬遷記事：原住本籍○○縣○○鄉○○村○○鄰○○街○○路○○號，民國○○年○○月○○日更正。原住本籍○○縣○○鄉○○村○○鄰○○街○○路○○號，民國○○年○○月○○日遷居。民國○○年○○月○○日遷居。民國○○年○○月○○日遷居。

4. 流水號 →
稱謂：戶長 出生日期：民國XX年XX月XX日

5. 戶籍所在地 →



條碼 頁次：第1頁，共1頁 核發機關：○○市○○區戶政事務所



記事：民國102年12月23日應定居開始設戶籍登記，民國103年1月15日登記出生地。

編譯：長女 出生日期：民國XX年X月XX日
姓名：○○○ 國民身分證統一編號：N2XXXXXXX8
父：○○○ 母：○○○
父統號：XXXXXXXX 身統號：XXXXXXXXX
出生地：臺灣省嘉義縣 性別：長女

記事：在○○村23鄰出生，民國67年9月6日出生，民國73年9月1日教養民國73年12月12日檢登。民國76年9月1日教養民國76年12月29日檢登。同住○○縣○○鄉○○村○○鄰○○路○○巷○○號○○戶內民國102年12月24日遷入登記。

本戶口名簿請留紀錄，可於「內政部戶政司全球資訊網」(<http://www.ris.gov.tw>)查詢。
本資料之蒐集、處理及利用，應遵守個人資料保護法之規範。(以下空白)

核發戶政事務所淨水印



頁次：第1頁，共1頁

核發機關：新北市瑞芳戶政事務所

騎縫章 押花





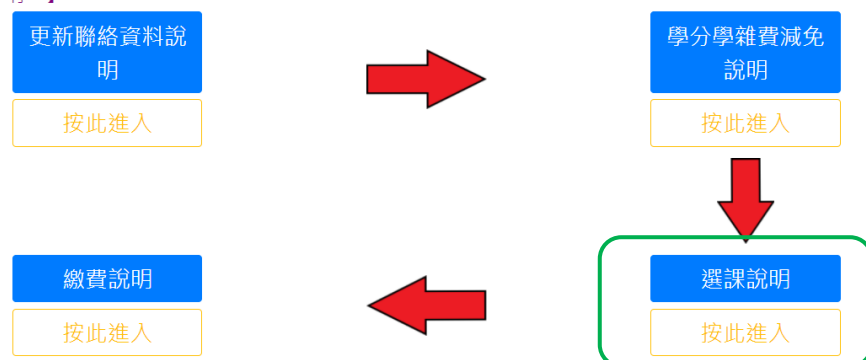
2.3 選課↓

國立空中大學

學期網路選課作業

【操作說明：

1. 請點按「藍色圖示」將有詳細說明，再按一次即可關閉說明。
2. 請先點選「更新聯絡資料」下方之「按此進入」，檢查更新聯絡資料後「存檔」，再依箭頭指示依序進行。】



2.3.1 選課前宣告：請詳閱網路選課同意書，選擇「不同意」者，將無法進行選課；選課前並請先參閱 [114 上選課注意事項](#) (路徑：「校首頁→在校生→註冊選課→註冊選課」項下公告)。

2.3.2 專班生由其所屬中心統一選課↓，不須自行網路選課，請點選左方「選課查詢暨繳費」。

2.3.3(非專班生) 上、下學期點擊科目名稱，可另開分頁瀏覽課程大綱資訊。先點選欲選讀之科目、再下拉選取面授方式，最後按「存檔」。

選課前請詳閱選課表 1~6 點說明：

- 1.同一粗線範圍內只能選一科(全、選修生選課最多不得超過5科)
- 2.無個別規定之科目，當選課人數未達各面授班之開課人數時，將逕予編入視訊面授夜間班；學生可至『選課查詢暨繳費』查閱(或開播後在『上課資訊』查閱)，無法接受編班結果者，可逕洽所屬中心辦理改選。【參見 2.3.7 說明】
- 3.下列紅色字體為需選擇實習時間志願(海外生請配合相關課程面授日期及時間學習)
- 4.點按科目名稱可查閱列印課程簡介
- 5.下列綠色字體科目，其上、下學期面授採“網路面授無實體面授”方式上課！
- 6.下列紫色字體科目，採“統一面授教學”模式上課！(可參閱校首頁-學術暨行政單位-教務處-法令規章-課程相關-國立空中大學統一面授教學模式實施要點)

