

面授請假教學

本操作僅限
面授日請假

期中末考日請假
專班向面授老師，一般生填補考申請

國立空中大學--在校生 x 教務行政資訊系統 x 除了 Print Screen + Windows 10 x +

houstud.nou.edu.tw

大學部首頁 | 專科部首頁 | 教務處網頁

教務行政資訊系統

系統公告

1. 忘記密碼請按此連結。

2 點選《登入》

登入

- 若無法登入或登入畫面無選單目錄，請 [按此連結]
- 請使用空大信箱帳號 不用加@webmail.nou.edu.tw，密碼預設為身分證字號(英文大寫)
- 本系統建議使用Chrome為最佳瀏覽器。
- 系統操作問題請參閱線上操作手冊或與我們聯繫：
服務電話：(02)2282-9355轉5625 (請於上班時間洽詢)
服務信箱：noumis@mail.nou.edu.tw
- 校友查詢

空大APP 數位學習平台 跨中心網路面授 歷屆考題

空大首頁 教務處 兼任教師/學生信箱 webmail.nou.edu.tw 電腦環境設定

《教務系統》網址 <http://noustud.nou.edu.tw>

國立空中大學--在校生

https://ids.nou.edu.tw/nidp/ids/

ids.nou.edu.tw/nidp/ids/sso?id=3&sid=0&option=credential&sid=0&target=https://noustud.nou.edu.tw/home/home00/index

網路服務單一登入
Login

帳號 107

密碼

登入

國立空中大學 (請注意密碼有大小寫之分)
National Open University
www.nou.edu.tw

忘記密碼

目前已整合系統為:
首頁留言版、學生資訊服務系統、教師支援服務系統、數位學習平台

下列為教職員校內使用:
校園Intranet系統、教務行政資訊系統、校務行政支援整合系統

有關單一帳號、通行碼(密碼)登入整體服務及強制變更通行碼(密碼),
第一次登入請輸入帳號為學號及預設密碼為身份證字號(身份證字號第一碼英文字母為大寫),
仍有疑問者, 網路服務單一登入相關問題請洽資料中心: (02)22829355分

3 輸入學號、密碼

國立空中大學 教務行政資訊系統

姓名:邱惠蘭 身分別: 在籍學生 學制: 大學部

上次登入日期:2021/03/19 11:56:01 ⚠️ 警告30分鐘未儲存之輸入資料, 將無法保存!

【基本資料】

學號: 學制: 大學部 身分別: 全修生 中心別: 臺中 (中心網頁連結)

累計已修得學分: 累計抵免學分: 0 累計減修學分: 30

【快捷功能區】

個人資料 我要選課 上課考試 我要請假

問卷調查 作業資訊 成績查詢 證件申請

【班級公佈欄】

發布日期	科目	訊息主題	訊息內容
查無符合資料!			

4 《學生線上請假》或《我要請假》擇一進入

國立空中大學--在校生 教務行政資訊系統_noustud4

noustud.nou.edu.tw/home/home00/mainframe

應用程式 Gmail 彰化縣樂齡學習網 字型下載國度 ci

國立空中大學 教務行政資訊系統

姓名:邱惠蘭 身分別: 在籍學生

教務行政系統

- 公開資訊
- 學生資訊服務系統
 - 註冊選課
 - 成績查詢
 - 作業考試資訊
 - 請假申請
 - 學生線上請假**
 - 學分抵免
 - 個人資訊
 - 畢業申請
 - 獎學金申請
 - 其他申請
 - 學分學程申請
 - 返回學生資訊首頁
- 登出系統

noustud.nou.edu.tw 顯示

僅提供面授上課請假，考試請假請逕洽各中心辦理！

上次登入日期:2021/03/19 11:56:01 ⚠ 警告30分鐘未儲存之輸入資料，將無法保存！

確定

5 請按《確定》後繼續

本操作僅限面授日請假

期中末考日請假，專班向面授老師請假

一般生填寫補考申請單向中心申請補考

國立空中大學 教務行政資訊系統

姓名:邱惠蘭 身分別: 在籍學生 學制: 大學部

上次登入日期:2021/03/19 11:56:01 ⚠️ 開窗30分鐘未儲存之輸入資料，將無法保存！

PLA021M_學生線上請假 說明

學年期: 109 下學期 中心: 臺中學習指導中心

學號: 科目代號:

請假日期起迄區間:

新增 清除 查詢

全選 全不選 刪除 假單送出 請假資料須為“已送出”狀態，才完成申請程序，請同學務必留意！

【1】 筆 1 / 頁 0 筆

學號	學生姓名	請假日期	科目名稱	班級代碼	請假類別	送出狀態
----	------	------	------	------	------	------

請點按《新增》繼續 6

國立空中大學--在校生 教務行政資訊系統_noustud4 除了 Print Screen + Windows 10

← → ↻ 🏠 🔒 noustud.nou.edu.tw/home/home00/mainframe 🔍 ☆ 📁 ⚙️ NOU ⋮

📁 應用程式 📧 Gmail 🌐 彰化縣樂齡學習網 📄 字型下載國度 🗣️ Cisco Webex Plan... ⚙️ 志工服務 常見問題... ⚙️ NaViSet Administr... 🖨️ Projector LAN Con... 🌐 Google 雲端硬碟 🌐 內政部全國殯葬...

