

110 下 一般生期中考考試教師閱卷日程表

一、本校 110 學年度下學期一般生期中考考試(包含海外學生)，以繳交期中報告方式辦理，只實施正考(無補考及期中二次考查)。

二、本次一般生期中考流程如下：

1. 學生期中報告檔案，上傳至本校數位學習平台的各班級區，將於數位學習平台保存一年後由教務處再行銷毀。

2. 教務行政資訊系統成績登錄後，鎖定上傳即可，請務必於 4 月 30 日前完成。

三、考試評量實施方式暨時程如下說明:請老師務必配合

項目	日期	老師配合事項
題目公告日期	4 月 13 日上午 11 時公布	校本部統一命題，公布於教務行政資訊系統，老師下載考題路徑： 教務行政資訊系統 → 教師支援服務 → 試務相關業務 → 考試題目 。
學生繳交期限	1. 繳交時間：4 月 13 日上午 11 時至 4 月 22 日晚上 11 時 59 分截止。 2. 新增補交時間為 4 月 23 日 0 時 0 分至 4 月 25 日晚上 11 時 59 分截止。 3. 逾補交時間繳交以缺考登錄。	1. 學生一律上傳至數位學習平台的各班級區，請面授班教師評閱。 2. 考量同學尚不熟悉數位學習平台的操作方式，新增報告補交區，補交者其成績由老師酌予處理。 3. 學生報告有多種形態，或有手寫掃描或拍照者，仍請老師協助閱卷。
閱卷時程	4 月 30 日前評閱完成並登錄鎖定上傳	各面授班教師批閱自己班級學生報告。 1. 各學系會寄送「各科評閱標準」。 2. 教務處寄送「參考答案」給老師，以作為評閱基準。
成績登錄	4 月 30 日截止成績鎖定	教師請於 4/30 前進入系統登錄成績完畢，成績鎖定即代表公布成績，教師操作路徑： 教務行政資訊系統 → 教師支援服務 → 成績相關作業 → 登錄期中成績(隨班評量)
成績公佈	5 月 4 日學生上網查詢	教務行政資訊系統公告

111.03.17 製表