教務行政系統

- 公開資訊
- 學生資訊服務系統
 - 註冊選課
 - 成績相關查詢
 - 作業考試資訊
 - 請假申請
 - 學分抵免
 - 個人資訊
 - 畢業申請
 - 獎學金申請
 - 學分學程申請
 - 微學程申請
 - 其他申請
 - 返回學生資訊首頁
 - 登出系統

註冊選課網站連結 清除 存檔

選課表

- 1. 同一粗線範圍內只能選一科(全、選修生選課最多不得超過5科)
- 2. 無個別規定之科目，當選課人數未達各面授班之開課人數時，將逕予編入視訊面授夜間班；學生可至『選課查詢暨繳費』查閱(或開播後在『上課資訊』查閱)，無法接受編班結果者，可逕洽所屬中心辦理改選。
- 3. 下列紅色字體為需選擇實習時間志願(海外生請配合相關課程面授日期及時間學習)
- 4. 點按科目名稱可查閱列印課程簡介
- 5. 下列綠色字體科目，其上、下學期面授採“網路面授無實體面授”方式上課！
- 6. 下列紫色字體科目，採“統一面授教學”模式上課！(可參閱校首頁-學術暨行政單位-教務處-法令規章-課程相關-國立空中大學統一面授教學模式實施要點)

考試時間：星期六 1330~1440		考試時間：星期六 1500~1610		考試時間：星期六 1630~1740		考試時間：星期日 0830~0940		考試時間：星期日 1000~1110	
選別	科目名稱	選別	科目名稱	選別	科目名稱	選別	科目名稱	選別	科目名稱
☒ 實體面授班	文學與	☐ 實體面授班	生活中	☐ 實體面授班	宙之美				
☐ 實體面授班	的資訊安全	☐ 實體面授班	心理學	☐ 實體面授班	傳播概		學精神發展史		
☐ 實體面授班	日語行旅	☐ 實體面授班	民法(財	☐ 實體面授班	論		成人自	☐ 實體面授班	品德教
☐ 實體面授班	十五至	☐ 實體面授班	產法篇：總則、債、物權				主學習團體		
	十八世紀歐洲史								

