

主講：許道然博士

國立空中大學公共行政學系副教授兼通識教育中心主任

民國 71 年高等考試人事行政類科及格（第二名）

經歷：行政院人事行政局科長、空大學務長、公共行政學系系主任、宜蘭中心主任、考試院典試委員

飛上枝頭變鳳凰：泛談行政類公職考試

壹、前言

貳、公務人員初任考試的種類

- 一、高等考試：按學歷分一級（博士）、二級（碩士）、三級（學士）。
- 二、普通考試（高中職）。
- 三、初等考試（無學歷限制，只要年滿 18 歲即可）。
- 四、特考：分一等（相當高一）、二等（相當高二）、三等（相當高三）、四等（相當普考）、五等（相當初考）。

參、考試及格錄取人員之官職等及待遇

一、考試及格錄取人員之官職等

官等	簡任					薦任				委任				
職等	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1

- （一）高一/特一：薦任第 9 職等
- （二）高二/特二：薦任第 7 職等
- （三）高三/特三：薦任第 6 職等
- （四）普考/特四：委任第 3 職等
- （五）初考/特五：委任第 1 職等

二、考試及格錄取人員之待遇（107.01）

	本俸	專業加給	合計
委任第 1 職等書記	11,985	18,250	30,235
委任第 3 職等辦事員	19,005	18,370	37,375
委任第 5 職等科員	25,180	18,480	44,660
薦任第 6 職等科員	26,210	21,420	47,630

（註：表內合計數額尚未扣除所得稅、退撫基金、健保費、公保費）

主講：許道然博士

國立空中大學公共行政學系副教授兼通識教育中心主任

民國 71 年高等考試人事行政類科及格（第二名）

經歷：行政院人事行政局科長、空大學務長、公共行政學系系主任、宜蘭中心主任、考試院典試委員

肆、如何準備國家考試

一、一本書主義：熟讀一本，再讀其他。

二、建立資料庫

— 做筆記、蒐集網路資料。

— 手寫 VS. 數位檔。

三、善用記憶術

— 編口訣：八國聯軍是哪八國？

— 利用零碎時間背誦小卡片上的筆記。

四、練習考古題：考試院網站有歷屆考題。參考書。



五、過度學習：讀一遍心虛，讀兩遍不夠，讀三遍心安，讀四遍篤定。

伍、答題技巧

一、提綱挈領：格式如下

一、.....

(一)

1.....

2.....

(1).....

(2).....

二、用筆選擇：限藍、黑二色；藍筆墨色不宜太淺。不可用鉛筆。

三、字跡端正：潦草、歪斜、過大、太小均不宜。有空不妨多練練硬筆書法！

四、保持清爽：避免亂塗、亂畫。

五、善後檢查：誤答？錯漏字？

陸、結語

三心：決心、雄心、細心。

二意：志意、堅意。