國立空中大學 教務行政資訊系統

姓名: 邱惠蘭 身分別: 在籍學生 學制: 大學部 上次登入日期: 2021/03/11 18:53:58 ⚠️ 開窗30分鐘未儲存之輸入資料, 將無法保存!

教務行政系統

- 公開資訊
- 學生資訊服務系統
 - 註冊選課
 - 成績查詢
 - 作業考試資訊
 - 請假申請
 - 學生線上請假
 - 學分抵免
 - 個人資訊
 - 畢業申請
 - 獎學金申請
 - 其他申請
 - 學分學程申請
 - 返回學生資訊首頁
- 登出系統

【編輯畫面】- 新增

學年期	109 下學期	中心代碼	04	請假類別	事假
學號		科目代號	780004 日文(一)	申請送出狀態	
班級代碼	4@71A1	請假日期			
請假事由	請假事由限50個字				

回查詢頁 新增 清除 存檔

請假類別，請點按 V 以選擇假別 ⑦

國立空中大學 教務行政資訊系統

姓名:邱惠蘭 身分別: 在籍學生 學制: 大學部

上次登入日期:2021/03/11 18:53:58 ⚠ 閒置30分鐘未儲存之輸入資料, 將無法保存!

【編輯畫面】- 新增

學年期: 109 下學期 中心代碼: 04 科目代號: 780004 日文(一) 請假類別: 事假 申請送出狀態: 尚未送出

學號: 班級代碼: 4@71A1 請假事由: 請假事由限5

回查詢頁 新增

片語視窗

比對條件: 開始比對

科目代號	科目名稱	班級代碼
500523	家庭危機與管理	4@74A1
780004	日文(一)	4@71A1
780021	民主與法治	4@73A1
780023	職場倫理與人際關係	4@71A3
780051	對聯與文學趣味	4@74A1

從彈出片語視窗選擇請假科目

請點按箭頭所指圖示按鈕

國立空中大學 教務行政資訊系統

姓名:邱惠蘭 身分別: 在籍學生 學制: 大學部

上次登入日期:2021/03/11 18:53:58 ⚠️ 閒置30分鐘未儲存之輸入資料, 將無法保存!

【編輯畫面】- 新增

學年期: 109 下學期 中心代碼: 04 請假類別: 事假

學號: 科目代號: 780004 日文(一) 申請送出狀態: 尚未送出

班級代碼: 4@71A1 請假日期: 20210320

請假事由限50個字

回查詢頁 新增 清除 存檔

10 請點按箭頭所指日曆圖示按鈕

11 從彈出日曆視窗中選擇請假月日

2021年三月

一	二	三	四	五	六	日
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

國立空中大學 教務行政資訊系統

姓名: 邱惠蘭 身分別: 在籍學生 學制: 大學部

上次登入日期: 2021/03/11 18:53:58 ⚠ 閒置30分鐘未儲存之輸入資料, 將無法保存!

【編輯畫面】- 新增

學年期 *	109 下學期	中心代碼 *	04	請假類別 *	事假
學號 *		科目代號 *	780004 日文(一)	申請送出狀態 *	尚未送出
班級代碼 *	4@71A1	請假日期 *	20210320		

請假事由限50個字

請假事由: 公司出差

回查詢頁 新增 存檔

⑬ 輸入完成請按《存檔》

⑫ 請填入請假事由(50字以內)

⑭ 如有其他科目需繼續請假, 請按《新增》回步驟 ⑥ 繼續新增

⑮ 所有科目請假完成, 請按《回查詢頁》

國立空中大學 教務行政資訊系統

姓名:邱惠蘭 身分別: 在籍學生 學制: 大學部

上次登入日期:2021/03/11 18:53:58 ⚠ 開置30分後未儲存之輸入資料, 將無法保存!

PLA021M_學生線上請假

學年期: 109 下學期 中心: 臺中學習指導中心

學號: 科目代號:

請假日期起迄區間:

新增 清除 查詢

請假資料須為“已送出”狀態, 才完成申請程序, 請同學務必留意!

[1] [10] 筆 1/1 頁 1 筆

學號	學生姓名	請假日期	科目名稱	班級代碼	請假類別	送出狀態
☐ 107113005	鄭○○	20210320	日文(一)	4@71A1	事假 公司出差	尚未送出

16 逐一勾選或按《全選》，選擇已確定請假或放棄請假的紀錄

17 如確定請假，請點按《假單送出》
如放棄請假，請點按《刪除》

18 假單送出狀態