上、下學期可下拉自選面授方式。
暑期一律無面授，不須選擇。

2.3.4 上、下學期可選修科目上限為5科，另得加選微學分2科。

下頁圖示中：框1與框2合計可選修科目上限5科。

所有科目之預定視訊上課日期、時段請先查閱選課注意事項附錄三，以避免衝堂。

考試時間：星期六1330~1440		考試時間：星期六1500~1610		考試時間：星期六1630~1740		考試時間：星期日0830~0940		考試時間：星期日1000~1110	
選別	科目名稱	選別	科目名稱	選別	科目名稱	選別	科目名稱	選別	科目名稱
實體面授班	文學與行旅	實體面授班	生活中的資訊安全	實體面授班	探索宇宙之美	實體面授班	溝通與團隊關係	實體面授班	日文(一)
視訊夜間班	日語行旅及略	實體面授班	心理學	實體面授班	美學	實體面授班	中國醫學精神發展史	實體面授班	智慧財產權法
實體面授班	十五至十八世紀歐洲史	實體面授班	英語(附筆法、聽、讀、寫、句)	實體面授班	傳播概論	實體面授班	成人生命學習策略	實體面授班	品德教育
實體面授班	成人心理衛生	實體面授班	工作心理學	實體面授班	社會學	實體面授班	社會健康工作	實體面授班	社會工作倫理
實體面授班	職業教育	實體面授班	商業策略與實務	實體面授班	教育概論	實體面授班	會員管理概論	實體面授班	消費行為
實體面授班	財務資訊分析與應用	實體面授班	各類人事制度	實體面授班	個人行為與形象管理	實體面授班	不動產經紀法規	實體面授班	商業入門
實體面授班	土地法規	實體面授班	嬰幼兒健康護理與活動設計	實體面授班	公共政策	實體面授班	安全管理	實體面授班	政治學
實體面授班	行政學(上)	實體面授班	休閒與健康生活	實體面授班	組織行為新論	實體面授班	家庭、社區與環境	實體面授班	家庭教育方案規劃
實體面授班	建築政策與法規	實體面授班	資訊安全	實體面授班	當代語文概論	實體面授班	環境學概論	實體面授班	兒童及少年福利服務概論
實體面授班	資訊管理概論	實體面授班	新媒體行銷	實體面授班	電子計算機概論(一)	實體面授班	領導管理概論與設計	實體面授班	管理會計學
實體面授班	服務業經營管理					實體面授班	專案管理概論		
選 修		選 修		選 修		選 修		選 修	
考試時間：星期日1330~1440		考試時間：星期日1500~1610		考試時間：星期日1630~1740					
選別	科目名稱	選別	科目名稱	選別	科目名稱				
實體面授班	重慶思博：地名篇	實體面授班	生活攝影	實體面授班	長篇小說概論	框 1：同一粗線範圍內只能選一科			
實體面授班	先秦思想與現代生活	實體面授班	社會工作概論	實體面授班	近代世界變局與中國的現代化				
實體面授班	人權發展與國際人權保障	實體面授班	成人學習與教學	實體面授班	公司法				
實體面授班	生心理學	實體面授班	高齡服務專業概論	實體面授班	精神醫療社會工作				
實體面授班	行政學原理	實體面授班	會計學概論	實體面授班	國際貿易與區域整合				
實體面授班	產業經濟學	實體面授班	當代治理新趨勢	實體面授班	理財規劃與實務				
實體面授班	行政法基本理論	實體面授班	女性休閒	實體面授班	職業安全制度				
實體面授班	臺灣創意與設計	視訊夜間班	健康醫療環境概論	實體面授班	生態旅遊				
實體面授班	插班與成人關係	實體面授班	初級領導管理學	實體面授班	巨量資料處理與應用實務				
實體面授班	財務管理	實體面授班	大數據入門	實體面授班	專案管理				
選 修		選 修		選 修					

1-2. 可多選課程(含全遠距課程)(含於5科上限內，海外生請配合相關課程面授日期及時間學習)

- ☒ 視訊夜間班 永續的挑戰與實踐(選課人數上限200人。)
- ☐ 視訊夜間班 西洋藝術史(選課人數上限100人)
- ☐ 視訊下午班 諮詢實務與運用(選課人數上限100人)
- ☐ 視訊下午班 失智症照護(選課人數上限100人)
- ☐ 視訊下午班 食農教育(選課人數上限100人)
- ☐ 視訊下午班 生活化的R語言資料科學應用
- ☐ 視訊下午班 現代軟體工程的創新發展與實務應用
- ☐ 實體面授班 Microsoft 365應用實務
- ☐ 視訊下午班 資料科學的特徵工程
- ☐ 視訊夜間班 荷包客英文
- ☒ 視訊夜間班 高齡社會與人生100再設計(1.聽務必注意繳費截止期限。2.本課程採全線上測驗進行評量。)

框 2：可多選課程(含全遠距)

本框內不限制選修科目數，但須與框 1 合計，上限為 5 科。

1-3. 微學分課程(上限2科，海外生請配合相關課程面授日期及時間學習)

- ☒ 視訊夜間班 文學與資料庫應用(選課人數上限100人)
- ☐ 視訊上午班 法學德文(一)
- ☐ 視訊上午班 法學德文(二)
- ☐ 視訊夜間班 ODF開放式檔案軟體應用
- ☐ 視訊夜間班 在大數位學習環境的操作與應用
- ☒ 視訊夜間班 我的未來學習
- ☐ 視訊夜間班 輕鬆學會日語五十音

1-3.微學分課程(上限 2 科)

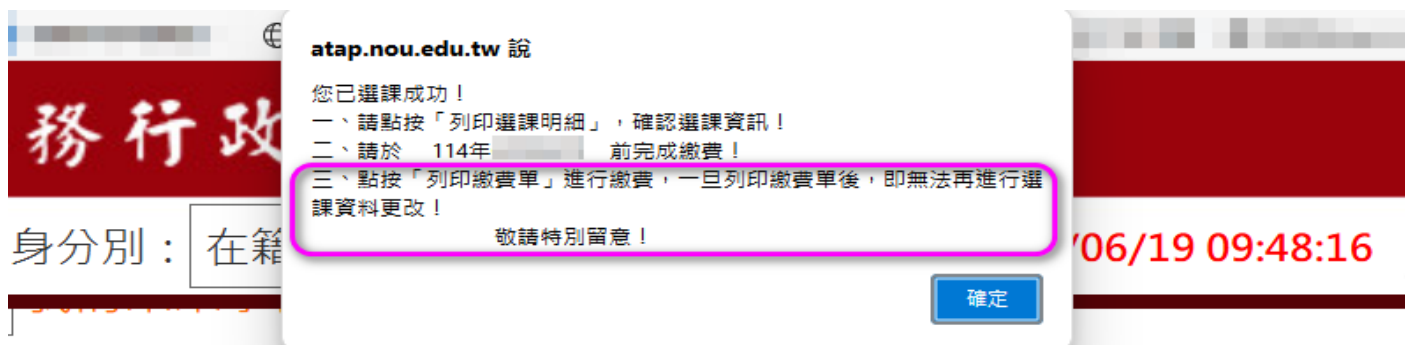
2.3.5 點選科目後按下「存檔」後，您所選之科目如有已修過之紀錄，在您選課科目會出現(已修)。畢業時不能重複列計學分數，請審慎考量是否仍要修讀。

2.3.6 點選科目後按下「存檔」後，可點按列印選課明細，並建議自行存檔以備查考

- ※選課科目呈現已修或已抵時，該科目為重複修習相同課程，畢業時學分採計以一次為限。
- ※確認選課資料無誤，至選課畫面列印繳費單，進行繳費作業。
- 完成繳費單列印或已繳費完成，選課作業存檔功能將會關閉。

網路選課		
學號		資料儲存時間：20250619 113131
姓名	徐○○	若所有科目均選擇視訊方式， 此處單指考試地點，【若所選科目都是”非集中考試”之科目，請無須理會本欄資訊。】
選擇科目	4科	
實體面授暨 考試面授地點		
實體面授之實習地點		
所選科目	1. 公共政策 實體面授班(已修) 2. 永續的挑戰與實踐 視訊面授夜間班 3. 法學德文(二) 視訊面授上午班 4. 健康療癒環境規劃 【統一面授】 視訊面授夜間班 1.務必檢查所有科目、面授方式都正確。 2.標示(已修或已抵)者，畢業時不能重複列計學分數，請審慎考量是否仍要修讀。	
繳費期限自2025年		
1.視訊面授預計上課時段如下： 上午班：9:00~9:50、10:00~10:50 下午班：14:00~14:50、15:00~15:50 夜間班：19:00~19:50、20:00~20:50 日期預定表請見當學期之選課注意事項附錄三(路徑：空大首頁→註冊選課→教務處註冊選課) 2.當選課且已繳費人數未達各面授班之開課人數時，將逕予編入視訊面授「夜間班」，故請務必依期限完成繳費以利成班；編班結果可至『選課查詢暨繳費』查閱(或開播後在『上課資訊』查閱)，無法接受編班結果者，可逕洽所屬中心辦理改選。 3.繳費前請務必確認科目(及面授方式)正確，並在114年7月31日以前繳費。繳費後若欲再加選或改選科目，必須在114年8月7日以後，始可至所屬中心辦理，若有差額只能現場繳交現金，無法網路辦理。 4.全遠距或微學分或高齡社會與人生100再設計科目未在114年8月15日前完成繳費者，取消該科目之選課。		

【強烈建議不要立刻按下列印繳費單，務必確認科目及面授方式無誤後，再列印繳費單。因為一旦列印過繳費單就無法再自行改選科目(或面授方式)，必須洽所屬中心代為變更選課內容，而一旦繳費，再要修改科目或面授方式，就必須在 **114/8/7 以後**親至所屬中心辦理，如有差額僅能現場繳交現金】



輕鬆學會日語五十音

長(該區段內容會依學生學籍中所屬中心別而有所不同)

2.3.6 在選課期間，亦可事後查看選課明細表(下圖↓)。

【在選課期間，且尚未列印繳費單之前，可無限次自行修改科目、面授方式，如「存檔」鍵反灰，表示已經列印過繳費單，無法再自行修改選課內容，請洽所屬中心協助。】



2.3.7 課程開播後查詢所選科目及面授編班：登入系統所見第一個畫面，選擇「上課考試」。若選課人數未達開班人數，被編入視訊面授夜間班者，可在此查得。無法接受編班結果者，可逕洽所屬中心辦理改選。



2.4 繳費：如下圖，或點按 2.3.6 圖之右上方之「信用卡繳費」、「列印繳費單」。

【新生或非選課期間，可由左方目錄「註冊選課—選課查詢暨繳費」進入 2.4.1 圖示】

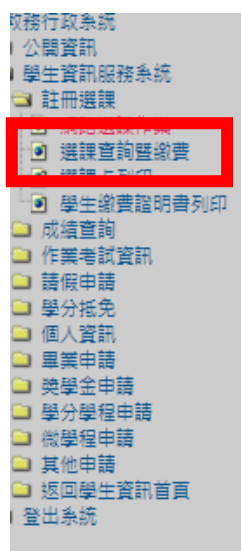
***務請注意：**已繳費者如要加選科目，須至所屬中心繳交現金，繳費前請務必再次確認選課內容。

學生一經繳費，除符合本校「學生註冊繳費後申請退選暨退費作業要點」辦理退費外，不得以任何理由要求退選退費。依本作業要點辦理退選（退學）退費者，僅限退選全部科目。

【操作說明：

1. 請點按「藍色圖示」將有詳細說明，再按一次即可關閉說明

2. 請先點選「更新聯絡資料」下方之「按此進入」，檢查更新聯絡資料後「存檔」，再依箭頭指示依序進行。】



更新聯絡資
料說明

按此進入

繳費說明

按此進入

一、繳費後約需 4 - 6 個工作天完成對帳，請務必於期限內完成繳費；為響應環保，請儘量使用信用卡或 A T M 方式繳費。已繳費者，如欲加選或改選科目，均須洽所屬中心辦理，並補繳改選之差額現金(溢繳者無法退還差額)，為避免不必要之困擾，請在繳費前確認所選科目。

二、於選課期間，尚未列印繳費單者，可自行修改選課科目(或面授方式)；一旦列印繳費單，即不可再更改網路選課內容。

三、按下方「按此進入」，可線上信用卡繳費、查詢信用卡交易結果、查詢 A T M 繳費編號及列印繳費單，操作說明請參閱 <https://reurl.cc/yEr6Z6>。

★提醒：具學分學雜費減免身分者，請確認已完

學分學雜費
減免說明

按此進入



選課說明

按此進入

2.4.1 請先確認選課內容，如下圖中紅色字體；共有 3 種繳費方式↓

繳費狀態	科目代號	科目名稱	備註
↓目前之繳費狀態，因入帳約 4-6 工作天，如呈現尚未入帳請勿立即再繳費 目前入帳資料，尚查無您的繳費記錄。 繳費後繳費資訊查詢日程：繳費後4至6個工作天後（不含例假日） 線上信用卡繳費：請選擇繳費銀行 (繳費截止) 中信i繳費訊息公告 中信i繳費配合銀行一覽表 中信i繳費分期付款配合銀行名單 中信i繳費交易結果查詢(學校代號8814602644) ←依所選擇之繳費平台繳費查詢繳費結果 (若確定已完成繳費，但查無繳費結果資料，請洽詢本校出納組，以避免重複繳費！) ATM暨繳費資訊 (ATM繳費起迄日：截止) 繳費單列印	720038	社會統計	自選面授方式：視訊夜間班
	760087	機器學習在資訊安全的運用	自選面授方式：視訊下午班
	760100	遊戲程式設計入門	自選面授方式：視訊夜間班
	780022	性別、健康與多元文化	自選面授方式：實體面授班
	780031	公民社會參與服務學習	自選面授方式：專班

★★請注意：繳費前再次確認科目、面授方式

1.要信用卡繳費請下拉選擇繳費平台

2.要以 ATM 繳費，可點此查詢銀行代號、銷帳編號等訊息，如下

3.列印繳費單至臺銀、郵局或超商臨櫃繳費

ATM 繳費資訊：

REG041M_網路選課作業	說明
銀行代碼：004	
銷帳編號：***** (共 16 碼)	
金額：	
繳費截止日：****/**/**	←請依此處標示之期限繳費

2.4.2 若信用卡重複刷卡扣款，發卡銀行不受理退刷或止付，須向所屬中心申請退費，因作業耗時，務請審慎執行網路刷卡步驟，請參閱 <https://reurl.cc/0jZ2lx> 第 2 頁

2.4.3 學生如自行至「中信 i 繳費網站」繳費，有可能導致無法在本校教務行政資訊系統中查到繳費紀錄，強烈建議由 2.4.1 圖示之「線上信用卡繳費→下拉選擇繳費平台」點選中信 i 繳費。

國立空中大學學生註冊繳費後申請退選暨退費作業要點

112.10.03本校112學年度第2次教務會議修正通過

- 一、本校為辦理學生註冊繳費後申請退選暨退費作業，特訂定本要點，本校附設專科部學生適用之。
- 二、學生於註冊繳費後，可因個人需要申請退選。如係下列各項因素申請退選全部科目者，可辦理退費；其他退選者，則不得要求退費。

- (一) 空大全修生、選修生及空專生因不可抗力因素申請退選。
- (二) 空大全修生、空專生申請退學；空大選修生申請註銷學號。
- (三) 空大選修生考取他校。

退選者如符合退費資格，應於退選同時提出退費申請，否則視為放棄退費。合於規定申請者，經本校核定後，該學期註冊所繳各項費用依第六點規定核退。

- 三、第二點所稱不可抗力因素，須為註冊繳費後所突發之下列事實且持有證明者：

- (一) 因服務機關需要，奉派出國須時兩個月以上；或期間適逢本校辦理考試及補考者。
- (二) 因傷、病並經醫院證明，須休養一個月以上者。
- (三) 受徵召入伍服役者。
- (四) 本人之父母、子女、配偶或配偶之父母因傷、病經醫院證明須休養二個月以上或死亡者。
- (五) 自有住宅遭水災、火災、風災、地震災情嚴重者。
- (六) 懷孕且有出血或流產之徵兆並經醫院證明須休養者。
- (七) 因早產或特殊狀況須提前引產，其產假一個月期間適逢本校辦理考試者。
- (八) 因服務機關需要，奉派參加在職訓練須時二個月以上者。
- (九) 因服務機關調動職務，致假日無法休假超過二個月以上，無法參加面授及考試者。
- (十) 死亡者。

本點所稱醫院證明，限公立醫院或經衛生署評鑑合格之私立醫院所出具之證明書。服務機關所出具之證明書應載明學生姓名、事由及期間並蓋有服務機關及負責人之戳章。各類證明書除簽發單位備有制式格式外，一律以A4規格為準；所書文字如非中文，另應備有中文翻譯本。

- 四、學生申請退選可為部分科目或全部科目，惟因第二點規定合併辦理退費者，僅限退選全部科目。
- 五、空大及空專當學期新生如申請退選全部科目，則其學籍(學號)資料將註銷，日後如欲復學，則須重新參加本校之公開招生。
- 六、符合退費資格者，其退費標準依辦理日期核定：

- (一) 該學期註冊繳費截止日(包括當日)前辦理者，退還所繳費用全額。
- (二) 該學期註冊繳費截止日之次日起至課程開播日之前一日辦理者，退還雜費三分之二、學分費及其餘各費全部。
- (三) 課程開播日(包括當日)之後而未逾學期三分之一辦理者，退還所繳費用三分之二。
- (四) 課程開播日(包括當日)之後逾學期三分之一，而未逾學期三分之二辦理者，退還所繳費用三分之一。
- (五) 課程開播日(包括當日)之後逾學期三分之二辦理者，所繳各項費用均不予退還。

暑期比照學期規定辦理；學期之日數計算由當學期課程開播日算至期末考試結束日止。註冊繳費截止日係以該學期註冊選課注意事項公告截止日期為準。

本點第一項第二款所稱之其餘各費，係指學分費、雜費以外之各項費用。

- 七、辦理退選者，應於期末考前四週攜帶個人身分證明文件、選課卡，填具退選申請書逕向所屬學習指導中心辦理。

辦理退選合併退費者，應於第六點所定期限內攜帶個人身分證明文件並檢具下列各項資料逕向所屬學習指導中心辦理：

- (一) 因退學(註銷學號)而辦理退費時，應填具退學(註銷學號)申請書、退費申報表，繳回繳費收據；空大全修生及空專生並應繳回學生證，另附填妥收件人姓名、地址之信封乙只。
- (二) 因不可抗力因素而辦理退費者，應檢附相關證明文件、填具退費申報表並繳回繳費收據，另附填妥收件人姓名、地址之信封乙只。

學生證或繳費收據遺失者，得以切結書替代辦理。

辦理退選合併退費者，須負擔代辦費新臺幣壹佰元。

- 八、本校退費款項一律採匯款方式辦理，學生於提出退費申請時，請一併提供本人帳戶資料以利匯款作業。
- 九、本要點經教務會議通過後實施，修正時亦同。

3.各中心聯絡資訊

請務必注意： **新生**應現場辦理註冊選課、減免事宜；

舊生以現場辦理減免為原則，如親洽辦理確有困難，可逕電詢各中心。

中心別	地址	電話	傳真	抵達地點 站牌名稱及公車路線
基隆	202301 基隆市中正區北寧路 2 號 國立臺灣海洋大學（海空大樓 8 樓）	(02)24629938 轉 9	(02)24628724	海大體育館：市公車 103（八斗子）、 市公車 104（新豐街）
臺北	247031 新北市蘆洲區中正路 172 號 國立空中大學(北院)	(02)22829355 轉 3111、3112	(02)22897037	1.【捷運】：三民高中站 捷運蘆洲線三民高中站下車，1 號出口出 站，左轉沿著三民路直走到保和街左轉， 保和街直走到中正路右轉，中正路直走約 120 公尺，空大校門口即在右側。 2.【公車】：空中大學(蘆洲國中)站 14、225、225 區間車、232 快速公車、 306、508、581、704、785、806、F312 忠 孝幹線
桃園	320061 桃園市中壢區德育路 36 號 (桃園市立中壢家商)	(03)4226121 轉 1209	(03)4226321	1.桃園市公車：中壢家商下車 2.從中壢火車站或客運總站步行約 10 分鐘可 到達（經中壢國小）。
新竹	300093 新竹市大學路 1001 號 國立陽明交通大學 (光復校區綜合一館)	(03)5720930 轉 1316	(03)5717244	1.新竹市前往：新竹客運市區公車【0020 2 路】 (本中心鄰近【陽明交大光復校區】站) 2.竹北市及新竹市前往：國光客運新竹市市區 公車【先導公車】(本中心鄰近【工程六館/ 綜合一館】站)
臺中	402202 臺中市南區興大路 145 號 國立中興大學 (綜合教學大樓 12 樓)	(04)22860150 轉 9	(04)22872056	【中興大學正門】站名:中興大學(興大路口) 臺中客運 35 路 【中興大學側門】站名:興大美村路口(興大路) 統聯客運 73 路 中鹿客運 52 路、52 副路 【中興大學側門】站名:美村五權南路口(美村路) 統聯客運 23 路 臺中客運 33 路
	彰化辦公室 510019 彰化縣員林市三民東街 221 號 (彰化縣員林市員林國小活動中心)	(04)8330257	(04)8335483	員林國小： 彰化客運【6914】彰化-員林(經東山) 彰化客運【6923】草屯-員林(經社口) 彰化客運【6924】南投-員林(經碧山) 彰化客運【6925】南投-員林(經樟普寮)

	南投辦公室 540003 南投市光華路 11-1 號	(049)2390326	(049)2390107	公車站名：光華二路 國光客運【1831】 總達客運【6333】 南投客運【6672A】、6875】 彰化客運【6916】
嘉義	600060 嘉義市林森東路 151 號 國立嘉義大學（林森校區）	(05)2763580 轉 9	(05)2773513	嘉義縣公車【7312、7313、7319、7321、7323】 嘉義市火車站前站往竹崎、溪心寮、番路、松腳、梅山等線 嘉義市公車【台灣好行-光林我嘉線(黃線)】 獄政博物館下車步行約 2 分鐘
	雲林服務處 640152 雲林縣斗六市南揚街 60 號 (雲林縣斗六市教師研習中心 3 樓)	(05)5360056	(05)5362397	1.臺西客運 101 斗六市區公車西環線，社口站 牌下車步行約 10 分鐘 2.斗六火車站步行約 20 分鐘
臺南	701401 臺南市大學路 1 號 國立成功大學（光復校區）	(06)2746666 轉 9	(06)2743456	成功大學(或成大醫院)站：市公車 77、2、 6、19、綠 17、70、橘 12、紅 2
高雄	807044 高雄市三民區九如一路 797 號 (國立科學工藝博物館南館)	(07)3800566 轉 9	(07)3800861	公車：60 路（往澄清湖方向）、73 路→科工館 站下車 捷運： 1.高雄車站 R11 → 火車站前搭乘 60 路公車 （往澄清湖方向）→ 科工館站 2.高雄車站 R11 → 後火車站轉乘 73 路公車 → 科工館站 3.後驛站 R12→接駁公車紅 28→科工館站 臺鐵： 1.在科工館火車站下車，步行至中心約 13-18 分 2.在民族火車站下車，步行至中心約 15-18 分
宜蘭	260007 宜蘭市神農路 1 段 1 號 國立宜蘭大學經德大樓六樓 (宜蘭縣政府文化局斜對面)	(03)9330291 轉 9	(03)9330293	國光客運【1786】宜蘭→內城(經深溝) 葛瑪蘭客運【751】宜蘭轉運站—普門醫院 葛瑪蘭客運【753】宜蘭轉運站—雙連埤 葛瑪蘭客運【771】慈安路—金六結 葛瑪蘭客運【772】大坡—縣政西路
花蓮	970024 花蓮市華西路 123 號 (國立東華大學美崙校區體育館旁)	(03)8222148 轉 9	(03)8223697	東華大學美崙校區： 公車往天祥、崇德、七星潭線

臺東	950005 臺東市山西路 1 段 180 號	(089)336592 轉 9	(089)311870	專科學校：普悠瑪客運-陸海空快線 【臺東火車站－臺東航空站】
澎湖	880010 澎湖縣馬公市東文里文學路 285 號	(06)9214318 轉 9	(06)9214320	案山：縣公車往光華、興仁線
金門	893012 金門縣金城鎮賢庵村西海路 3 段 81 巷 2 號(浯江大飯店對面)	(082)329971 (082)329972	(082)328383	站名：空中大學 公車線： 7 號：金城站－水頭（經水試所） 7A 號：金城站－水頭（經夏墅）
馬祖	<u>247031</u> <u>新北市蘆洲區中正路 172 號</u> <u>(北院臺北中心 4010 辦公室)</u>	02-22829355 轉 3118 或 5102	(02)22897037	服務處承辦於蘆洲臺北中心遠距辦理業務， 請來電洽詢。
海外	402202 臺中市南區興大路 145 號 國立中興大學（綜合教學大樓 12 樓）	(04)22860150 轉 1431	(04)22872056	【中興大學正門】站名:中興大學(興大路口) 臺中客運 35 路 【中興大學側門】站名:興大美村路口(興大路) 統聯客運 73 路 統聯客運 52 路、52 副路

備註：傳真資料容易有文字模糊無法辨識之情形，為避免需要補件，不建議使用傳真方式。